



GIUNTA DI FACOLTÀ

Seduta del 14 gennaio 2019

Il giorno 14 gennaio, alle ore 15.00 si è riunita la Giunta della Facoltà di Medicina e Psicologia, presso l'Aula 3 della sede di via dei Marsi, 78 – Roma, per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta del 12 dicembre 2018
2. Comunicazioni
3. Programmazione fabbisogno di personale - anno 2019
4. Personale
- 4.1 Chiamate Personale Docente
5. Didattica
- 5.1 Modifica Ordinamenti Didattici
6. Affari contabili
7. Varie ed eventuali

Presiede il Preside Prof. Massimo Volpe.

Compongono la Giunta di Facoltà il Preside, i Direttori dei Dipartimenti afferenti alla Facoltà, i Rappresentanti dei professori Associati, dei Ricercatori e degli studenti.

Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente	Giustificato
VOLPE MASSIMO	Preside	X		
BAIOCCO Roberto	PA	X		
BALDUCCI Genoveffa	PA			X
BARBARA Maurizio	PO	X		
BONAIUTO Marino	PO	X		
CABIB Simona	PO	X		
CASERTA Donatella	PO	X		
COUYOUMDJIAN Alessandro	RU	X		

DE BIASE LUCIANO	PA			X
FOSCHI Renato	PA	X		
IORIO Raffaele	RU			X
LEONE Luigi	PO	X		
METASTASIO Renata	RU	X		
PAOLINI Guido	RU	X		
PENNICA Alfredo	RU			X
PIRCHIO Sabine	RU	X		
PONTIERI Francesco Ernesto	PA			X
PUGLIESE Giuseppe	PO			X
RENDINA Erino Angelo	PO			X
ROSSI ARNAUD Clelia M.	PA	X		
TAMBELLI Renata	PO			X
TAURINO Maurizio	PO	X		
ZOCCOLOTTI Pierluigi	PO	X		
D'ORAZIO Edoardo	Rappr.stud.	X		
FANTOZZI Francesca	Rappr.stud.	X		
FIorenZA Giorgio	Rappr.stud.		X	
PAOLUZZI Alessio	Rappr.stud.		X	
SEGATORI Daniele	Rappr.stud.			X

Partecipano ai lavori della Giunta la dottoressa Claudia Avella, Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà e la dottoressa Arianna Romagnoli, Coordinatore di Facoltà, con funzione di segretario verbalizzante.

È presente il Vice Preside Vicario prof. Fabio Lucidi.

Sono presenti, su invito del Preside, in considerazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Manager della didattica dottoressa Daniela Roncone e i Presidenti di CAD e corsi di studio professori Maria Sofia Cattaruzza, Anna Di Norcia, Giuseppe Familiari, Anna Maria Giannini, Fiorenzo Laghi, Emiddia Longobardi.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Preside chiede alla Giunta di approvare il verbale della seduta del 12 dicembre scorso. Il prof. Barbara fa notare che nel verbale, punti 3.1.1 e 3.1.2, è citato il prof. Rendina che invece risulta assente.

I punti sono modificati specificando che la presentazione del prof. Rendina è riportata dal Preside.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante il verbale, con la modifica proposta.

2. Comunicazioni

Visite CEV

Il Preside condivide con la Giunta la nota pervenuta dall'Area Supporto strategico e comunicazione al fine di segnalare eventuali elementi di incompatibilità nella composizione della Commissione di Esperti per la Valutazione (CEV) per i 15 CdS e 3 Dipartimenti in valutazione, di seguito riportata.

La Giunta non ravvisa elementi di incompatibilità nella commissione proposta.



All. C

Commissione di Esperti della Valutazione (CEV)

Composizione CEV	
Presidente	1. Catelani Marcantonio (PO, Univ. di Firenze, ING-INF/07)
Coordinatore	1. Sandrone Laurea (Univ. di Torino – PTA)
Esperti di sistema	1. Ambriola Vincenzo (PO, Univ. di Pisa, INF/01) 2. Azzali Stefano (PO, Univ. di Parma, SECS-P/07) 3. Moncharmont Bruno (PO, Univ. del Molise, MED/04) 4. Operti Lorenza (PO, Univ. di Torino, CHIM/03) 5. Zanni Giacomo (PO, Univ. di Ferrara, ICAR/22)
Esperti disciplinari	1. Acerbi Emilio Daniele (PO, Univ. di Parma, MAT/05) 2. Caselli Marco (PO, Univ. della Cattolica Sacro Cuore, SPS/07) 3. Beccharisi Alessandra (PA, Univ. del Salento, M-FIL/08) 4. Di Rienzo Massimo (PO, Univ. di Bari, IUS/04) 5. Dovigo Fabio (PA, Danish School of Education, DPU, Aarhus University, M-PED/04) 6. Fatiguso Fabio (PA, Politecnico di Bari, ICAR/10) 7. Job Remo (PO, Univ. di Trento, M-PSI/01) 8. Krengli Marco (PO, Univ. del Piemonte Orientale, MED/36) 9. Messori Massimo (PO, Univ. di Modena e Reggio-Emilia, ING-IND/22) 10. Miglietta Massimo (PA, Univ. di Trento, IUS/18) 11. Peres Giovanni (PO, Univ. di Palermo, FIS/05) 12. Rapisarda Stefano (PA – Catania - L-FIL-LET/09) 13. Saracino Paola (PA, Univ. di Milano-Bicocca, SECS-P/07) 14. Spina Roberto (PA, Politecnico di Bari, ING-IND/16) 15. Valli Maurizia (PA, Univ. di Pavia, BIO/10)
Studenti Valutatori	1. Barrino Federico (Univ. della Campania- Vanvitelli) 2. Chianese Antonio (Univ. di Napoli Federico II) 3. Ferri Alessandro (Univ. Stranieri di Perugia) 4. Trigiante Francesco Paolo (Univ. di Parma) 5. Vacca Mirco (Univ. di Bari)

Centro anti violenza

La richiesta è stata inviata alle tre Facoltà di Medicina, segno che nella richiesta di istituzione si immagina il ricorso ad Ospedali e non semplicemente a consultori.

Il Preside invita i professori Baiocco e Caserta ad inviare la proposta già elaborata e parzialmente avviata.

La prof.ssa Giannini invita a pensare il servizio in forma di sportello o consultorio, perché la richiesta del rappresentante degli studenti in Senato Accademico di istituzione di un

Centro richiede una serie di competenze e figure professionali non immediatamente disponibili.

Il prof. Lucidi pone un problema di corretta definizione della richiesta degli studenti; occorre chiarire preliminarmente qual è l'esigenza avvertita e individuare la forma di accoglienza più efficace e fruibile.

Modalità di svolgimento delle sedute di laurea

La Commissione didattica di Ateneo ha evidenziato differenti modalità di svolgimento delle sedute di laurea. Il Preside ha esplorato le possibilità ma ad oggi non c'è motivo per cambiare l'attuale svolgimento delle sedute. La Facoltà adotta procedure differenti nelle due aree (M e P) e tali differenze rispondono ad esigenze organizzative.

Calendario riunioni Giunta di Facoltà 2019

Il Preside presenta il calendario delle sedute della Giunta di Facoltà del 2019.

Il Preside comunica che il 17 gennaio si svolgerà l'inaugurazione dell'anno accademico e il 18 gennaio si terrà la cerimonia per la presa di servizio dei docenti.

3. Programmazione fabbisogno di personale - anno 2019

Come annunciato nella riunione di Giunta di dicembre, il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 4 dicembre 2018, ha deliberato di avviare una verifica della Programmazione di fabbisogno di personale. Il Rettore ha quindi invitato i Presidi e i Direttori a proporre eventuali integrazioni alla programmazione già comunicata per il 2019 entro il 15 gennaio.

Il Preside ha incontrato i Direttori dei Dipartimenti al fine di conoscere e coordinare le necessità di personale deliberate/da deliberare negli organi collegiali dei Dipartimenti. Sulla base di quanto deliberato, nel confermare i ruoli già programmati e non ancora attribuiti, la Facoltà propone di integrare la programmazione con le posizioni indicate a seguire, con relative motivazioni.

Nella programmazione didattica vengono dunque richiesti:

1. **1 ruolo di PO con bando R per il SSD MED/32** (confermato dalla precedente programmazione);
2. **1 ruolo di PA con bando A per il SSD MED/24** (confermato dalla precedente programmazione);
3. **1 ruolo di RTDB per il SSD M-PSI/01** (confermato dalla precedente programmazione);
4. **1 ruolo di RTDB per il SSD MED/37** (confermato dalla precedente programmazione);

5. **1 ruolo di RTDB per il SSD M-DEA/01** (confermato dalla precedente programmazione);
6. **1 ruolo di RTDB per il SSD M-PSI/08** (confermato dalla precedente programmazione);
7. **1 ruolo di RTDA per il SSD M-STO/05** (confermato dalla precedente programmazione);
8. **8 1 ruolo di RTDA per il SSD M-PSI/04** per far fronte alle esigenze di carico didattico sopravvenenti per le prossime quiescenze di PO del Settore;
9. **1 ruolo di PA con riserva di partecipazione per il SSD M-PSI/01** per far fronte alle esigenze di carico didattico conseguenti all'imminente quiescenza di PO del Settore;
10. **1 ruolo di PO con riserva di partecipazione per il SSD MED/38** per far fronte alle esigenze di carico didattico conseguenti all'imminente quiescenza di PO del Settore.

Strategico

1. **1 ruolo di PO con riserva di partecipazione per il SSD MED/50** *ambito nel quale non risulta presente alcun docente;*
2. **1 ruolo di PO con riserva di partecipazione per il SSD PED/03**

La richiesta è motivata dalla necessità di coprire un SSD nel quale non è attualmente presente alcun docente in Ateneo, pur se docenti di altri settori dispongono di idoneità nel settore come PO. Questo settore è strategico sia per tutti i percorsi legati alla formazione insegnanti, dalla LM-85BIS alla formazione per i 24 CFU sia per ogni eventuale altra iniziativa formativa;

3. **1 ruolo di RTDA per il SSD MED/11** *finalizzato a preservare l'elevato*

livello scientifico, a fronte della prevista quiescenza di 2 RU e del termine

dell'aspettativa quinquennale per 1 PA;

4. **1 ruolo di RTDB per il SSD PED/01** *Questa posizione è strategica*

sia per tutti i percorsi legati alla formazione insegnanti, dalla LM-85BIS alla formazione per i 24 CFU sia per ogni eventuale altra iniziativa formativa.

5. **1 ruolo di RTDB per il SSD MED/43**
6. **1 ruolo di RTDA per il SSD MED/12**
7. **1 ruolo di RTD B per il SSD MED/25** *in attuazione del progetto relativo alla proposta del nuovo CdLM LM-51 interateneo con l'Università degli studi di TorVergata in lingua inglese in Psicosessuologia clinica*

La programmazione è in ordine di priorità.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva la programmazione proposta.

4. Personale

4.1 Chiamata di Professore straordinario a tempo determinato – SSD MED/06 – Oncologia medica

Il Dipartimento di Medicina clinica e molecolare ha trasmesso l'estratto della delibera del Consiglio del 10 gennaio relativo alla chiamata del dott. Francesco Cognetti in qualità di Professore straordinario a tempo determinato per la durata di tre anni, eventualmente rinnovabili, nel SSD MED/06 – Oncologia medica – SC 06/D3.

Il dott. Cognetti, ai sensi dell'art. 11 co. 1 lett. K, ha tenuto il seminario sul tema "Ricerca di nuovi biomarcatori per l'identificazione precoce di pazienti con carcinoma della mammella HER2 positivo a più alto rischio di progressione", valutato molto positivamente dai docenti del Dipartimento.

La Giunta di Facoltà, all'unanimità e seduta stante, approva la chiamata.

4.2 Approvazione relazioni triennali

4.2.1 Dipartimento di Medicina clinica e molecolare

Il Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare ha trasmesso l'estratto del verbale della seduta del Consiglio del 21 dicembre 2018 nella quale è stata approvata la relazione triennale dei seguenti docenti:

Triennio 2014/2016

Prof.ssa Maria Rosaria Giovagnoli, prof.ssa Speranza Donatella Rubattu, prof. Alberto Ricci, dott.ssa Angela Napoli, prof. Luigi Ruco.

Triennio 2015/2017

Prof.ssa Maria Rosaria Giovagnoli, prof.ssa Maria Rosaria Torrisi, prof. Alberto Ricci, dott.ssa Angela Napoli, prof. Luigi Ruco

La Giunta prende atto.

4.2.2 Dipartimento di Psicologia

Il Dipartimento di Psicologia ha trasmesso l'estratto del verbale della seduta del Consiglio del 18 dicembre 2018 nella quale è stata approvata la relazione scientifica e didattica del II anno di attività di servizio in qualità di Ricercatore a tempo determinato di tipo B della dott.ssa Cristina Ottaviani.

La Giunta prende atto.

4.2.3 Dipartimento di Psicologia dei processi di sviluppo e socializzazione

Il Dipartimento di Psicologia dei processi di sviluppo e socializzazione ha trasmesso l'estratto del verbale della seduta del Consiglio del 19 dicembre 2018, nella quale è stata approvata la relazione triennale dell'attività didattica e di ricerca della Prof.ssa Alessandra Talamo.

La Giunta prende atto.

4.3 Riduzione del carico didattico

Il prof. Massimo Volpe, Preside della Facoltà di Medicina e Psicologia, nominato componente della Commissione di Abilitazione Scientifica nazionale per il SC 06/D1 per il prossimo biennio, ha chiesto la riduzione del 30% del carico didattico, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento sull'attribuzione, autocertificazione e verifica delle attività didattiche e di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori.

La riduzione è relativa agli insegnamenti presso la Scuola di Specializzazione in malattie dell'apparato cardiovascolare, la cui copertura è garantita dagli altri docenti del SSD Med/11 presenti nella scuola. Il Prof. Volpe manterrà il carico didattico all'interno del CdL magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia.

Il Consiglio del Dipartimento di afferenza del Preside (Medicina clinica e molecolare) ha espresso parere favorevole in data 21 dicembre 2018.

Il Preside chiede alla Giunta di esprimersi sulla richiesta.

La Giunta di Facoltà, all'unanimità e seduta stante, esprime parere favorevole.

La richiesta sarà inviata al Magnifico Rettore.

4.4 Dott.ssa Paola Begini- Assegnista di ricerca

Il prof. Bruno Annibale, Responsabile scientifico dell'assegno di ricerca dal titolo "Progetto di ottimizzazione e monitoraggio della terapia nelle epatiti virali croniche" ha chiesto l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività assistenziale per la dott.ssa Paola Begini, vincitore dell'assegno, presso la U.O.C. di Malattie Apparato digerente e fegato in quanto compatibile con gli impegni dell'assegno e a completamento del programma formativo. Il prof. Annibale, in qualità di Responsabile della U.O.C. di Malattie Apparato digerente e fegato ha espresso parere favorevole.

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

4.5 Prof.ssa Lina Pezzuti - Autorizzazione allo svolgimento di attività di docenza esterna

La prof.ssa Lina Pezzuti, afferente al Dipartimento di Psicologia dinamica e clinica, ha chiesto di essere autorizzata a svolgere attività di docenza – Strumenti di valutazione del QI in ambito evolutivo - presso il Master "Gifted. Didattica e psicopedagogia per gli alunni con un alto potenziale cognitivo e plusdotazione" della Libera Università Maria SS. Assunta, in data 26 gennaio 2019 (3 ore).

La Giunta, acquisito il parere del Dipartimento di afferenza, concede l'autorizzazione all'unanimità e seduta stante.

4.6 Nomina Commissione di valutazione docenza OFA – Matematica

In data 17/12/2018 è scaduto il bando n. 19/2018 relativo ad un incarico di docenza per il recupero degli OFA per i corsi di Psicologia "Elementi di matematica per psicometria e tecniche dei test più uso di excel", secondo il regolamento di Ateneo relativo agli incarichi di lavoro esterno, la Giunta di Facoltà è chiamata a nominare la commissione di valutazione della procedura. Si propone la seguente composizione:

Prof. Marco Lauriola
Prof. Franco Lucchese
Prof.ssa Grazia Spitoni
La Giunta approva.
Letto e approvato seduta stante.

4.7 Incarico per seminario scuola di specializzazione in Psichiatria

Il Preside comunica che è pervenuta la richiesta del Prof. Pompili per l'affidamento al Prof. Giupponi di un incarico di docenza per un seminario da svolgere nell'ambito della Scuola di Specializzazione in Psichiatria dal titolo "Valutazione e gestione dell'ADHA nell'adulto". Il Prof. Giupponi è professore del LMU Universitat a Monaco di Baviera e Responsabile di struttura semplice e vicedirettore del servizio psichiatrico del Comprensorio di Bolzano, è esperto sullo studio dell'ADHD nell'adulto come si evince dal CV allegato alla presente delibera, il seminario è previsto per il giorno 24/1/2019. Per l'attività seminariale non è previsto alcun compenso ma un mero rimborso spese per il pernottamento del 23 gennaio 2019, a gravare sui fondi della scuola di specializzazione. La Giunta approva.

5. Didattica

5.1 Modifica ordinamento Corsi di studio

5.1.1 Servizio Sociale CLaSS

Il Dipartimento di Psicologia dei processi di sviluppo e di socializzazione ha trasmesso l'estratto del verbale della seduta del Consiglio del 10 gennaio 2019, nella quale è stata approvata la proposta di modifica dell'ordinamento didattico del CLaSS, prescritta da Decreto Ministeriale, che prevede i seguenti cambiamenti:

- inserimento del SSD M-PSI/03 - Psicometria tra le attività affini (attivazione di un corso da 6 CFU);
- cambiamento dell'esame di Psicologia Sociale (M-PSI/05) inserito tra le discipline psicologiche (di base) da 6 CFU a 9 CFU;
- aggiunta di 3 CFU al tirocinio, con passaggio da 18 a 21 CFU;
- disattivazione dell'insegnamento di Statistica Sociale (6 CFU - SECS-S/05) dalle discipline politico-economiche-statistiche (di base);
- disattivazione dell'insegnamento di Sociologia giuridica della devianza e mutamento sociale (6 CFU - SPS/12) dalle discipline sociologiche (caratterizzanti).

La Giunta approva, all'unanimità e seduta stante, le modifiche proposte.

5.1.2 Scienze riabilitative delle professioni sanitarie

Il corso di laurea in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie, con sede a Viterbo e afferente al Dipartimento di Neuroscienze, Salute Mentale e Organi Di Senso – NESMOS -, propone una modifica ordinamentale, in adeguamento a quanto prescritto dal decreto interministeriale n. 52 del 2018.

Tale decreto modifica l'ordinamento della classe di laurea dividendo l'ambito disciplinare "Logopedia" in due nuovi sotto ambiti "Scienze del linguaggio teoriche e applicative" e "Scienze teorico pratiche della logopedia" e obbliga a prevedere almeno 3 cfu per il primo e almeno 1 cfu per il secondo.

Poiché nell'ambito "Scienze del linguaggio teoriche e applicative" i settori disciplinari inseriti a livello ordinamentale sono solo ed esclusivamente L-LIN/01 e/o M-FIL/05, il corso di laurea deve obbligatoriamente prevedere di eliminare 3 dei cfu precedentemente inseriti nell'ambito della logopedia e riferiti agli ambiti MED/26 e MED/50, per assegnarli ai due suddetti settori disciplinari.

Il corso di laurea ha quindi stabilito di eliminare i 2 cfu relativi al MED/50 e 1 cfu relativo al MED/26, che rimane presente con un solo cfu a coprire l'ambito "Scienze teorico pratiche della logopedia"

Nessun'altra modifica è stata apportata all'ordinamento del corso di laurea.

La Giunta approva, all'unanimità e seduta stante, le modifiche proposte.

5.2 Convenzione con Università Foro Italico e CONI

Il Preside illustra alla Giunta la bozza di convenzione quadro con l'Università Foro Italico e il Coni, finalizzata alla stipula di una collaborazione per la realizzazione di attività didattiche e di ricerca nell'ambito della Psicologia dello sport, che verrà trasmessa agli uffici competenti di Ateneo per sottoporla alla firma del Rettore.

Il vice Preside prof. Lucidi sottolinea che l'universalismo di Sapienza non copre la materia delle Scienze Motorie. Questa convenzione rappresenta il contenitore nel quale far confluire iniziative e ricerche sul tema delle scienze motorie.

Il Preside invita la Giunta a deliberare.

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità e seduta stante.

Il Preside esorta ai Direttori dei Dipartimenti a vigilare sulle procedure relative alla didattica. Poiché da disposizione statutaria la didattica è attribuita ai Dipartimenti e i corsi di studio hanno una afferenza unica e diretta ai Dipartimenti stessi è assolutamente necessario che le attività amministrative siano gestite attraverso il personale, incaricato della didattica dipartimentale, con la supervisione, quando necessaria o richiesta, dell'area didattica di Facoltà.

Tale precisazione si rende necessaria per contrastare la sempre più frequente prassi di delega a docenti di attività amministrative. Per evitare incresciose situazioni di confusione e rimandi di responsabilità è assolutamente necessario definire le competenze e vigilare sul rispetto delle stesse.

Intervengono le prof.sse Caserta e Cattaruzza, Presidenti di corso di studi, e chiedono di procedere ad una redistribuzione dei corsi di studio delle Professioni sanitarie nei tre Dipartimenti di area medica, evidenziando la disparità di carico nelle afferenze.

Il criterio delle attribuzioni ai Dipartimenti è stato fatto cercando una correlazione tra le competenze che forma il corso di studio e le competenze del Dipartimento, tuttavia il

Preside chiede al Coordinatore della didattica, prof. Familiari, di esplorare l'attuale assetto e elaborare una proposta di redistribuzione più efficace.

6. Affari contabili

6.1 Rettifica Variazione di bilancio ex art. 50 comma 1) lettera d) variazioni tra budget economico e budget degli investimenti – fondi Scuola di specializzazione in Ginecologia

Con riferimento alla delibera di Giunta di Facoltà del 12 dicembre 2018 relativa alla variazione di bilancio ex art 50 comma 1) lettera d) - variazioni tra budget economico e budget degli investimenti, adottata per l'utilizzo dei fondi della Scuola di specializzazione in Ginecologia per l'acquisto di materiale di laboratorio, il RAD comunica che per mero errore materiale è stato indicato il conto A.C.09.01.010 "Acquisto di materie prime, sussidiarie e di consumo" e non il conto A.C.05.01.010 "Acquisto materiale di consumo per laboratori" come voce su cui imputare l'acquisto dei reagenti necessari per le attività didattiche della Scuola. Al fine di sanare l'errore si propone la seguente variazione di bilancio:

- 3.272,87 A.C.09.01.010 UA.S.657.AMM
Progetto: 275170_18_CASERTA_S.S.GINECOLOGIA_A.A.2016/2017 -
SC.SPEC.GINECOLOGIA A.A.2016/2017
+ 3.272,87 A.C.05.01.010 UA.S.657.AMM
Progetto: 275170_18_CASERTA_S.S.GINECOLOGIA_A.A.2016/2017 -
SC.SPEC.GINECOLOGIA A.A.2016/2017

Il Preside invita la Giunta a deliberare.

La Giunta

Vista la variazione di bilancio ex art 50 comma 1) lettera d) - variazioni tra budget economico e budget degli investimenti, adottata per l'utilizzo dei fondi della Scuola di specializzazione in Ginecologia per l'acquisto di materiale di laboratorio e approvata in data 12/12/2018;

Considerato che è stato erroneamente indicato il conto A.C.09.01.010 "Acquisto di materie prime, sussidiarie e di consumo" e non il conto A.C.05.01.010 "Acquisto materiale di consumo per laboratori" come voce su cui imputare l'acquisto dei reagenti necessari per le attività didattiche della Scuola;

Approva

la seguente variazione di bilancio:

- 3.272,87 A.C.09.01.010 UA.S.657.AMM
Progetto: 275170_18_CASERTA_S.S.GINECOLOGIA_A.A.2016/2017 -
SC.SPEC.GINECOLOGIA A.A.2016/2017
+ 3.272,87 A.C.05.01.010 UA.S.657.AMM

Progetto: 275170_18_CASERTA_S.S.GINECOLOGIA_A.A.2016/2017 -

SC.SPEC.GINECOLOGIA A.A.2016/2017

Letto e approvato seduta stante.

La Giunta di Facoltà approva all'unanimità e seduta stante.

6.2 Incasso fattura n.9/2014 Progetto conto terzi ISSP – Responsabile Prof. Francesco Avallone

Il Rad riferisce che in data 19/12/2018 si è proceduto all'incasso della fattura n.9/2014 emessa dalla Facoltà nei confronti della Regione Lazio nel 2014 in riferimento al saldo della convenzione n.9881/2008 stipulata con la Regione per lo svolgimento del progetto di formazione sul tema *La valutazione e la riduzione del rischio di recidiva e comunicazione efficace in carcere*, e per la quale era in corso una procedura di recupero crediti per mancato pagamento entro i termini. La Regione ha provveduto al pagamento nel mese di dicembre 2018 liquidando l'importo complessivo di 74.342,08 €.

Tale somma dovrà essere utilizzata per coprire spese per attività di docenza realizzata da professori Sapienza e da professionisti esterni, oltre alla quota da corrispondere a Sapienza (10%) per un totale di 7.434,20 €, alla Facoltà per un importo di euro 3.717,10 (quota del 5%), più euro 2.600 (compenso prof. Avallone che rinuncia), più euro 2.400 (compenso Volpini che rinuncia), più euro 930,26 (rimanenza) per un totale di euro 9.647,36, al personale amministrativo (6%) per un totale di 4.460,52 €.

Nelle prossime Giunte si procederà alle delibere necessarie per la liquidazione dei compensi ai singoli soggetti interessati.

La Giunta prende atto.

6.3 Trasferimento fondi ad altro centro di spesa – interventi presso le aule della sede di Villa Mirafiori

Il Vicepresidente Vicario riferisce la necessità di effettuare interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria presso le aule e gli spazi per la didattica della sede di Villa Mirafiori, in via Carlo Fea 2, nella quale si svolgono le attività didattiche dei corsi di ambito pedagogico, in particolare per il corso di laurea in Scienze dell'educazione e della formazione.

Considerato che sono stati preventivati numerosi interventi presso la sede di via Carlo Fea, anche in aule e spazi studio utilizzati dalla Facoltà di Lettere e Filosofia e dal Dipartimento di Filosofia, si è valutata la possibilità di ottimizzare le procedure di intervento accentrando in un unico centro di spesa al quale trasferire i fondi per gli interventi di rispettiva competenza. Il coordinamento e l'esecuzione degli interventi sono stati affidati al Dipartimento di Filosofia, che ha gli uffici presso la medesima sede.

La spesa stimata per gli interventi da effettuare per le aule di competenza della Facoltà è di 5.000 € pertanto si propone di trasferire al Dipartimento di Filosofia tale importo a valere sui fondi dedicati alla manutenzione delle aule, più un ulteriore importo di 1.000 € a gravare su fondi per la sicurezza per interventi specifici relativi alla sicurezza secondo il

D.Lgs 81/2008. Verrà altresì trasferito presso la sede di via Carlo Fea un blocco Rec audio costituito da 1 caricatore batteria marca intercept, 1 asta microfono, 1 microfono touring gear (FD 306, FD 307), 1 cavo per segnal audio, 1 rec, 1 mix yamaha, 2 ricevitori sennheiser, 1 amplificatore project 120 P già disponibile in Facoltà.

La Giunta, valutata la necessità di interventi di manutenzione presso le aule di Via Carlo Fea 2, approva il trasferimento di 6.000 € al Dipartimento di Filosofia, 5.000 € a valere sui fondi destinati alla manutenzione delle aule e 1.000 € a valere sui fondi destinati alla sicurezza D.Lgs 81/08. Approva altresì il trasferimento dell'armadio Rec per gli usi didattici presso la suddetta sede.

Letto e approvato seduta stante.

6. Varie ed eventuali

Il Preside condivide con la Giunta il lutto che ha colpito la dott.ssa Arianna Di Napoli. La presenza e la vicinanza dei colleghi e del personale della Facoltà è stata testimoniata anche con una corona di fiori in occasione della camera ardente.

Terminata la seduta, alle ore 16.25 il Preside ringrazia gli intervenuti e dichiara chiusa la seduta.

La presente verbalizzazione riflette fedelmente lo svolgimento dei lavori e gli interventi.

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Arianna Romagnoli

Il Presidente
Prof. Massimo Volpe