



GIUNTA DI FACOLTA'
Seduta del 23 settembre 2015

Il giorno 23 settembre 2015, alle ore 15.30, a seguito di regolare convocazione con o.d.g., trasmessa con nota prot. 960/15 del 17 settembre 2015, nell'Aula B dell'Azienda Ospedaliera S. Andrea, via di Grottarossa 1037 – Roma, si è riunita la Giunta della Facoltà di Medicina e Psicologia per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta 15 luglio 2015;
2. Comunicazioni;
3. Personale;
4. Didattica;
5. Affari contabili;
6. Varie ed eventuali

Presiede il Preside Prof. Cristiano Violani.

Compongono la Giunta di Facoltà il Preside, i Direttori dei Dipartimenti afferenti alla Facoltà, i Rappresentanti dei Professori Associati e dei Ricercatori.

	Cognome e nome	Qualifica	Presente	Assente giustificato	Assente
1.	VIOLANI CRISTIANO	Preside	X		
2.	ANTONUCCI Gabriella	PO	X		
3.	BAUMGARTNER Emma	PO	X		
4.	BELLI Evaristo	PA	X		
5.	DE BIASE Luciano	PA	X		
6.	DI SOMMA Salvatore	PA	X		
7.	FRATI Alessandro	PA		X	
8.	GERBINO Maria	RU		X	
9.	GIANNINI Anna Maria	PO		X	
10.	LAGHI Fiorenzo	PA	X		
11.	LAI Carlo	PA	X		
12.	LOMBARDO Caterina	PA		X	
13.	LOMBARDO Giovanni Pietro	PO	X		
14.	LUCISANO Pietro	PO			X
15.	LULLI Patrizia	RU	X		
16.	MAGGI Stefano	RU		X	
17.	PARISI Pasquale	PA	X		
18.	PUGLIESE Giuseppe	PA	X		
19.	RECUPERO Santi Maria	PO	X		

20.	RENDINA Erino Angelo	PO	X		
21.	SPERANZA Anna Maria	PA		X	
22.	TALAMO Alessandra	PA	X		
23.	TAMBELLI Renata	PO	X		
24.	TORRISI Maria Rosaria	PO	X		
25.	COFONE Alessandro	studente	X		
26.	COMPAGNO Silvia	studente			X
27.	FRESTA Giuseppe	studente			X
28.	GIGANTE Elia	studente			X
29.	REDLER Andrea	studente	X		

Partecipano ai lavori della Giunta la dott.ssa Claudia Avella, Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà.

Ha giustificato l'assenza la dott.sa Arianna Romagnoli, Coordinatore di Facoltà, che ha delegato la dott.ssa Laura Bianchi dell'Ufficio di Presidenza, a svolgere le funzioni di Segretario verbalizzante.

Sono presenti, su invito del Preside, in considerazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Manager della didattica dott.ssa Daniela Roncone e i Presidenti dei consigli dei corsi di studio o di area didattica, i professori Marino Bonaiuto, Giuseppe Familiari, Emiddia Longobardi.

Giustificano l'assenza il vicepresidente Volpe e i professori Barbaranelli, Ferri, Fini, Giovagnoli, Longobardi, Orsolini Perugia.

Il Preside, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 15.40.

Il Preside, prima di iniziare la discussione dei punti all'ordine del giorno, chiede l'approvazione dell'integrazione e modifica dell'ordine del giorno della Giunta come di seguito riportata:

Punto 2) Modifiche al Regolamento di Facoltà

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, redatto e sottoscritto seduta stante.

Il Preside apre la discussione al punto all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta 15 luglio 2015

Il Preside chiede se vi siano osservazioni sul Verbale della Giunta di Facoltà del 15 luglio 2015.

Non essendovene il Preside mette a votazione l'approvazione dello stesso.

La Giunta, all'unanimità, approva.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

2. Modifiche al Regolamento di Facoltà

Il Preside comunica che, in attuazione delle delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 15 e del 21 luglio 2015, è stato emanato il Nuovo Regolamento per le elezioni dei rappresentanti degli studenti e delle studentesse negli Organi Collegiali e di conseguenza sono state apportate modifiche al Regolamento tipo delle Facoltà ed alle corrispondenti disposizioni dei singoli Regolamenti di Facoltà.

Le modifiche riguardano gli articoli 7 e 12 e non apportano rilevanti cambiamenti se non per la durata in carica dei rappresentanti degli studenti (un biennio e non più un triennio).

Il Preside comunica alla Giunta di aver già emanato un Decreto attuativo per l'indizione delle elezioni dei rappresentanti degli studenti, il D.P. n. 24 del 10 settembre 2015.

Il Preside sottopone alla Giunta l'approvazione delle modifiche apportate al Regolamento di Facoltà (come da allegato n.1, parte integrante del presente verbale) e la ratifica del D.P. n.24 del 10 settembre 2015 (come allegato n.2 e parte integrante del presente verbale).

La Giunta, all'unanimità, approva.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

3. Comunicazioni

3.1 Il Preside ricorda i Colleghi scomparsi durante questa estate, il prof. Riccardo Maurizi Enrici, da tempo malato e che ha eroicamente mantenuto fino all'ultimo gli impegni accademici, e il prof. Edoardo Monaco prematuramente e improvvisamente venuto a mancare, entrambi molto impegnati sia nelle attività della Facoltà che nelle attività assistenziali al Sant'Andrea.

Il Preside coglie l'occasione per rinnovare le condoglianze alla prof.ssa Baumgartner per la perdita del coniuge Franco Lago.

3.2 Il Preside, constatata l'assenza di un indirizzario e-mail della Facoltà comprensivo dei Colleghi entrati in quiescenza, dei professori a contratto ed altri, propone ai Dipartimenti di collaborare con la Presidenza per predisporre una mailing list ad hoc così da poter ampliare i destinatari delle comunicazioni della Facoltà.

3.3 Il Preside comunica che il 1 settembre 2015 hanno preso servizio, in qualità di professori associati, i colleghi Alessandri, Foschi, Frati, Ibrahim, Kosic, Laghi, Lai, Livi, Martelli, Nico, Parisi, Pillozzi, Pompili, Rizzo e Vulpiani, sottolineando che i dipartimenti della Facoltà di Medicina e Psicologia sono riusciti a fatto prendere subito servizio al maggior numero di professori associati all'interno della Sapienza.

Il Preside comunica che il cambiamento di status comporta però la decadenza dei professori Frati, Laghi, Lai, e Parisi da componenti effettivi della Giunta e comunica che nella prossima Assemblea di Facoltà, che verrà convocata ai primi di novembre, si predisporrà a eleggere i sostituti dei suddetti, che potranno essere individuati nei ricercatori che prenderanno il loro posto in ciascuna Giunta dei rispettivi Dipartimenti.

3.4 Il Preside comunica che il prof. Erino Angelo Rendina è stato nominato Direttore del Dipartimento di Scienze Medico Chirurgiche e Medicina Traslazionale, per lo scorcio dell'anno accademico 2014-2015 e il triennio 2015-2018.

Il prof. Rendina, partecipando alla Giunta in qualità di direttore di dipartimento, lascia vacante un posto di membro eletto, anche per questo posto l'Assemblea di facoltà dovrà provvedere a una elezione che, per mantenere l'attuale equa distribuzione delle rappresentanze, dovrebbe riguardare un professore di prima fascia dello stesso dipartimento.

Il Preside comunica che Prof. Rendina, visto il nuovo ed impegnativo incarico, ha contestualmente rassegnato le dimissioni da Presidente del Comitato di Monitoraggio e che comunicherà a breve il nominativo del professore ordinario all'interno del Dipartimento di Scienze Medico Chirurgiche e Medicina Traslazionale che lo potrà sostituire in tale ruolo.

3.5 Il Preside comunica che il Magnifico Rettore, avvalendosi della sua prerogativa, attribuitagli dal Senato Accademico, ha proposto al C.d.A. la riassegnazione delle risorse derivanti da procedure concorsuali gravanti sul Piano Straordinario per Professori Associati non perfezionatesi con la presa di servizio. Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 21 luglio u.s., ha approvato la proposta del Rettore e pertanto è stata attribuita al Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione una posizione di upgrade a professore di II fascia per ricercatore già nei ruoli Sapienza, per il s.s.d. M-PED/04. Il Preside ricorda al Direttore del Dipartimento interessato che, per gli adempimenti di competenza, il termine ultimo di utilizzo delle risorse in questione è fissato al 30 ottobre 2015.

3.6 Il Preside comunica che il Magnifico Rettore ha inviato una nota nella quale esprime parere favorevole, per quanto di competenza, alla proposta di organizzazione e apertura presso l'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea delle attività nella definizione di Ostetricia, avanzata dalla prof.ssa Donatella Caserta. Interviene il Direttore del Dipartimento di Scienze Medico Chirurgiche e Medicina Traslazionale, prof. Rendina, che si associa a tale auspicio.

Il Preside auspica che tale possibilità possa divenire concreta anche in vista della prossima ridefinizione degli spazi assistenziali all'interno dell'Azienda Sant'Andrea.

3.7 Il Preside comunica che è in scadenza ad ottobre la gara di appalto per il nostro building universitario e che pertanto il cronoprogramma è finora rispettato.

3.8 Il Preside comunica che l'Area Organizzazione e Sviluppo della Sapienza sta procedendo alla mappatura dei processi lavorativi nelle Facoltà e nei Dipartimenti, come previsto dal piano della Performance 2015.

Il Preside coglie l'occasione per annunciare che è stato risolto il problema dell'assenza di un referente TAB per la didattica nel Dipartimento di Medicina clinica e molecolare in quanto vi si è trasferita la dott.ssa Barbara

Ciaglia dal Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione, sostituita col trasferimento del sig. Davide Terisacco dall'Ufficio di Presidenza della Facoltà di Medicina e Psicologia.

3.9 Il Preside ricorda che la Facoltà aveva dato il patrocinio per il Convegno alla memoria del Prof. Arturo Orsini, scomparso lo scorso anno, che si terrà il prossimo 8 ottobre nell'Aula 3 di via dei Marsi 78. A tal riguardo il Preside ricorda che la partecipazione ed il patrocinio per eventi scientifici, formativi e di terza missione va chiesto prima di avviare la comunicazione pubblica. Questa deve comprendere l'invio del comunicato all'Ufficio Stampa di Ateneo col format della Newsletter che è di fatto una base dati per il monitoraggio.

3.10 Il Preside comunica che oggi si è tenuto l'Erasmus Open day che ha registrato una buona affluenza di studenti (48 presenti su 50 studenti incoming per l'AREA P e 22 presenti su 29 studenti per l'Area M)

3.11 Il Preside comunica che alcuni colleghi della Commissione paritetica per la didattica chiedono il rinnovo dei membri della Commissione. Il Preside propone che tale rinnovo avvenga a gennaio prossimo, dopo l'elezione dei rappresentanti degli studenti e dopo che la Commissione esistente avrà terminato il rapporto con le proprie valutazioni e suggerimenti per i Corsi di studio attivi nel 2014-2015. La Giunta condivide la proposta e la approva.

4. Personale

4.1 Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare – Dott. Alberto RICCI – Ricercatore confermato – chiamata come professore associato nel s.s.d. MED/10 – Malattie apparato respiratorio

Il Preside comunica che il Consiglio di Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare, con delibera del 28 luglio 2015, composizione ristretta, ha approvato all'unanimità e seduta stante la chiamata del dott. Alberto Ricci come Professore Associato nel SSD MED/10 – Malattie apparato respiratorio.

Il Preside dà la parola alla prof.ssa Maria Rosaria Torrisi, Direttore del Dipartimento.

La prof.ssa Torrisi illustra il curriculum del dott. Ricci e ne elogia le competenze.

Il Preside ringrazia la prof.ssa Torrisi e invita la Giunta a esprimere il parere sulla delibera del Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare per la chiamata del dott. Alberto Ricci come Professore Associato nel SSD MED/10.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

4.2 Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione – Dott. Michele Vecchione – Ricercatore confermato – chiamata come professore associato nel s.s.d. M-PSI/03 – Psicometria

Il Preside comunica che il Consiglio di Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione, con delibera del 17 settembre 2015, composizione ristretta, ha approvato all'unanimità e seduta stante la chiamata del dott. Michele Vecchione come Professore Associato nel SSD M-PSI/03 – Psicometria.

Il Preside dà la parola alla prof.ssa Emma Baumgartner, Direttore del Dipartimento.

La prof.ssa Baumgartner illustra il curriculum del dott. Vecchione e ne elogia le competenze.

Il Preside ringrazia la prof.ssa Baumgartner e invita la Giunta a esprimere il parere sulla delibera del Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione per la chiamata del dott. Michele Vecchione come Professore Associato nel SSD M-PSI/03.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

4.3 Dipartimento di Psicologia Dinamica e Clinica – Dott.ssa Rita Cerutti – Ricercatore confermato – chiamata come professore associato nel s.s.d. M-PSI/07 – Psicologia dinamica

Il Preside comunica che il Consiglio di Dipartimento di Psicologia Dinamica e Clinica, con delibera del 23 settembre 2015, composizione ristretta, ha approvato all'unanimità e seduta stante la chiamata della dott.ssa Rita Cerutti come Professore Associato nel SSD M-PSI/07 – Psicologia dinamica.

Il Preside dà la parola alla prof.ssa Renata Tambelli, Direttore del Dipartimento.

La prof.ssa Tambelli illustra il curriculum della dott.ssa Cerutti e ne elogia le competenze.

Il Preside ringrazia la prof.ssa Tambelli e invita la Giunta a esprimere il parere sulla delibera del Dipartimento di Psicologia Dinamica e Clinica per la chiamata della dott.ssa Rita Cerutti come Professore Associato nel SSD M-PSI/07.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

4.4 Dipartimento di Psicologia – Chiamata vincitore procedura valutativa per n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, tipologia B, nel s.s.d. M-PSI/02 – Dott. Matteo Candidi

Il Preside comunica che il Consiglio di Dipartimento di Psicologia, con delibera del 16 settembre 2015, ha approvato all'unanimità e seduta stante la chiamata della dott. Matteo Candidi come Ricercatore a tempo determinato, tipologia B, nel SSD M-PSI/02 – Psicobiologia e psicologia fisiologica.

Il Preside dà la parola alla prof.ssa Gabriella Antonucci, Direttore del Dipartimento.

La prof.ssa Antonucci illustra il curriculum del dott. Candidi e ne elogia le competenze.

Il Preside ringrazia la prof.ssa Antonucci e invita la Giunta a esprimere il parere sulla delibera del Dipartimento di Psicologia per la chiamata del dott. Matteo Candidi come Ricercatore a tempo determinato, tipologia B, nel SSD M-PSI/02.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

4.2 Mobilità interuniversitaria

4.2.1 Il Preside comunica che, in riferimento alla richiesta di scambio contestuale tra due sedi universitarie, dei ricercatori dott.ssa Barbara Barbieri, RU confermato nel ssd M-PSI/06 – Psicologia del lavoro, presso il Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione di questa Facoltà e la dott.ssa Silvia Cataldi, RU confermato nel ssd SPS/07 Sociologia generale, presso il Dipartimento di Scienze Sociali e delle Istituzioni, Facoltà di Scienze economiche, giuridiche e politiche dell'Università di Cagliari, il Consiglio di Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione, nella seduta del 17 settembre 2015, ha espresso parere favorevole alla richiesta di scambio contestuale.

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere sulla delibera del Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

4.2.2 Il Preside comunica che, in riferimento alla richiesta di scambio contestuale tra due sedi universitarie, dei ricercatori dott. Nicola Fortunato, RU confermato nel s.s.d. IUS/12 – Diritto tributario, presso il Dipartimento di Diritto ed Economia delle Attività produttive del nostro Ateneo e il Dott. Christian Napoli, RU confermato nel s.s.d. MED/42 – Igiene generale ed applicata, presso il Dipartimento di Scienze Biomediche ed Oncologia Umana dell'Università di Bari "Aldo Moro"; poiché il Dott. Napoli ha manifestato l'intenzione di afferire al Dipartimento di Scienze Medico Chirurgiche e Medicina Traslazionale di questa Facoltà, il Consiglio di Dipartimento di Scienze Medico Chirurgiche e Medicina Traslazionale, nella seduta del 07 luglio 2015, ha espresso parere favorevole alla richiesta di scambio contestuale.

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere sulla delibera del Dipartimento di Scienze Medico Chirurgiche e Medicina Traslazionale.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

4.3 Il Preside comunica che il Consiglio di Dipartimento di Scienze Medico Chirurgiche e Medicina Traslazionale, in seduta ristrettissima, con delibera del 7 luglio 2015, ha approvato all'unanimità e seduta stante l'attivazione delle procedure per la chiamata di 1 posto di professore ordinario nel s.s.d. MED/12 – Gastroenterologia, individuando i criteri di valutazione.

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere sulla delibera del Dipartimento di Scienze Medico Chirurgiche e Medicina Traslazionale.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

4.4 Ania – Richiesta incarico INTUITU PERSONAE - Prof. MOLLIKA

Il Preside comunica che, nell'ambito del contratto conto terzi con la Fondazione ANIA sono state espletate le procedure per l'affidamento di 6 incarichi, come deliberato nella giunta del 15 luglio u.s..

Due bandi sono andati deserti.

La Prof.ssa Giannini rappresenta la necessità di individuare un esperto per l'affidamento dell'incarico di "valutazione delle linee guida per il pronto soccorso psicologico per le vittime della strada". All'incarico è richiesta la produzione di un documento che valuti la bontà delle linee guida prodotte dal gruppo di ricerca. La prestazione sarà resa in una sola azione senza vincolo di subordinazione e di orario, con autonomia organizzativa ed entro un termine massimo di 30 giorni dal conferimento dell'incarico con un compenso lordo amministrativo di 2.000 €. La Prof.ssa Giannini chiede che l'incarico venga affidato al prof. Richard Mollica il quale è stato individuato dal Comitato Scientifico del progetto come massimo esperto sul tema del progetto. Il Prof. Mollica è docente presso l'Università di Harvard e possiede un curriculum scientifico di elevata qualificazione scientifica a livello internazionale, di cui si illustrano i contenuti. Il curriculum è allegato alla richiesta della Prof.ssa Giannini.

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere.

La Giunta, considerata la richiesta della Prof.ssa Giannini, preso atto dell'elevato valore scientifico del curriculum del Prof. Mollica, **esprime parere favorevole e approva all'unanimità l'attribuzione dell'incarico *intuitu personae* per l'attività di "valutazione delle linee guida per il pronto soccorso psicologico per le vittime della strada".**

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

4.5 Progetto conosci te stesso

Il Preside informa che l'Amministrazione Centrale ha trasferito 5.000 € per la realizzazione delle attività funzionali alla realizzazione del Progetto "Conosci Te Stesso".

Il Prof. Barbaranelli, referente per il progetto, ha inoltrato la richiesta di affidamento di due incarichi di lavoro, funzionali alla realizzazione del progetto, le cui caratteristiche sono di seguito illustrate.

Nell'ambito delle attività "Aggiornamento" e "Diffusione informazione" descritte nel progetto, si richiede di attivare un contratto di collaborazione per la realizzazione delle seguenti attività:

- realizzazione del questionario di recall su survey monkey
- invio delle email per il follow up
- realizzazione / messa in opera del database delle scuole superiori italiane
- invio alle scuole del materiale illustrativo del progetto.

I requisiti richiesti per il/la trattatista sono i seguenti:

- Titolo di studio: dottorato di ricerca
- Conoscenza documentata di programmi di gestione archivi (excell) e di analisi dei dati (SPSS, Mplus); conoscenza del programma di gestione via web di questionari Survey Monkey
- Esperienze pregresse nella gestione di ricerche di ricerca via web o tramite modalità "tradizionali" ("land based") con particolare riferimento alle fasi di gestione dei contatti con scuole e organizzazioni assimilabili, assistenza alla compilazione del questionario, raccolta ed analisi dei dati.

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloquio; nel caso in cui dovesse pervenire un'unica domanda di partecipazione, e la commissione dovesse ritenere idoneo il curriculum del candidato, il colloquio potrà essere evitato.

Il compenso lordo amministrativo previsto per il contratto è pari a euro 1.500, per una durata di 90 giorni lavorativi.

Nell'ambito delle attività "Manutenzione" descritta nel progetto, si richiede di utilizzare i fondi trasferiti dall'amministrazione centrale per l'attivazione di un contratto di collaborazione per la realizzazione delle seguenti attività:

- revisione codici per l'interfaccia riservato all'amministratore
- aggiornamento grafica
- aggiornamento della gestione del database
- aggiornamento delle norme per il calcolo dei punteggi

I requisiti richiesti per il/la trattatista sono i seguenti:

- Titolo di studio: laurea magistrale o equipollente
- Conoscenza dei linguaggi: PHP, HTML5, CSS 3, Javascript, jQuery, Ajax, HTML, ASP, APPLE XCODE, JAVA (SUN JDK 1.4, Microsoft Java SDK 4.0): JSP e SERVLET, EJB, RMI, JDBC, Applet & security; C; SQL; E/SQL; PLSQL; Script Shell Unix.
- Conoscenza dei Sistemi Operativi: UNIX, Windows 9x, ME, NT, 2000, XP, VISTA, SEVEN, SBS, iOS, OSX.
- Conoscenza dei Database: MYSQL, ACCESS, ORACLE, INFORMIX
- Conoscenza di CMS: Wordpress, Joomla; Framework: Codeigniter, Bootstrap
- Esperienze pregresse nello sviluppo siti web con codice proprietario e con CMS (Joomla e Wordpress)

La selezione dei candidati avverrà per titoli e colloquio; nel caso in cui dovesse pervenire un'unica domanda di partecipazione, e la commissione dovesse ritenere idoneo il curriculum del candidato, il colloquio potrà essere evitato.

Il compenso lordo amministrativo previsto per il contratto è pari a euro 600, per una durata di 30 giorni lavorativi.

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere.

La Giunta, appresa la finalità del progetto, considerata l'attinenza funzionale dei profili richiesti per la realizzazione delle attività, esprime parere favorevole per l'avvio delle procedure di reclutamento per gli incarichi di "Aggiornamento e Diffusione delle informazioni del progetto" e di "Manutenzione del sito web del progetto" e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

4.6 REGOLAMENTO SICUREZZA - Nomina Preposti in ottemperanza al regolamento sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il Preside comunica che il Regolamento sulla sicurezza nei luoghi di lavoro dell'Ateneo affida alle presidenze di Facoltà la responsabilità delle aule e prevede la figura dei Preposti come coloro che "in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintendono alla attività lavorativa e garantiscono l'attuazione delle direttive ricevute,

controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa".

Il Preside, in accordo con i Direttori di Dipartimento, propone di individuare i preposti nelle figure maggiormente coinvolte nell'utilizzo delle aule, nel dettaglio sono nominati preposti i soggetti di seguito elencati:

Struttura	Preposti
Aule didattica	I Presidenti di corso di studi secondo l'attribuzione delle aule prestabilita dalla Facoltà
Aule assegnate ai Dipartimenti	I Direttori di Dipartimento o docenti scelti secondo l'uso prevalente
Biblioteca	Il responsabile della Biblioteca
Spazi CLaSS (Presidente del CLaSS
Aula Bianchi Bandinelli	Presidente del CdS in Medicina
Aule CUS	Presidenti dei CdS secondo l'uso prevalente delle aule
Aule tensostrutture	Presidenti dei CdS secondo l'uso prevalente delle aule
Segreteria didattica	Manager didattico
Spazi comuni della Facoltà – Sede Sant'Andrea e Sede Via dei Marsi	Preside

I Preposti avranno il compito di segnalare prontamente all'Ufficio di Presidenza qualsiasi problematica attinente alla sicurezza che emergesse nel corso delle attività didattiche in modo da garantire adeguati e solleciti interventi. I preposti nominati dovranno prendere atto di quanto previsto dal Regolamento per la Sicurezza emanato dalla Sapienza e disponibili sul sito internet dell'Ateneo. Contestualmente alla nomina da parte del Preside verrà comunicata loro la procedura di segnalazione e, successivamente, verrà organizzata la formazione prevista dalla normativa .

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere sulla nomina dei Preposti.

La Giunta prende atto ed esprime parere favorevole sul criterio generale di individuazione dei preposti. Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

4.7 Firma digitale Docenti dell'Area medica

Il Preside comunica ai Docenti dell'Area medica che, come già in essere per i docenti dell'Area psicologica, è stata attivata la procedura per la firma digitale dei verbali degli esami di tutti i Corsi di Studio di area medica e pertanto, a partire dal mese di ottobre, ciascun docente dovrà prendere appuntamento presso gli Uffici di Infostud

La Giunta prende atto.

4.8 Relazioni triennali

Il Preside comunica che è pervenuta la relazione triennale sull'attività didattica e scientifica presentata dai seguenti ricercatori universitari dell'area medica:

Dr. Claudio Prestigiaco (aa.aa. 2011/2012-2012/2013/-2013/2014)

Dr. Severino Persechino (aa.aa. 2012-2014)

Dr. Marco Mercieri (aa.aa. 2012-2014)

Dr.ssa Maria Beatrice Musumeci (aa.aa. 2011-2014)

Dr.ssa Antonella Tammaro (aa.aa. 2012-2014)

Il Preside ricorda che, fermo restando l'obbligo di inviare la relazione annuale ai Dipartimenti di afferenza, i Docenti devono sottoporre all'approvazione della Facoltà la propria relazione triennale.

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere sulle relazioni triennali oggi presentate.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5. Didattica

5.1 Bando per supporto alla didattica

Per migliorare la regolarità dei percorsi formativi nei Corsi di Studio il Preside propone alla Giunta di mantenere la possibilità per i docenti più gravati da impegni didattici di avvalersi di collaboratori per attività integrative e di supporto adottata negli anni precedenti per gli insegnamenti dell'area psicologica estendendola anche nell'area medica. Su suggerimento del RAD, per conformandosi alla normativa per l'assegnazione di contratti di collaborazione è necessario prevedere l'emanazione di un bando per i settori disciplinari interessati e di una valutazione dei candidati in base al quale verrà predisposta una graduatoria

da cui potranno essere chiamati a collaborare con i docenti più gravati da impegni didattici e che ne faranno richiesta. I partecipanti al bando dovranno essere qualificabili come cultori della disciplina, avere anzianità di laurea magistrale di almeno tre anni e non essere beneficiari di altre borse. Per la graduatoria potranno essere valutati la durata del percorso di studi postlauream, i titoli di dottorato e di scuola di specializzazione, le pubblicazioni e gli indicatori utilizzati per la loro valutazione nell'ASN. In base alle disponibilità la Facoltà può finanziare circa quaranta contratti con un compenso omnicomprendente di 350 € per 35-40 ore da svolgere nell'arco di un anno accademico. Ciascun candidato indicherà il settore scientifico disciplinare o i settori per cui intende concorrere, tra quelli indicati nel bando, e una commissione valuterà preliminarmente l'attinenza del curriculum del candidato a ciascun settore scelto.

Considerato il limitato numero di contratti attivabili si può prevedere di limitare la possibilità di avvalersi di un collaboratore alla didattica disciplinare per attività integrative e di supporto ai docenti per i quali risulti in Infostud che abbiano esaminato un elevato numero di studenti nell'anno precedente (per esempio più di 250) e coprano un carico didattico di almeno 7-8 cfu.

I docenti interessati a ricevere il supporto di uno dei collaboratori selezionati, verificata la presenza dei suddetti requisiti, dovrà presentare domanda all'ufficio di Presidenza che provvederà a chiamare gli idonei in ordine decrescente di merito per ciascun settore.

La spesa derivante dall'attribuzione di tali borse graverà sul progetto OFA – fondi derivanti dai contributi per i corsi di recupero degli studenti.

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere.

La Giunta, dopo ampia discussione, valutata l'utilità dell'attribuzione degli incarichi finalizzati a garantire un maggior supporto agli studenti, soprattutto per quei settori in cui il numero di studenti e il carico didattico dei docenti può esporre a maggiore difficoltà il raggiungimento degli obiettivi di qualità della didattica, esprime parere favorevole e approva all'unanimità l'emanazione di un bando per l'attribuzione di contratti per il supporto a docenti più impegnati nell'attività didattica. Approva altresì i criteri, la durata e gli importi degli incarichi proposti.

Rinvia alla prossima riunione la definizione dei criteri per individuare i docenti che potranno richiedere di avvalersi dei collaboratori.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.2 Borse tesi all'estero

Il Preside propone di ribandire delle borse di tesi all'estero per l'area P rimaste vacanti dopo il primo bando e relative ancora all'a.a. 14/15., sottolineando che non è stato possibile girarle sugli studenti area M perché in quella graduatoria non c'erano studenti non vincitori.

Prendono la parola i proff. Familiari e Di Somma proponendo di ribandirle, con un unico bando d'urgenza che coinvolga sia gli studenti dell'area M che dell'area P.

Dopo ampio dibattito si conviene che vengano messe a bando n.6 borse per l'Area P e n.4 borse per l'Area M, fermo restando la possibilità di attribuire le borse non assegnate all'area con maggiore richiesta.

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.3 Prove di accesso ai Corsi di studio

Il Preside propone i seguenti dati provvisori sulle partecipazioni alle prove di accesso:

ACCESSO MAGISTRALI LM-51 (Psicologia)

Studenti che hanno partecipato alla prova: **690** totali

domande totali: 1371 così distribuite

neuroscienze 199

applicata 259

marketing 109

sviluppo 159

clinica 384

psicopatologia dinamica 261

ACCESSO TRIENNALI L-24

Studenti totali: **2449**

Psicologia e processi sociali: **934** di cui idonei **625**

Psicologia e salute: **1515** di cui idonei **1017**

SERVIZIO SOCIALE

Studenti in graduatoria: **111**

SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE

Studenti in graduatoria: 297

MAGISTRALE PEDAGOGIA

PROVA DA SOSTENERE, iscritti 49

PROF. SANITARIE

Studenti totali: 161

La Giunta prende atto.

5.4 Prova di accesso unica per le Professioni sanitarie della Sapienza

Il Preside evidenzia come i posti disponibili per i Corsi delle Professioni sanitarie siano stati quest'anno in numero maggiore rispetto alle domande al concorso di ammissione, tale problema pare che dipenda dal fatto che non vi sono le opzioni multiple.

Il Preside propone di dare mandato ai proff. Familiari e Pavan, per concordare con le altre Facoltà di Medicina della Sapienza la possibilità di organizzare un'unica prova di ammissione per il prossimo anno dove si possano condividere le graduatorie. Propone inoltre di rendere disponibili i posti non coperti ai candidati idonei e in graduatoria nei corsi delle altre Facoltà di Medicina della Sapienza.

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.5 Proposta di modalità unica di esecuzione dell'esame di stato abilitante alla professione infermieristica e griglia di valutazione con ordinamento 270/94 per tutta la Classe 1 (Infermieristica/Ostetricia)

Il Preside comunica che è pervenuta, per conto dei Direttori Didattici dei CdL in Infermieristica della nostra Facoltà unitamente a quelli delle Facoltà di Farmacia e Medicina e di Medicina e Odontoiatria una proposta di modalità unica di esecuzione dell'esame di stato abilitante alla professione infermieristica corredata con una griglia di valutazione con ordinamento 270/94 per tutta la Classe 1 (Infermieristica/Ostetricia).

Il Preside propone alla Giunta di dare mandato al prof. D'Amelio per rendicontare la fattibilità di tale proposta nella prossima riunione di Facoltà.

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.6 Delibere di nomina dei Presidenti dei CdL triennio 2015-2018

Il Preside ricorda che il mandato a Presidente di Corso di Laurea ha scadenza triennale, prega i Direttori dei Dipartimenti di verificare ed eventualmente sollecitare i Decani a convocare il corpo docente per l'elezione dei Presidenti in modo che possano essere operativi. I Decani, ovvero i Presidenti delle commissioni elettorali, dovranno aver cura di trasmettere il verbale alla Presidenza oltre che al Direttore del Dipartimento a cui afferisce il C.d.S. affinché l'Ufficio Personale – Area Risorse Umane Sapienza possa formalizzare la nomina con un Decreto del Rettore.

Il Preside riassume i risultati delle elezioni tenutesi nei CdL per la nomina a Presidente di Corso di Laurea per i triennio 2015-2018:

- Corso di Laurea in Infermieristica sede Ospedale Forlanini/ Presidente CdL Prof. Luciano De Biase
- Corso di Laurea in Infermieristica sede Ospedale San Pietro/Presidente CdL Prof.ssa Maria Pia Villa
- Corso di laurea Infermieristica sede Sant'Andrea ex C.R.I./ Presidente Prof.ssa Giuseppina Fini
- Corso di Laurea in Infermieristica sede ASL/RMD/ Presidente CdL Maurizio Alimandi
- Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche/Presidente CdLM Prof.ssa Maria Sofia Cattaruzza

Il preside si congratula con gli eletti formulando i migliori auguri di buon lavoro

La Giunta prende atto e approva all'unanimità.

5.7 Verbali dei Corsi di Studio

5.7.1 Verbale del Consiglio di Corso di Laurea di Fisioterapia

Il Preside chiede alla Giunta di approvare il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea di Fisioterapia, seduta del 24.06.2015.

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.7.2 Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in Infermieristica

Il Preside chiede alla Giunta di approvare il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in Infermieristica, seduta del 15.09.2015 con allegato verbale della riunione del 25.06.2015.

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.7.3 Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche

Il Preside chiede alla Giunta di approvare il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, seduta del 14.07.2015.

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.8 Provvedimenti studenti part-time a.a. 2015-2016 e nuove procedure

Il Preside comunica il Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 19.4.2011 e del 14.6.2011 ha deliberato rispettivamente, a decorrere dall'a.a. 2011-2012, di confermare la maggiorazione delle tasse del 50 per gli studenti iscritti fuori corso a partire dal 3° anno compreso in poi, che non transiteranno al part-time, e di applicare la maggiorazione delle tasse del 50 per gli studenti impegnati a tempo parziale a partire dal 1° anno di fuori corso dopo il periodo concordato. Il Senato Accademico, inoltre nella seduta del 17.5.2011 ha invitato le Facoltà ad avviare, anche attraverso l'ausilio degli sportelli Sort, specifiche attività di tutoring volte a favorire il passaggio al tempo parziale degli studenti fuori corso iscritti agli ordinamenti 509/99 e 270/04. Il Preside comunica inoltre che da quest'anno accademico gli studenti potranno concordare un numero di crediti variabile fra 18 e 45 crediti.

Il Preside propone che la Facoltà determini il numero di crediti acquisibili annualmente in part time in 30 CFU, in modo da evitare ogni problemi di fruibilità dell'insegnamento e di sessioni d'esame.

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.9 Corsi di Alta Formazione

5.9.1 Corso di Alta Formazione in "Il paziente anziano: invecchiamento normale e patologico"

Il Preside comunica alla Giunta che il Prof. Paolo Falaschi, con ratifica del Consiglio di Dipartimento di Medicina clinica e molecolare del 28 luglio 2015, ha chiesto di attivare il Corso di Alta Formazione in "Il paziente anziano: invecchiamento normale e patologico".

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito all'attivazione del Corso di Alta Formazione.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.9.2 Corso di Alta Formazione in "Il nursing geriatrico"

Il Preside comunica alla Giunta che il Prof. Paolo Falaschi, con ratifica del Consiglio di Dipartimento di Medicina clinica e molecolare del 28 luglio 2015, ha chiesto di attivare il Corso di Alta Formazione in "Il nursing geriatrico".

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito all'attivazione del Corso di Alta Formazione.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.9.3 Corso di Alta Formazione in "La rete dei servizi per il paziente anziano"

Il Preside comunica alla Giunta che il Prof. Paolo Falaschi, con ratifica del Consiglio di Dipartimento di Medicina clinica e molecolare del 28 luglio 2015, ha chiesto di attivare il Corso di Alta Formazione in "La rete dei servizi per il paziente anziano".

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito all'attivazione del Corso di Alta Formazione.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.9.4 Corso di Formazione in "Peer mediated intervention per ragazzi con disturbo dello spettro autistico"

Il Preside comunica alla Giunta che il Prof. Fiorenzo Laghi, con ratifica del Consiglio di Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione del 17 settembre 2015, ha chiesto di attivare il Corso di Formazione in "Peer mediated intervention per ragazzi con disturbo dello spettro autistico".

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito all'attivazione del Corso di Formazione.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.10 Corso Monografico sulle Malattie Rare

Il Preside comunica che è pervenuta la richiesta da parte del prof. Stefano Calvieri, Direttore del DAI Ematologia-Oncologia Anatomia Patologica e Medicina Rigenerativa del Policlinico Umberto I, di inserimento, tra le attività elettive dei 6 CdLM in Medicina e Chirurgia delle 3 Facoltà della Sapienza, di un Corso Monografico sulle Malattie Rare, riservati agli studenti del V e VI anno, che si articolerà su 4 seminari per il V anno ed altrettanti per il VI anno di Corso di Laurea. Per ogni seminario, della durata di 2h, è previsto 0,2 CFU mentre per gli studenti che seguiranno nello stesso anno il corso completo, è previsto 1 CFU.

Il Preside propone di dare mandato al prof. Familiari, in qualità di Presidente del nostro CLM in Medicina e Chirurgia, di prendere accordi per portare avanti l'iniziativa.

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.11 Conferimento della Laurea alla memoria – Lavinia Capuano

Il Preside comunica che è pervenuta l'istanza per il conferimento della Laurea alla memoria della studentessa Capuano Lavinia - Matr. 1074132 - Corso di Laurea in Discipline della ricerca psicologico sociale.

Il Preside comunica che Prof. Caprara ha dato parere favorevole e chiede alla Giunta di deliberare in merito.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

5.12 Scuole di Specializzazione – Convenzioni

5.12.1 Scuola di Specializzazione in Pediatria

Il Preside comunica alla Giunta che la prof.ssa Maria Pia Villa, Direttore della Scuola di Specializzazione in Pediatria, chiede di riattivare la convenzione a fini didattici nell'interesse della Scuola con l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù di Roma.

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito.

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, redatto e sottoscritto seduta stante

5.12.2 Scuola di Specializzazione in Radiodiagnostica

Il Preside comunica alla Giunta che il prof. Alessandro Bozzao, Direttore f.f. della Scuola di Specializzazione in Radiodiagnostica, chiede di attivare le seguenti convenzioni a fini didattici nell'interesse della Scuola:

- ASL di Olbia – Ospedale Giovanni Paolo II
- Ospedale Santo Spirito di Roma
- Ospedale Pediatrico Bambino Gesù di Roma

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito.

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, redatto e sottoscritto seduta stante

5.12.3 Scuola di Specializzazione in Malattie dell'Apparato Cardiovascolare

Il Preside comunica alla Giunta che il prof. Massimo Volpe, Direttore della Scuola di Specializzazione in Malattie dell'Apparato Cardiovascolare, chiede di attivare una convenzione a fini didattici nell'interesse della Scuola con l'Azienda ULSS N.6 "Vicenza".

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito.

La Giunta approva all'unanimità.

Letto, redatto e sottoscritto seduta stante

6. Affari contabili

6.1 Ripartizione fondo borse di collaborazione A.A. 2015-2016

Il Preside comunica che è pervenuta l'assegnazione del Fondo per le borse di collaborazione studenti per l'a.a. 2015/16 per un complessivo di 128 borse per il supporto alle strutture di Presidenza e dei Dipartimenti. Il C.d.A e il S.A. hanno deliberato che almeno il 5% delle borse sia destinato ad attività di tutoraggio da parte degli studenti "senior" a favore di studenti che incontrino difficoltà nel superamento degli esami e a supporto del progetto "Laurea Tutoring 2", nel caso della nostra Facoltà si tratterebbe di almeno 7 borse. Lo scorso anno le borse erano state 127.

Il Preside propone di distribuire il numero di borse come avvenuto lo scorso anno, attribuendo la borsa aggiuntiva alla Presidenza. Rispetto all'impegno di destinare almeno il 5% delle borse ad attività di tutoraggio propone che ciascun dipartimento ne destini almeno una e che la Facoltà provveda ad impegnare almeno due borse.

Struttura	Borse assegnate nel 2014	Assegnazione 2015 (a tutti in base al 2014)
Dip medicina molecolare	10	10
Dip nesmos	4	4
Dip Psicologia	20	20
Dip Psicologia dinamica e clinica	10	10
Dip psicologia processi di sviluppo e socializzazione	15	15
Dip scienze medico chirurgiche	4	4
Facoltà	64	65
TOTALE	127	128

Importo complessivamente ricevuto 140.160,00 €

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

6.2 CONTO TERZI - delibera delle percentuali conto terzi da destinare al bilancio del cds e al personale.

Il Preside comunica che il Regolamento di Ateneo sulla gestione dell'attività conto terzi prevede che al bilancio dei Centri di spesa sia attribuita una percentuale minima del 3%, salvo rinuncia esplicita nel caso in cui gli stanziamenti siano destinati ad attività formative, assegni di ricerca e borse di ricerca.

Il Preside propone di aumentare la percentuale al 5%, da ridurre eventualmente al 3% minimo con richiesta motivata da parte del responsabile del contratto o, sempre con richiesta motivata, a zero nei casi previsti dal regolamento.

Il Preside propone altresì di stabilire una quota percentuale minima del 6% per l'attribuzione degli incentivi al personale coinvolto nelle attività di conto terzi.

Il Preside invita la Giunta a esprimere il parere.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

6.3 ANIA- STIPULA ACCORDO CON POLIZIA STRADALE PER ATTIVITA' INERENTE IL PROGETTO ANIA

Il Preside comunica che la Prof.ssa Giannini ha proposto la stipula di un accordo di collaborazione con la Polizia stradale, funzionale allo svolgimento del progetto commissionato dalla fondazione ANIA; l'accordo avrà durata 3 anni in considerazione delle evoluzioni previste per il Progetto ANIA.

L'oggetto dell'accordo è la reciproca collaborazione nello scambio di informazioni e professionalità per la realizzazione di attività di formazione e ricerca, con la finalità di dare una maggiore considerazione alle conseguenze psicologiche del trauma provocato da un incidente stradale e agli aspetti di prevenzione e contrasto. Nell'accordo è prevista la possibilità di affidare specifici incarichi ad operatori di polizia formalmente indicati dalla Direzione della Polizia stradale, per la realizzazione di apposite attività che esulino dalla loro attività ordinaria ma che possono compiere solo nell'esercizio delle loro funzioni.

Il Preside chiede alla Giunta di deliberare in merito.

La Giunta esprime parere favorevole e approva all'unanimità.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

7. Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

La Giunta prende atto.

Redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

Alle ore 16.40, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Preside ringrazia gli intervenuti e dichiara chiusa la seduta.

Il Presente verbale consta di pagg.12 compresa la testata.

Il Segretario verbalizzante
dott.ssa Laura Bianchi

Il Presidente
prof. Cristiano Violani