



GIUNTA DI FACOLTÀ
Seduta del 21 maggio 2020 - modalità telematica

Il giorno 21 maggio 2020, alle ore 14,00 si apre la seduta della Giunta della Facoltà di Medicina e Psicologia, convocata mediante email con prot. n. 1083 del 15 maggio 2020, in modalità telematica (partecipazione tramite collegamento alla piattaforma Google MEET), con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale del 7 maggio 2020
3. Personale
4. Didattica
 - 4.1. Offerta formativa a.a. 2020/2021 – Master
 - 4.2. Procedura di nomina dei cultori della materia
 - 4.3. Modalità di designazione dei Referenti Accademici Mobilità internazionale
5. Affari contabili
6. Varie ed eventuali

Presiede il Preside Prof. Fabio Lucidi.

Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente	Giustificato
LUCIDI FABIO	Preside	X		
ACQUI Michele	RU	X		
ANTONINI Giovanni	PA	X		
BAIOCCO Roberto	PA	X		
BALDUCCI Genoveffa	PA	X		
BARBARA Maurizio	PO	X		
BONAIUTO Marino	PO	X		
CASERTA Donatella	PO	X		
COMITO Cosimo	RU	X		



COVELLI Edoardo	RU	X		
DE BIASE LUCIANO	PA	X		
DI NOCERA Francesco	PA	X		
FERLAZZO Fabio	PO	X		
FOSCHI Renato	PA	X		
GHEZZI Valerio	RU	X		
IORIO Raffaele	RU	X		
LEONE Luigi	PO	X		
METASTASIO Renata	RU	X		
PIRCHIO Sabine	RU	X		
PUGLIESE Giuseppe	PO	X		
RENDINA Erino Angelo	PO	X		
SPERANZA Anna Maria	PO	X		
TAMBELLI Renata	PO	X		
TAURINO Maurizio	PO	X		
ZOCCOLOTTI Pierluigi	PO	X		
DEL DUCA Fabio	Rappr.stud.			X
D'ORAZIO Edoardo	Rappr.stud.			X
FIORENZA Giorgio	Rappr.stud.			X
PAOLUZZI Alessio	Rappr.stud.			X



Partecipano ai lavori della Giunta la dottoressa Domenica Pugliese, Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà e la dottoressa Arianna Romagnoli, Coordinatore di Facoltà, con funzione di segretario verbalizzante.

Sono presenti il VicePresidente Vicario Prof. Erino Angelo Rendina e il VicePresidente Prof. Andrea Tubaro. Sono presenti, su invito del Preside, in considerazione degli argomenti all'ordine del giorno, i Presidenti dei corsi di studio professori Maurizio Alimandi, Maria Sofia Cattaruzza, Francesco Conti, Anna Di Norcia, Giuseppe Familiari, Rosa Ferri, Annamaria Giannini, Fiorenzo Laghi, Rita Mancini, Fernando Mazzilli, Anna Pecchinenda, Francesco Ernesto Pontieri, Anna Salerni, Iolanda Santino, Agostino Tafuri, Riccardo Williams e il manager della didattica, dott.ssa Daniela Roncone.

Verificata la presenza del numero legale, alle ore 14.05, il Preside apre la seduta.

1. Approvazione verbale seduta 7 maggio

La prof.ssa Tambelli ha chiesto di precisare il suo intervento. La Giunta approva il verbale con l'integrazione proposta dalla prof.ssa Tambelli.

2. Comunicazioni

2 a) Esito del Bando Iniziative di Terza Missione

La proposta *InclusivaMente – per una cultura inclusiva della Salute* presentata dalla Facoltà di Medicina e Psicologia nell'ambito del bando Iniziative di Terza Missione, è stata valutata positivamente dalla commissione che ha assegnato un finanziamento pari a € 5.000,00 per la sua realizzazione. Il Senato Accademico, con delibera 127/2020 del 05/05/2020, ha prorogato i termini previsti all'art. 5 del Bando per lo svolgimento e la rendicontazione dei progetti rispettivamente al 31.12.2021 e al 30.06.2022.

2 b) Programmi di mobilità internazionale – Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire 2019-2020: indicazioni operative per emergenza Covid 19.

In data 07.04.2020, il Consiglio di Amministrazione, con deliberazione n. 127, ha approvato le indicazioni operative per l'emergenza Covid 19 relativamente ai programmi di mobilità internazionale, sulla base di quanto previsto in merito dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire. Nello specifico ha deliberato di approvare l'applicazione della clausola di forza maggiore nei termini di seguito indicati:

per le mobilità selezionate nella Call 2019, ma interrotte e/o annullate a causa dell'emergenza Covid-19 di:

- a. autorizzarne il posticipo all'anno accademico 2020-2021 in soprannumero rispetto a quanto previsto dagli accordi interistituzionali, purché vi sia accordo con gli Istituti partner,
- b. dare mandato al Rettore a formalizzare quanto sopra con apposito provvedimento teso a garantire trasparenza ed equità a tutti i partecipanti delle Call 2019 e 2020,
- c. autorizzare, in caso di limitazioni al soprannumero di cui alla lettera a), l'attribuzione della priorità



per gli studenti con mobilità interrotta o annullata nell'anno accademico 2019-2020''.

2 c) Incontro con l'Ing. Babudri – nuovo responsabile AGE – Delibere commissione edilizia

La Facoltà sta proseguendo le attività di sistemazione e restyling delle sedi di Facoltà. L'Area Gestione Edilizia ha autorizzato il cambiamento del colore della palizzata su via dei Marsi; ha accolto la richiesta per il montaggio di quattro panche fotovoltaiche nel cortile di via dei Marsi – già installate, e ha deliberato lo stanziamento necessario per il rifacimento dei servizi igienici della sede di via dei Marsi.

2 d) Avvio esami in Fase 2: identificazione step

L'Ateneo si prepara ad affrontare la fase 2, nella quale alcune attività saranno svolte in presenza.

- **Valutazione delle condizioni di sicurezza:**
 - disposizioni dalla task force (Linee Guida in uscita)
- **Predisposizione ambiente per il rispetto delle condizioni di sicurezza:**
 - **posti**, predisposizione dell'utilizzo degli spazi in aula
 - **presidi sanitari**, presenza di detergenti/igienizzanti, ecc.
 - **flussi**, gestione del flusso delle persone in entrata e uscita dalle aule
- **Analisi delle richieste:**
 - valutare la disponibilità dei docenti
 - valutare la disponibilità degli studenti
 - verificare le condizioni logistiche

La procedura si svolgerà attraverso questi passaggi:

- il **docente** identifica la modalità di erogazione per i prossimi appelli:
 - solo a distanza
 - in presenza – con garanzia di esame a distanza per gli studenti impossibilitati. (informazione richiesta ai referenti CdS e ai responsabili di struttura)
- lo **studente** si prenota all'appello, trovando in infostud l'indicazione se l'esame è solo a distanza o in presenza e anche distanza), propone la sua richiesta (in assenza di flag è intesa la partecipazione dell'esame a distanza); *15 giorni prima dell'appello, 7 giorni per la prenotazione*
- il docente scarica la lista dei prenotati e trova evidenziata la richiesta dello studente di fare l'esame in presenza
- i **responsabili** di struttura autorizzano l'occupazione dell'aula, previa valutazione delle condizioni di sicurezza
- il docente conferma la disponibilità ad eseguire l'esame in presenza e fornisce chiare indicazioni (orario e aula); *7-5 giorni prima dell'appello*

Intervengono i professori Baiocco, Tambelli, Di Nocera, Pecchinenda, Laghi. Per quanto la procedura imponga adempimenti aggiuntivi per il docente, la nuova impostazione risponde alle istanze degli studenti che in questo periodo hanno avuto difficoltà a seguire le lezioni e sostenere gli esami, per motivi legati alla rete o ai devices di cui dispongono.

2 e) Incontro con l'Ing. Libralesso, RSSP della Facoltà – Percorsi e accessi

Le attività da garantire subito nella nuova Fase 2 sono l'apertura della Biblioteca e lo svolgimento dei laboratori didattici obbligatori.

Il sopralluogo con l'ing. Libralesso ha consentito di individuare e costruire i percorsi di accesso/uscita dalla sede di via dei Marsi e le modalità di utilizzo delle aule. Nei prossimi giorni il personale della Facoltà provvederà alla sistemazione della segnaletica orizzontale e verticale e di tutto quanto necessario a garantire il rientro in sicurezza.

La Biblioteca d Facoltà ha iniziato ieri turni di ricevimento degli studenti su prenotazione.

Il prof. Di Pace sta organizzando i turni delle esercitazioni didattiche obbligatorie, che inizieranno in aula De Grada dalla prossima settimana.

2 f) Percorso orientamento

Si sono svolti gli incontri di Orientamento con gli studenti delle scuole superiori in modalità telematica. Il 13 Maggio si è svolto l'incontro per i corsi di area medica a cui hanno partecipato oltre 400 studenti

Il 29 Maggio si svolgerà quello per i corsi di area psicologica.

2 g) Precisazione sui componenti invitati alla Giunta

Lo Statuto in vigore fino al 7.11.2012 prevedeva all'art.9 comma 3 lettera b la possibilità di invitare i Direttori dei dottorati, Scuole Specializzazione, presidenti dei corsi di studio. In quella formulazione il personale amministrativo aveva propri rappresentanti e Coordinatore e Segretario amministrativo votavano. Nel nuovo Statuto è caduta la previsione degli invitati, la rappresentanza del personale amm.vo e il voto per Coordinatore e RAD.

Il Regolamento di facoltà quindi non prevede invitati se non per competenza su elementi specifici dell'OdG che li riguardano.

Visto che la didattica dei CdS è sempre all'odg, dal 2012 si invitano i Presidenti dei CdS e i presidenti degli organi di Facoltà (Comitato Monitoraggio, Commissione Paritetica). I temi relativi a dottorati e a scuole di area psicologica non sono invece tipicamente nell'OdG visto che essi sono incardinati nei Dipartimenti e la loro didattica avviene in spazi propri dei Dipartimenti.

3. Personale

Chiamate

Il Dipartimento di Psicologia dei processi di sviluppo e socializzazione, nella seduta del 18 maggio, ha approvato le seguenti proposte di chiamata

1 RTD B (SSD M-PED/04, SC 11/D2) - Dott.ssa Emiliane Elizabeth Marie Rubat Du Merac.

La dott.ssa Rubat Du Merac ha tenuto un seminario dal titolo "Relazioni tra aspettative per il futuro, soft skill ed esperienze scolastiche ed extra-curricolari nei giovani italiani" accolto molto positivamente dai colleghi.

La Giunta all'unanimità e seduta stante approva la proposta di chiamata della Dott.ssa Emiliane Elizabeth Marie Rubat Du Merac in qualità di Ricercatore tempo determinato di tipo B, nel SSD



M-PED/04, SC 11/D2, presso il Dipartimento di Psicologia dei processi di sviluppo e socializzazione.

1 Professore di ruolo di II fascia (SSD M-PSI/03, SC 11/E1) Dott. Fabio Alivernini

il dottor Alivernini ha tenuto un seminario dal titolo "Lo studio dell'integrazione e del benessere psicologico a scuola: alcune questioni metodologiche"

" accolto molto positivamente dai colleghi.

La Giunta all'unanimità e seduta stante approva la proposta di chiamata del dottor Fabio Alivernini in qualità di Professore Associato, nel SSD M-PSI/03, SC 11/E1, presso il Dipartimento di Psicologia dei processi di sviluppo e socializzazione.

Commissione Incarichi di lavoro autonomo

Commissione bando n. 7 /2020

Il Preside comunica che ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo (D.R. n. 1645/2019) è necessario nominare la Commissione esaminatrice in relazione al Bando n. 7 prot. n. 940 del 27/04/2020, Responsabile Prof. Familiari. La giunta propone la seguente commissione composta da tre membri:

Membri effettivi

- 1) Prof. Giuseppe Familiari
- 2) Prof.ssa Rosalba Benvenuto
- 3) Prof.ssa Laura Tafaro

Membro supplente

- 1) Prof. Luciano De Biase

La giunta approva all'unanimità e dà mandato al Preside alla nomina della Commissione con proprio provvedimento.

Commissione bando n. 8 /2020

Il Preside comunica che ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo (D.R. n. 1645/2019) è necessario nominare la Commissione esaminatrice in relazione al Bando n. 8 prot. n. 929 del 24/04/2020, Responsabile Prof. Familiari. La giunta propone la seguente commissione composta da tre membri:

Membri effettivi

- 1) Prof. Giuseppe Familiari
- 2) Prof.ssa Rosalba Benvenuto
- 3) Prof.ssa Laura Tafaro

Membro supplente

- 1) Prof. Luciano De Biase

La giunta approva all'unanimità e dà mandato al Preside alla nomina della Commissione con proprio provvedimento.



Commissione bando n. 9 /2020

Il Preside comunica che ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo (D.R. n. 1645/2019) è necessario nominare la Commissione esaminatrice in relazione al Bando n. 9 prot. n. 941 del 27/04/2020, Responsabile Prof. Familiari. La giunta propone la seguente commissione composta da tre membri:

Membri effettivi

- 1) Prof. Giuseppe Familiari
- 2) Prof.ssa Rosalba Benvenuto
- 3) Prof.ssa Laura Tafaro

Membro supplente

- 1) Prof. Luciano De Biase

La giunta approva all'unanimità e dà mandato al Preside alla nomina della Commissione con proprio provvedimento.

Commissione bando n. 10 /2020

Il Preside comunica che ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti esterni all'Ateneo (D.R. n. 1645/2019) è necessario nominare la Commissione esaminatrice in relazione al Bando n. 10 prot. n. 942 del 23/04/2020, Responsabile Prof. Familiari. La giunta propone la seguente commissione composta da tre membri:

Membri effettivi

- 1) Prof. Giuseppe Familiari
- 2) Prof.ssa Rosalba Benvenuto
- 3) Prof.ssa Laura Tafaro

Membro supplente

- 1) Prof. Luciano De Biase

La giunta approva all'unanimità e dà mandato al Preside alla nomina della Commissione con proprio provvedimento.

Incarichi di lavoro autonomo

Affidamento incarico intuitu personae sul tema Deontologia professionale

Il Preside sottopone alla giunta la richiesta della prof.ssa Annamaria Giannini con la quale richiede di ratificare il contratto di didattica, conferito con affidamento diretto, per attività formative svolte sul tema: "Deontologia Professionale", rivolto agli studenti dei corsi di Laurea Magistrale dell'Area Psicologica, al Dott. Pietro Stampa, Vice Presidente dell'Ordine degli Psicologi della Regione Lazio nonché Presidente e coordinatore della Commissione deontologica del Lazio. La richiesta di affidamento diretto del contratto al Dr. Stampa è stata motivata dall'unicità della sua professionalità rispetto al tema trattato in considerazione del ruolo ricoperto, avendo offerto agli studenti un'adeguata casistica di riferimento rappresentando altresì per i medesimi l'opportunità di aver ricevuto formazione

da un esperto di chiara fama. La docenza comprende n. 24 ore (6 incontri da 4 ore, tre per tre corsi di laurea magistrale e tre per gli altri tre corsi) per un compenso totale lordo omnicomprensivo di Euro 2.400,00. La spesa grava sui fondi del Progetto: Equipollenza titolo psicologo 2013.

La giunta ratifica all'unanimità.

Inserimento in attività assistenziale Dott.ssa Silvia Romano – assegnista di ricerca

Il prof. Marco Salvetti, Responsabile scientifico dell'assegno di ricerca dal titolo "Patologie demielinizzanti, dismielizzanti ed ereditarie del sistema nervoso centrale", ha chiesto l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività assistenziale per la Dott.ssa Silvia Romano, vincitrice dell'assegno, presso U.O.C. di Neurologia dell'A.O.U.S.A., in quanto compatibile con gli impegni dell'assegno e complementare al programma formativo. Il prof. Salvetti, anche in qualità di Responsabile della U.O.C. di Neurologia, ha espresso parere favorevole.

La Giunta esprime parere favorevole all'unanimità e seduta stante; il Preside trasmetterà la richiesta alla Direzione strategica dell'A.O.U. Sant'Andrea per la valutazione e gli adempimenti di competenza della stessa.

Dott.ssa Gloria Angeletti - richiesta di congedo per studio e ricerca scientifica con assegni per il periodo dal 1 ottobre 2020 al 30 settembre 2021

La dott.ssa Gloria ANGELETTI, ricercatore confermato, settore scientifico-disciplinare MED/25, settore concorsuale 06/D5 (Psichiatria), presso il Dipartimento di N.E.S.M.O.S., ha chiesto di essere collocata in congedo straordinario per giustificate ragioni di studio e di ricerca scientifica, con assegni, dal 01/10/2020 al 30/09/2021.

Il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 5.5.2020, dichiarando rispetto dei requisiti e assicurando copertura didattica, ha espresso parere positivo all'unanimità.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

Richiesta di conferimento funzione specialistica

A partire dal mese di febbraio tutte le attività amministrative e didattiche dell'Area M della Facoltà sono state trasferite nel nuovo building universitario. L'emergenza sanitaria del COVID 19 ha imposto/consentito un cambiamento di programma, per cui invece di attendere la fine delle lezioni del II semestre per spostare le aule dedicate alla didattica del corso di laurea a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e la segreteria didattica, si è deciso di approfittare della sospensione della didattica per trasferire tutto nel nuovo building.

Nel rispetto dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri e delle conseguenti disposizioni del Rettore e del Direttore generale, quasi tutto il personale tecnico amministrativo è stato collocato in Lavoro Agile Straordinario, al fine di ridurre la possibilità di contagio. Tuttavia, lo svolgimento di tutte le operazioni ha visto la presenza continua e costante del sig.

Roberto Di Bernardini, il quale ha rinunciato ad andare in Lavoro Agile proprio perché ha ritenuto fosse prioritario assicurare la piena funzionalità delle attività al termine dell'emergenza, per evitare

ulteriori disagi agli studenti. Al nuovo building sono state assegnate 4 unità di personale con funzione di Presidio Tecnico Operativo, quindi vigilanza degli accessi, accoglienza e front office, assistenza tecnica alle aule.

La gestione completa di un edificio comporta una maggiore impegno (si pensi in primis alla sicurezza e alla manutenzione prima assicurate dall'Azienda Ospedaliera) e una responsabilità aggiuntiva, ed è fondamentale che le attività di presidio siano coordinate e pianificate.

Il Preside propone di avanzare alla Direzione Generale richiesta di conferimento della funzione specialistica di Responsabile tecnico operativo, preposto a coordinare i servizi e la logistica all'interno del neo istituito plesso del San'Andrea, al sig. Roberto Di Bernardini. Nello svolgimento dell'incarico, si avvarrà della collaborazione delle risorse umane appositamente assegnate alla scopo, e verificherà e controllerà l'efficienza dei sistemi informativi e delle infrastrutture in modo da assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali.

Intervengono il VicePreside vicario, prof. Rendina, e il Coordinatore della didattica dell'area M, prof. Familiari, per esprimere encomio al lavoro del sig. Di Bernardini e apprezzamento della proposta, in considerazione della necessità della figura di coordinamento e dell'opportunità del conferimento della stessa al sig. Di Bernardini.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, propone il sig. Roberto Di Bernardini per la funzione specialistica di Responsabile tecnico operativo, preposto a coordinare i servizi e la logistica all'interno del neo istituito plesso del Sant'Andrea.^[1]_[SEP]

4. Didattica

Cultori della materia - Aggiornamento

La Facoltà ha recepito i verbali dei consigli dei corsi di studio che hanno provveduto a nominare i cultori della materia. I cultori della materia segnalati sono stati tutti inseriti su Infostud pertanto ora i docenti possono procedere ad inserirli nelle commissioni d'esame.

Offerta Formativa Master a.a. 2020/2021 – Rinnovo, riattivazione e modifiche all'ordinamento previste dall'art. 3 co.1 lett. a), b), c), l), m), n), o) del Regolamento dei Master della "Sapienza"

Il Preside ricorda che il Direttore dell'Area offerta formativa e diritto allo studio ha inviato alla Facoltà e ai Dipartimenti in data 23 gennaio 2020 una comunicazione relativa all'offerta formativa dei Master per l'a.a.2020/2021, ai sensi del decreto rettorale del 26 marzo 2018 n. 915, con cui è stato emanato il nuovo "Regolamento in materia di corsi di master, di corsi di alta formazione, di corsi di formazione, corsi intensivi".

Sono stati invitati tutti i Dipartimenti della Facoltà di Medicina e Psicologia a presentare le delibere relative alle proposte dei Master per il prossimo anno accademico, corredate dalla relativa documentazione richiesta.

Dopo la verifica degli atti trasmessi dai Dipartimenti, il Preside sottopone all'approvazione della Giunta la proposta di di rinnovo dei seguenti Master da inserire nell'offerta Facoltà dell'a.a. 2020-2021:



Master di I livello:

1. Accessi Vascolari ecoguidati – I livello – Direttore Prof. Roberto Alberto De Blasi - Dipartimento di scienze medico chirurgiche e di medicina traslazionale.
2. Assistenza Infermieristica in Area Critica Cardiologica – I Livello – Direttore Prof.ssa Maria Beatrice Musumeci – Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare.
3. Gestione lesioni cutanee (Wound Care) – I Livello – Direttore Prof. Marco Cavallini - Dipartimento di scienze medico chirurgiche e di medicina traslazionale
4. Tecniche in ecocardiografia – I Livello – Direttore Prof. Camillo Autore - Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare.

Master di II livello:

1. Chirurgia ricostruttiva della mammella – II Livello – Direttore Prof. Fabio Santanelli Di Pompeo – Dipartimento di Neuroscienze, salute mentale e organi di senso Dipartimento Di Neuroscienze, Salute Mentale e Organi Di Senso (NESMOS)
2. Criminologia Clinica, Psicologia Giuridica e Psichiatria Forense – Dipartimento di Neuroscienze umane - II Livello – Direttore Prof. Stefano Ferracuti - INTERDIPARTIMENTALE: Dipartimento capofila: Neuroscienze umane (Facoltà di Medicina e Odontoiatria) e per la Facoltà di Medicina e Psicologia il Dipartimento di Psicologia
3. Disturbi dell'apprendimento e dello sviluppo cognitivo – II Livello – Direttore Prof. Pierluigi Zoccolotti – Dipartimento di Psicologia.
4. Economia pubblica – Percorso B: Economia e gestione dei servizi sanitari – II Livello - Direttore Prof. Felice Roberto Pizzuti - Interdipartimentale: Dipartimento capofila: Economia e Diritto (Facoltà di Economia) - per la Facoltà di Medicina e psicologia Dipartimento di afferenza: Medicina Clinica e molecolare
5. Immuno oncologia – II livello – Direttore Prof. Paolo Marchetti – Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare.
6. Implantologia protesica uditiva – II Livello – Direttore Prof. Maurizio Barbara – Dipartimento di Neuroscienze, salute mentale e organi di senso Dipartimento Di Neuroscienze, Salute Mentale e Organi Di Senso (NESMOS)
7. Medicina delle Cefalee – II Livello – Direttore Prof. Paolo Martelletti – Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare.
8. Mindfulness: pratica, clinica e neuroscienze – II Livello – Direttore Prof. Antonino Raffone – Dipartimento di Psicologia
9. Oncologia integrata – II livello – Direttore Prof.ssa Federica Mazzuca – Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare.
10. Psicodiagnostica dello sviluppo – II Livello – Direttore Prof.ssa Eleonora Cannoni – Dipartimento di Psicologia dei processi di sviluppo e socializzazione



11. Psicogeriatrica – II Livello – Direttore Prof.ssa Laura Tafaro – Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare
12. Psicologia militare – II Livello - Direttore Prof. Stefano Livi - Dipartimento di Psicologia dei processi di sviluppo e socializzazione
13. Terapia del dolore cronico: tecniche invasive, mini invasive e terapia farmacologica – II Livello – Direttore Prof. Marco Mercieri- Dipartimento di scienze medico chirurgiche e di medicina traslazionale.
14. Family Home Visiting: Valutazione ed intervento clinico per la genitorialità a rischio nella perinatalità – II livello – Direttore Prof.ssa Renata Tambelli – Dipartimento di Psicologia dinamica e clinica.

Come evidenziato dal Settore Master d’Ateneo e confermato dal Dipartimento, a differenza di quanto precedentemente comunicato, per il Master non si sono proposte delle modifiche all’ordinamento previste dall’art. 3 co.1 lett. a), b), c), l), m), n), o) del Regolamento dei Master della “Sapienza”. Pertanto per il Master “Family Home Visiting: Valutazione ed intervento clinico per la genitorialità a rischio nella perinatalità” viene proposto solo il rinnovo.

15. Diritto del minore – II Livello - Direttore Prof.ssa Mirzia Rosa Bianca -

INTERDIPARTIMENTALE: Dipartimento capofila: Scienze Giuridiche e per la Facoltà di Medicina e Psicologia il Dipartimento di Psicologia Dinamica e Clinica.

La Prof.ssa Tambelli, Direttore del Dipartimento di Psicologia Dinamica e Clinica ha proposto con propria comunicazione il rinnovo del Master, che verrà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Dipartimento del 25 maggio.

La Giunta, dopo aver valutato positivamente la coerenza delle proposte con le competenze scientifiche e professionali dei Dipartimenti proponenti, approva all’unanimità e seduta stante il rinnovo dei Master della Facoltà di Medicina e Psicologia sopra indicati per l’a.a. 2020/2021.

Il Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare ha proposto la riattivazione del Master in:

1. Case management nella rete integrata dei servizi a favore dell’anziano (Il case manager geriatrico) – I Livello – Direttore Prof. Rosaria D’Urso – Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare.

La Giunta, dopo aver valutato positivamente la coerenza della proposta con le competenze scientifiche e professionali del Dipartimento proponente, approva all’unanimità e seduta stante la riattivazione del Master della Facoltà di Medicina e Psicologia sopra indicato per l’a.a. 2020/2021.

Il Preside comunica che sono pervenute anche due richieste di modifica dell’ordinamento, previste dall’art. 3 co.1 lett. a), b), c), l), m), n), o) del Regolamento dei Master della “Sapienza” da parte del Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare e del Dipartimento Nesmos, per i seguenti Master:

1. Citopatologia diagnostica e screening di popolazione – I Livello – Direttore Prof.ssa Elisabetta Carico – Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare



2. Tecniche avanzate di chirurgia vertebrale mininvasiva – II livello – Direttore Prof. Massimo Miscusi – Dipartimento NESMOS, già presente presso il Dipartimento di Scienze e Biotecnologie Medico-chirurgiche.

La Giunta, dopo la verifica degli atti e dopo aver valutato positivamente la coerenza delle proposte con le competenze scientifiche e professionali dei Dipartimenti proponenti, approva all'unanimità e seduta stante l'attivazione con modifica dei Master della Facoltà di Medicina e Psicologia sopra indicati per l'a.a. 2020/2021.

Modalità di designazione dei RAM

Il Preside sottopone all'attenzione della Giunta la procedura di nomina dei Responsabili Accademici della Mobilità (RAM). Il Preside ricorda che la figura del RAM è stata istituita dal "Regolamento per la Mobilità Studentesca e il Riconoscimento di Periodi di Studio e Formazione all'estero" del 13/05/2015 che all'Art.4 recita: "Al fine dell'approvazione delle attività formative da svolgere all'estero, il Consiglio di Corso di Studio o di Area Didattica, ovvero il Collegio dottorale o il Consiglio della Scuola di specializzazione nominano un Responsabile accademico per la mobilità internazionale. Consigli di corso di studi o aree didattiche afferenti a uno stesso dipartimento, o coordinati da una stessa facoltà o scuola, possono nominare un unico Responsabile".

Nella Giunta di Facoltà del 24 Giugno 2015 è stato stabilito e successivamente comunicato all'Area per Internazionalizzazione di Sapienza che per la nostra Facoltà il ruolo di Responsabile Accademico per la Mobilità competesse direttamente ai Presidenti/Direttori/Coordinatori di Corso di studio, a meno che coloro non decidessero di delegare altro Docente individuato all'interno del Corso di studio. Per consentire il monitoraggio delle nomine da parte della Presidenza, si propone di integrare la procedura in essere sinora come segue:

1. nel momento in cui il Presidente/Direttore/Coordinatore di Corso di studio entra in carica assume contestualmente il ruolo di RAM;
2. qualora il Presidente/Direttore/Coordinatore decida di delegare altro Docente individuato all'interno del Corso di studio, la Presidenza dovrà ricevere copia della delibera del Corso di studio relativa alla nomina del RAM, affinché possa essere ratificata dalla Giunta di Facoltà.

Si riporta in allegato l'elenco dei RAM attualmente in carica per i corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Magistrale a ciclo unico della Facoltà.

La Giunta all'unanimità approva quanto proposto ed il relativo allegato.

Conferma tutor Scienze della Formazione primaria

Il Presidente del Corso di studio in Scienze della Formazione primaria, prof. Lucisano, ha chiesto di procedere alla conferma del tutor organizzatore.



Considerato il lavoro svolto e attestato dal consiglio di Corso di Studi, in considerazione del D.M. 10 settembre 2010 n. 249, art. 11, c. 7, **la Giunta di Facoltà di Medicina e Psicologia procede alla conferma annuale del Dirigente Scolastico prof. Gianluca Consoli come tutor organizzatore presso il Corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria** per l'anno accademico 2020/21, sulla base della valutazione positiva dei seguenti parametri: a) conduzione dei gruppi di studenti e sostegno al loro percorso formativo; b) gestione dei rapporti con le scuole e con gli insegnanti ospitanti; c) gestione dei rapporti con l'istituzione universitaria; d) gestione dei casi a rischio. Poiché l'alto numero di iscrizioni previste per l'anno accademico 2020/2021 non consente di proseguire con una sola figura di Tutor, si chiede di voler attribuire le altre figure di Tutor previste prima possibile.

Modifiche prove d'accesso corsi di laurea area P – deroga solo per l'a.a. 2020/2021

Prova d'accesso L-24 e Servizio sociale

eliminazione della prova d'accesso in presenza e introduzione della prova tramite Tolc@ casa del consorzio Cisia. Questa scelta presenta il vantaggio di minori difficoltà organizzative della prova in presenza che quest'anno avrebbe richiesto un numero almeno doppio di aule, personale di vigilanza e presidenti d'aula; di ampliare la possibilità di partecipazione anche per studenti impossibilitati a muoversi dai propri paesi di residenza (fuori regione, ma in particolare fuori Italia); ridurre la possibilità di ricorsi rispetto alla scelta di eliminare la prova e basarsi su criteri d'accesso quali il voto di maturità o lettere/colloqui motivazionali, come previsto da alcuni Atenei.

Prova d'accesso LM-51

Per l'accesso alle lauree magistrali poiché la valutazione prevedeva già oltre alla prova d'accesso la valutazione del punteggio sui titoli dello studente, per limitare i problemi dell'organizzazione di una prova in presenza, si elimina per quest'anno la prova scritta e le graduatorie saranno formate solo attraverso il punteggio derivante dalla carriera dello studente.

5. Affari contabili

Il Preside informa che con i fondi della donazione elargita dall'Associazione "Sapienza in Movimento" si è provveduto all'acquisto di dispositivi di protezione individuali destinati agli studenti di area medica, psicologica e professioni sanitarie. In entrambi le sedi della Facoltà verranno messi a disposizione degli studenti guanti in lattice, mascherine chirurgiche e gel igienizzanti mani con dispenser installati in ogni aula. I medesimi dispositivi di protezione individuale sono stati acquistati, con fondi propri, per il personale tecnico amministrativo in favore delle unità di personale che hanno la necessità di svolgere in sede attività indifferibili. Tutte le misure saranno adottate nel rispetto dei protocolli a tutela della salute e sicurezza degli studenti e lavoratori, nonché della salubrità degli ambienti.

La Giunta prende atto.



6. Varie ed eventuali

Richiesta patrocinio

La Società Italiana di Medicina Narrativa ha chiesto il patrocinio della Facoltà per il Progetto "R-Esistere: respiro, ricordo, racconto". Il progetto è curato dal dr. Marco Testa. Ad esso collaborano alcuni studenti del corso di Medicina Narrativa

Alle ore 15,15 il Preside ringrazia gli intervenuti e dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
F.to Dott.ssa Arianna Romagnoli

Il Presidente
F.to Prof. Fabio Lucidi