



GIUNTA DI FACOLTÀ

Seduta del 16 dicembre 2015

Il giorno 16 dicembre 2015 alle ore 15.30, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta della Facoltà di Medicina e Psicologia presso l'Aula A – Carlo Urbani dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea - via di Grottarossa 1035 per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Preside
3. Personale
4. Didattica
5. Affari Contabili
6. Varie ed eventuali

Presiede il Preside Prof. Cristiano Violani.

Compongono la Giunta di Facoltà il Preside, i Direttori dei Dipartimenti afferenti alla Facoltà, i Rappresentanti dei professori Associati e dei Ricercatori.

	Cognome e nome	qualifica	presente	assente	giustificato
1	VIOLANI CRISTIANO	Preside	X		
2	ANTONUCCI Gabriella	PO	X		
3	BELLI Evaristo	PA			X
4	CASERTA Donatella	PO			
5	DE BIASE LUCIANO	PA	X		
6	DI SOMMA Salvatore	PA	X		
7	FOSCHI Renato	PA			X
8	GERBINO Maria	RU	X		
9	GIANNINI Anna Maria	PO	X		
10	LOMBARDO Caterina	PA	X		
11	LOMBARDO Giovanni Pietro	PO			X
12	LULLI Patrizia	RU	X		
13	MAGGI Stefano	RU	X		
14	PAOLINI Guido	RU	X		
15	PUGLIESE Giuseppe	PA	X		

16	RECUPERO Santi Maria	PO	X		
17	RENDINA Erino Angelo	PO	X		
18	SANI Gabriele	RU	X		
19	SPERANZA Anna Maria	PA		X	
20	TALAMO Alessandra	PA	X		
21	TAMBELLI Renata	PO	X		
22	TORRISI Maria Rosaria	PO	X		
23	COFONE Alessandro	studente			X
24	DI MARTINO Emanuela	studente			X
25	FRESTA Giuseppe	studente	X		
26	GIGANTE Elia	studente			X
27	REDLER Andrea	studente			X

Partecipano ai lavori della Giunta la dott.ssa Arianna Romagnoli, Coordinatore di Facoltà, con funzione di segretario verbalizzante, e la dottoressa Claudia Avella, Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà.

Sono presenti, su invito del Preside, in considerazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Vice Preside Vicario prof. Massimo Volpe, i Presidenti dei corsi di studio o di area didattica Marino Boaniuto, Giuseppe Familiari, Rosa Ferri, Maria Rosaria Giovagnoli, Maria Alessandra Livi, Francesco Orzi, Antonio Pavan; il Manager della didattica dott.ssa Daniela Roncone.

Giustifica l'assenza la prof. Emiddia Longobardi.

Verificata la presenza del numero legale il Preside dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta del 19 novembre

Il Preside chiede l'approvazione del verbale della seduta del 19 novembre.

Il verbale della seduta è approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni del Preside

Elezioni studenti

Nei giorni scorsi si sono svolte le elezioni per il rinnovo della rappresentanza studentesca negli organi collegiali centrali dell'Ateneo e nella Assemblea di Facoltà. Il Preside si congratula con Alessandro Cofone ed Emanuela Di Martino, già rappresentanti nella Giunta di Facoltà, che sono risultati eletti in Senato Accademico e nel Comitato per lo Sport Universitario e augura loro buon lavoro.

Per l'Assemblea di Facoltà sono state presentate tre liste concorrenti e tutte hanno ottenuto seggi; i votanti sono stati oltre 1100; i rappresentanti eletti sono 51. Il Preside auspica che l'aumentata partecipazione possa consentire un maggiore contributo degli studenti a una gestione di qualità delle attività accademiche.

Dopo la pausa natalizia il Preside convocherà i rappresentanti eletti al fine di recepire le designazioni per la giunta e le commissioni della Facoltà e nel prosieguo della seduta

proporrà le modifiche del regolamento elettorale necessarie ad aumentare la partecipazione delle rappresentanze degli studenti ai consigli dei corsi di studio.

Fondi Scienza senza frontiere 1.000 €

Il Preside informa che sono stati trasferiti alla Facoltà 1.000 € per il miglioramento dei servizi agli studenti internazionali nel quadro del Programma Scienza senza Frontiere. Nell'area delle scienze biomediche e della salute la Facoltà ha accolto studenti brasiliani, beneficiari di borse in mobilità, nonché studenti per corsi di dottorato e post doc per un totale di 9 unità. Questo finanziamento è proporzionato al numero di studenti che la Facoltà accolti, infatti era previsto un contributo di 2.000 € per l'accoglienza di un minimo di 10 fino ad un massimo di 20 studenti internazionali; di 3.000 € da un minimo di 21 fino ad un massimo di 30 e di 5.000 € per più di 30 studenti. Il preside propone di assegnare il fondo ottenuto per attività promosse dalla Commissione per l'internazionalizzazione e finalizzate ad aumentare l'accoglienza di studenti internazionali. La Giunta approva.

Attuazione della alternanza Scuola/Lavoro

Il Rettore ha inviato una nota sulla attuazione della legge 13 luglio 2015, n. 107 per chiedere la disponibilità delle strutture a progettare attività che prevedano apprendimenti da parte dello studente in ambienti lavorativi. I dipartimenti sono incoraggiati a proporre attività che impegnino piccoli gruppi di studenti delle secondarie per un numero limitato di ore.

La Biblioteca della Facoltà ha già manifestato la propria disponibilità.

3. Personale

3.1 Fondi Orientamento in Rete per rinnovo assegno di ricerca.

Il Prof. Falaschi, Responsabile del Progetto Orientamento in Rete, ha presentato richiesta di utilizzo dei fondi disponibili sul progetto per il rinnovo di un anno dell'assegno di ricerca del Dott. Stefano Eleuteri, per l'importo di 23.500 €, l'assegno ha il titolo "[Il Progetto Orientamento in Rete: relazione tra partecipazione al progetto e successo accademico nei corsi dell'area biomedica](#)". Il rinnovo è dettato dall'esigenza di approfondire la relazione esistente tra partecipazione al progetto e successo accademico nei corsi dell'area biomedica. I risultati saranno utilizzati per rimodulare il Progetto "Orientamento in Rete", avendone così valutato i punti di forza e di debolezza.

Chiede pertanto di trasferire la somma di euro 23.500 dai fondi del Progetto

"Orientamento in Rete" al Dipartimento di Psicologia. Si tratta di un importo stimato sulla base delle attuali ritenute pertanto potranno essere effettuati degli arrotondamenti.

La Giunta di Facoltà all'unanimità approva il trasferimento di 23.500 € al Dipartimento di Psicologia per il rinnovo dell'assegno di ricerca del Dott. Stefano Eleuteri. Il trasferimento è subordinato alla delibera favorevole di rinnovo dell'assegno del Dipartimento di Psicologia.

Letto, approvato seduta stante.

3.2 Fondi Orientamento in Rete per cococo Orientamento Tutorato e counselling.

Il Prof. Falaschi ha presentato richiesta per l'attivazione di un contratto di collaborazione per attività di tutorato, orientamento e counselling nell'ambito del progetto Orientamento in Rete di cui è Responsabile. Il contratto avrà durata 12 mesi e un costo complessivo di 23.922,35 € che graverà sui fondi disponibile del Progetto. La selezione avverrà per titoli ed esami e i requisiti richiesti sono i seguenti:

- Laurea magistrale o titolo equipollente in materie sociopsicopedagogiche;
- Conoscenze informatiche;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso;
- Aver maturato esperienza di tutorato e orientamento.

Le attività che il collaboratore dovrà svolgere sono le seguenti: Attività di orientamento, tutorato e counseling agli studenti partecipanti al Progetto Orientamento in Rete.

Letto, approvato seduta stante.

3.3 Docenze 2014/15 Master Cure Palliative e terapia del dolore

È pervenuta la richiesta di sanatoria da parte del Consiglio didattico del Master in Cure Palliative e terapia del dolore per l'attribuzione di incarichi di docenza a personale esterno alla Sapienza nell'edizione del Master per l'a.a. 2014/2015.

Nella relazione allegata è riportato il dettaglio degli incarichi affidati e precisamente sono riportati: la denominazione del corso, il numero di cfu, l'importo erogato per ogni singolo insegnamento e il soggetto incaricato a svolgere l'insegnamento nell'anno 2014/2015.

Il Consiglio didattico del Master ha dichiarato altresì che i soggetti a cui sono stati attribuiti gli incarichi sono in possesso dei titoli e dei requisiti necessari per realizzare le attività affidate come da curricula di ciascuno trasmesso in allegato.

La Giunta

vista la richiesta del Consiglio didattico del Master in Cure Palliative e terapia del dolore,

visti i curricula dei soggetti incaricati delle docenze a contratto per l'a.a. 2014/15,

delibera

l'approvazione degli incarichi affidati nell'ambito del Master in Cure Palliative e terapia del dolore come riportato nell'elenco allegato che è parte integrante della presente delibera.

Allegato - Elenco incarichi Master Cure Palliative e Terapia del dolore A.A. 2014/2015

3.4 Master – approvazione delle procedure per l'affidamento di incarichi per docenze master e per incarichi di tutoraggio master

Il Prof. Marchetti, Direttore del Master "Psiconcologia e relazione con il paziente" chiede l'avvio delle procedure per l'attribuzione di incarichi di docenza per l'edizione del Master 2015/2017.

L'elenco degli insegnamenti con il numero di ore e il compenso lordo onnicomprensivo sono riportati nella tabella Allegata

Il Preside invita la Giunta a deliberare sulla richiesta del Prof. Marchetti.

La Giunta

vista la richiesta del Prof. Marchetti,

considerato quanto disposto dal Regolamento di Ateneo per l'istituzione, l'attivazione e la gestione dei Master,

delibera

all'unanimità l'avvio delle procedure di reclutamento docenti esterni per il Master

“Psiconcologia e relazione con il paziente” secondo quanto indicato nella tabella allegata che è parte integrante della presente delibera.

Il Prof. Violani, Direttore del Master “Cure Palliative e terapia del dolore” chiede l’avvio delle procedure per l’attribuzione di incarichi di docenza per l’edizione del Master 2015/2016.

L’elenco degli insegnamenti con il numero di ore e il compenso lordo onnicomprensivo sono riportati nella tabella Allegata

Il Preside invita la Giunta a deliberare sulla richiesta del Prof. Violani.

La Giunta

vista la richiesta del Prof. Violani,
considerato quanto disposto dal Regolamento di Ateneo per l’istituzione, l’attivazione e la gestione dei Master,

delibera

all’unanimità l’avvio delle procedure di reclutamento docenti esterni per il Master “Cure Palliative e terapia del dolore” secondo quanto indicato nella tabella allegata che è parte integrante della presente delibera.

Allegato – tabella insegnamenti Master Psiconcologia e relazioni con il paziente A.A. 2015/2017

3.5 Reiterazione bandi supporto alla didattica 2015-16

Il 1 dicembre è scaduto il termine per la presentazione delle domande per gli incarichi di collaboratore alla didattica come da Bando 17/2015. Per alcuni settori non sono pervenute candidature, pertanto il Preside propone di emettere un nuovo Bando relativo ai settori per i quali non sono pervenute domande, con la raccomandazione di dargli maggiore visibilità per una più efficace diffusione anche tramite l’aiuto dei docenti.

La Giunta di Facoltà

Vista la proposta del Preside di reiterare i bandi andati deserti
Valutata l’efficacia delle collaborazioni oggetto del bando per l’implementazione della qualità della didattica

Delibera

La reiterazione del bando per i SSD in cui non sono pervenute domande, con i medesimi requisiti, criteri e condizioni economiche indicate nel precedente bando 17/2015. Dà altresì mandato al Preside di reiterare il bando sia nel caso di assenza di domande, sia nel caso che, ad avviso della Commissione giudicatrice, non vi fossero candidati idonei.

3.6 Reiterazione richieste di strutturazione assistenziale

Il Preside, recependo il parere della Commissione assistenziale, sentiti i Direttori dei Dipartimenti Universitari e i Direttori delle Unità operative interessate, reitera le proposte di strutturazione assistenziale per i seguenti professori della Facoltà:
Rita Mancini (RU) Biologo MED/05 Patologia clinica presso la UOD di Citopatologia -
Prof.ssa Giovagnoli

Laura Tafaro (RU)MED/09 Medicina interna presso la UOS di Geriatria - Prof. Falaschi
Arianna Di Napoli (RU) MED/08 Anatomia patologica e istologia presso la UOC di Istologia ed Anatomia Patologica - Prof. Ruco
Damiano Magrì (RU) MED/11 Malattie apparato cardiovascolare presso la UOC di Cardiologia - Prof. Volpe.

La Giunta approva la proposta di reiterazione e invia all'Azienda Ospedaliera per i provvedimenti conseguenti.

3.7 Richiesta di strutturazione assistenziale - dott. Filippo Bellati

Il prof. Erino Angelo Rendina, Direttore del Dipartimento di Scienze Medico chirurgiche e Medicina traslazionale, chiede il trasferimento della strutturazione assistenziale dal Dipartimento di Ginecologia e Ostetricia dell'Azienda Policlinico Umberto I alla Azienda Ospedaliera Sant'Andrea presso la UOC di Ginecologia del dott. Filippo Bellati, Ricercatore universitario nel SSD MED/40 – Ginecologia ed Ostetricia.

La Giunta esprime parere favorevole all'unanimità e seduta stante e il Preside si impegna a trasmettere la richiesta alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea per la valutazione e gli adempimenti di competenza.

3.8 Richiesta di strutturazione assistenziale dott. Christian Napoli

Il prof. Erino Angelo Rendina, Direttore del Dipartimento di Scienze Medico chirurgiche e Medicina traslazionale, chiede la strutturazione assistenziale presso la UOS Igiene e tecnica Ospedaliera del dott. Christian Napoli, Ricercatore universitario nel SSD MED/42 – Igiene generale ed applicata.

La Giunta esprime parere favorevole all'unanimità e seduta stante e il Preside si impegna a trasmettere la richiesta alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea per la valutazione e gli adempimenti di competenza.

3.9 Richiesta di strutturazione assistenziale prof. Giovanni Battista Orsi

Il prof. Giovanni Battista Orsi, professore ordinario del SSD MED/42 – Igiene generale ed applicata, titolare dell'insegnamento di Igiene generale ed applicata nel C.I. Di Igiene, Medicina del lavoro, sanità pubblica, medicina di comunità e del territorio, del Corso di laurea in Medicina e Chirurgia, chiede il trasferimento della strutturazione assistenziale dalla UOS ESG/01 del Policlinico Umberto I alla UOS di Igiene e Tecnica Ospedaliera dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea.

Il Preside informa che il Dipartimento di afferenza del prof. Orsi non ha ancora espresso il proprio parere in merito ma la questione è all'ordine del giorno della prossima adunanza del 18 dicembre.

La Giunta, ove il Dipartimento di afferenza del Prof. Orsi si esprima positivamente, esprime parere favorevole all'unanimità e il Preside si impegna a trasmettere la richiesta alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea per la valutazione e gli adempimenti di competenza.

3.10 Inserimento assegnisti di ricerca nella attività assistenziale

3.10.1 Il prof. Paolo Girardi, Responsabile scientifico per l'assegno di ricerca dal titolo "Prodromi dei disturbi bipolari negli adolescenti", presso il Dipartimento di Neuroscienze, Salute mentale e Organi di senso chiede l'integrazione dell'attività assistenziale del dott. Lorenzo Mazzarini, vincitore dell'Assegno di ricerca, presso la UOC di Psichiatria dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea, in quanto compatibile con gli impegni dell'assegno

di ricerca e a completamento del programma formativo.
Il prof. Girardi, in qualità di Direttore della UOC di Psichiatria, ha espresso parere favorevole.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

3.11 Inserimento di dottorandi di ricerca nella attività assistenziale

3.11.1 La dott.ssa Maddalena Mallozzi, specialista in Ginecologia, iscritta al Dottorato di ricerca in Oncologia - XXXI ciclo – ha chiesto l'autorizzazione a svolgere attività assistenziale presso la UO di Ginecologia. Il Coordinatore del Dottorato, prof. Ramacciato, ha dichiarato che lo svolgimento della attività assistenziale è compatibile con gli impegni del dottorato e ne completa il programma formativo. Il Direttore della UO di Ginecologia, prof.ssa Caserta, ha espresso parere favorevole.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

3.11.2 La dott.ssa Simona Scarani, specialista in Ginecologia, iscritta al Dottorato di ricerca in Oncologia - XXXI ciclo – ha chiesto l'autorizzazione a svolgere attività assistenziale presso la UO di Ginecologia. Il Coordinatore del Dottorato, prof. Ramacciato, ha dichiarato che lo svolgimento della attività assistenziale è compatibile con gli impegni del dottorato e ne completa il programma formativo. Il Direttore della UO di Ginecologia, prof.ssa Caserta, ha espresso parere favorevole.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

3.11.3 La dott.ssa Marianna Signoretti, specialista in Gastroenterologia, iscritta al Dottorato di ricerca in Oncologia - XXXI ciclo – ha chiesto l'autorizzazione a svolgere attività assistenziale presso la UOC di Malattie dell'apparato digerente e del fegato. Il Coordinatore del Dottorato, prof. Ramacciato, ha dichiarato che lo svolgimento della attività assistenziale è compatibile con gli impegni del dottorato e ne completa il programma formativo. Il Direttore della UOC di Malattie dell'apparato digerente e del fegato, prof. Delle Fave, ha espresso parere favorevole.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

3.11.4 Il dott. Roberto Valente, specialista in Gastroenterologia, iscritta al Dottorato di ricerca in Oncologia - XXXI ciclo – ha chiesto l'autorizzazione a svolgere attività assistenziale presso la UOC di Malattie dell'apparato digerente e del fegato. Il Coordinatore del Dottorato, prof. Ramacciato, ha dichiarato che lo svolgimento della attività assistenziale è compatibile con gli impegni del dottorato e ne completa il programma formativo. Il Direttore della UOC di Malattie dell'apparato digerente e del fegato, prof. Delle Fave, ha espresso parere favorevole.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

3.12 Chiamata di Ricercatore a tempo determinato di tipo B

Il Direttore del Dipartimento di Psicologia, prof.ssa Gabriella Antonucci, comunica che nella seduta odierna del Consiglio di Dipartimento è stata approvata la chiamata della dott.ssa Laura Di Giunta in qualità di Ricercatore a tempo determinato di tipo B nel SSD M-PSI/01.

La Giunta prende atto.

3.13 Prof. Gian Vittorio Caprara - Proposta conferimento del titolo di Professore Emerito

È pervenuta la richiesta di conferimento del titolo di Professore Emerito al prof. Gian

Vittorio Caprara, avanzata da molti professori colleghi della Facoltà di Medicina e Psicologia. La richiesta è stata correttamente avanzata in conformità al Regolamento Sapienza per il conferimento del titolo di Professore Emerito e Professore Onorario. Il Prof. Caprara, in quiescenza per pensionamento dal 1 novembre 2015, viene proposto per aver apportato contributi di grande rilievo alla disciplina della Psicologia e delle Psicologia della personalità, come dimostrato dalle sue pubblicazioni di alto profilo internazionale. Il Dipartimento di Psicologia ha espresso parere favorevole nella seduta del 30 novembre scorso.

La Giunta all'unanimità e seduta stante esprime parere favorevole e trasmette all'Assemblea di Facoltà competente a formulare la proposta per il Senato Accademico.

3.14 Autorizzazione allo svolgimento di didattica esterna

La prof.ssa Monica Rocco, professore associato afferente al Dipartimento di Scienze Medico chirurgiche e Medicina Traslazionale, ha presentato richiesta di autorizzazione a svolgere attività didattica presso il Master in Medicina subacquea e iperbarica della Scuola Superiore Sant'Anna. Acquisito il parere favorevole del Dipartimento di afferenza la Giunta autorizza.

Il prof. Pierluigi Zoccolotti, professore ordinario afferente al Dipartimento di Psicologia, ha presentato richiesta di autorizzazione a svolgere attività didattica presso il Master in Multidisciplinary approach of developmental and acquired disturbance of communication – Faculty of Health and Welfare Professions – Tei of Epirus. Acquisito il parere favorevole del Dipartimento di afferenza la Giunta autorizza.

4. Didattica

4.1 Riepilogo su Rapporti di Riesame

Il Preside richiama gli adempimenti in materia di Rapporti di Riesame. La puntuale osservanza di quanto prescritto ha notevoli conseguenze in tema di valutazione dei corsi.

4.2 Richieste di riconoscimento carriera pregressa

L'Ufficio Studenti stranieri ha inviato le richieste di riconoscimento degli esami e della carriera pregressa per studenti stranieri iscritti ai corsi di studio della Facoltà.

Le pratiche degli studenti sono state valutate dai responsabili dei rispettivi corsi di studio e sono state presentate per la seduta odierna.

Il Preside propone di approvare le pratiche relative agli studenti: Mohamed Abdelhamid Saad Khalifa – Infermieristica Sant'Andrea; Numanovikj Nermina – Terapia occupazionale; Cojocari Valentina – Infermieristica San Pietro; Pappalardo Chiara – Psicologia e processi sociali; Ciccarone Sofia – Neuroscienze cognitive e riabilitazione psicologica; Lombardi Carolina – Psicologia e salute.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

4.3 Rinnovo rappresentanza studentesca nei Consigli di corso di studio

Le elezioni studentesche da poco concluse hanno rinnovato la componente studentesca negli Organi centrali della Sapienza e nella nostra Assemblea di Facoltà dove sono stati eletti 52 rappresentanti.

Subito dopo le vacanze il Preside convocherà gli studenti eletti nell'Assemblea perché possano individuare 5 rappresentanti nella Giunta, 6 nella Commissione paritetica e 2 nel Comitato di monitoraggio nonché 2 per la Commissione didattica d'Ateneo. I 52 rappresentanti potranno costituire un organismo assai utile per migliorare la qualità delle

attività formative e di terza missione della Facoltà.

Ora, anche al fine di individuare i componenti delle Commissioni Qualità dei Corsi di studio, occorre rinnovare la rappresentanza studentesca nei 3 Consigli di Area Didattica e nei 28 Consigli di Corso di Laurea afferenti ai sei Dipartimenti della Facoltà. Per facilitare la partecipazione al voto, le elezioni dovrebbero tenersi all'inizio del secondo semestre, nella prima metà di Febbraio per i CdS di Psicologia e nella prima metà di Marzo per i CdS di Medicina e delle Professioni Sanitarie e, almeno 3-4 settimane prima, se ne dovranno pubblicare i bandi.

Nella tornata del 2012 la presidenza aveva bandito le elezioni e curato centralmente le procedure. Questa gestione centralizzata non aveva dato buoni risultati, infatti solo in 5 di 35 Corsi di Studio erano stati eletti alcuni rappresentanti.

Con i Direttori dei dipartimenti e la Giunta abbiamo pertanto concordato una diversa e più diffusa procedura per le prossime elezioni. Quelle per il CAD in Medicina e Chirurgia e per il CAD L24 Psicologia continueranno a essere indette con bandi del Preside, invece quelle per gli altri Corsi di Laurea saranno bandite dai Dipartimenti in collaborazione coi Presidenti di CdL, seguiranno un comune regolamento di Facoltà, e la Facoltà determinerà il numero massimo degli eligendi in base all'art. 13 dello Statuto dell'ateneo e garantirà la pubblicazione degli elenchi degli aventi diritto al voto.

Al fine di assicurare un'adeguata partecipazione al voto e la definizione in tutti i Corsi di graduatorie degli eletti per i subentri conseguenti alla conclusione degli studi è opportuno apportare alcune modificazioni al vigente regolamento elettorale della facoltà che sono formulate qui di seguito.

Art 1

Le elezioni per ciascun Corso di Studio afferente a un Dipartimento sono indette con decreto del Direttore del Dipartimento che ne fissa le date in modo da garantire la più ampia partecipazione possibile. Il decreto, conforme al Regolamento di Facoltà, stabilisce il numero massimo degli eligendi ai sensi dell'art. 13 dello Statuto. L'indizione delle elezioni è accompagnata dalla individuazione degli aventi diritto al voto.

Art 2

L'elettorato attivo spetta agli studenti che alla data delle votazioni risultino iscritti all'anno accademico corrente (in corso o fuori corso) al corso di studio ;
l'elettorato passivo spetta agli studenti che alla data della indizione delle elezioni risultino iscritti all'anno accademico corrente - al massimo fuori corso di un anno - al corso di studio.
Gli studenti iscritti a corsi di studio disattivati possono partecipare al voto per l'elezione dei rappresentanti nel Consiglio del Corso di Studio che ne gestisce il completamento del percorso formativo (come da tabella)

Art 3

L'iscrizione degli studenti al Corso di studio è comprovata dall'inclusione negli elenchi appositamente predisposti e resi pubblici per le votazioni o da attestato rilasciato dalla Segreteria Studenti, salve le opportune integrazioni.
Entro le ore 12 del terzo giorno successivo la data in cui sono resi pubblici gli elenchi, gli interessati possono chiedere, con ricorso motivato all'ufficio elettorale, integrazioni e/o rettifiche. Risultano esclusi dall'elettorato attivo e passivo tutti gli studenti che, alla data delle elezioni, risultino già laureati o trasferiti ad altro corso di studio.

Art. 4 - Presentazione delle liste e delle candidature per i rappresentanti nei Consigli dei CdS

Per l'elezione nei Consigli di Corso di Studio con un numero di iscritti superiore o uguale a 500, le liste devono essere corredate da non meno di 25 e non più di 50 firme autenticate di studenti del corso di Studio aventi diritto all'elettorato attivo;

Per i Consigli di Corso di Studio con un numero di iscritti inferiore a 500 le elezioni avvengono in una assemblea, appositamente convocata dal presidente del Corso di studio nel periodo stabilito dal decreto, annunciata con un preavviso di almeno una settimana sui siti web della Facoltà e del Dipartimento. La votazione è preceduta da una assemblea per la presentazione delle candidature nominali, parimenti convocata e pubblicizzata dal Presidente del Corso di Studio. Ove almeno 4 elettori partecipanti all'assemblea non proponessero una lista a sé stante l'elezione avverrà su lista unica e determinerà una unica graduatoria degli eletti.

Le rappresentanze degli allievi nelle Scuole di Specializzazione, nei Corsi di dottorato e nei corsi di Master, ove previste dal Regolamento dei corsi, sono individuate in base a regolamenti ad hoc.

La Giunta approva la proposta di modifica del Regolamento all'unanimità e seduta stante.

4.4 Convenzioni Scuole di Specializzazione Area Medica

Il prof. Girardi, in qualità di Direttore della Scuola di Specializzazione in Psichiatria chiede di poter sottoscrivere una convenzione per fini didattici con l'Azienda Ospedaliera della Provincia Autonoma di Bolzano – Comprensorio sanitario.

La Giunta approva la richiesta all'unanimità e seduta stante.

4.5 Nomina commissione per assegnazione delle borse di collaborazione studenti

Il 9 dicembre è scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al bando per il conferimento delle borse di collaborazione degli studenti. La procedura è gestita da un sistema informatico centralizzato. Occorre individuare i componenti di commissione con il compito di validare la graduatoria e decidere su eventuali ricorsi.

Il Preside propone la seguente composizione: per l'Area P Rita Cerutti, Cecilia Guariglia e Stefano Livi; per l'Area M Salvatore Di Somma, Giuseppe Familiari e Maria Rosaria Torrisi. La Giunta approva all'unanimità.

4.6 Verifiche di congruità tra Ordinamenti e Manifesti dei singoli corsi di studio richieste dalla Commissione Didattica di Ateneo.

Il Preside richiama quanto prescritto dalla nota del Direttore dell'Area Offerta Formativa del 3 dicembre scorso e comunica che è stato dato mandato ai Presidenti dei CdS e CAD di procedere alle verifiche richieste.

Le scadenze sono troppo strette per poter introdurre modifiche ordinamentali e per questo motivo i Presidenti sono invitati a trasmettere eventuali proposte alla Presidenza che si impegna ad inviare alla Area Offerta Formativa pur non potendo le stesse trovare applicazione ma da intendersi come azioni migliorative per l'anno accademico 2017/18.

5. Affari contabili

5.1 Variazioni dal 14-11-15 al 16-12-15

- Come previsto dall'Art 50 del Regolamento Amministrazione, Contabilità e Finanza di Sapienza, si sottopongono all'approvazione della Giunta di Facoltà le variazioni di bilancio effettuate dal 14 novembre 2015 al 15 dicembre 2015.

Le variazioni in approvazione sono relative principalmente a maggior entrate o maggiori uscite e a spostamenti di importi su altri progetti.

Descrizione Causale Variazione	Numero variazioni dal 14 novembre al 15 dicembre
Maggiori Entrate e Maggiori Uscite	9
Assegnazione a progetti	38

Si allega tabella riepilogativa con il dettaglio delle variazioni effettuate.

La giunta approva le variazioni di bilancio effettuate dal 14 novembre al 15 dicembre come da elenco allegato.

5.2 Variazione di bilancio ex art 50 comma 1) lettera d) variazioni tra budget economico e budget degli investimenti Il Prof De Blasi, in qualità di Direttore della Scuola di Specializzazione, ha presentato richiesta di utilizzo dei fondi disponibili per la Scuola di Specializzazione Scuola di Anestesia e Rianimazione (Progetto contabile: 275170_13_D_PINTO_2011/2012) per l'acquisto del Software "Elettromiografia Myquik System" funzionale allo svolgimento delle attività degli Specializzandi; il disponibile sul conto utile A.C.12.01.050 "licenze software" ammonta a 1.322,32 €, mentre la spesa da sostenere è di 3.101,97 €, pertanto l'importo disponibile non è sufficiente. Poiché sul conto A.A.02.03.010 è presente una disponibilità di 4.063,57 € si richiede di autorizzare una variazione di budget di 1.780,41 € dal Budget degli investimenti al Budget economico ovvero dal conto A.A.02.03.010 al conto A.C.12.01.050 del Progetto 275170_13_D_PINTO_2011/2012.

Il Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità prevede che le variazioni tra budget economico e budget degli investimenti siano approvate dall'organo del Centro di Spesa e sottoposte a ratifica del Consiglio di Amministrazione previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti.

Si sottopone all'approvazione della Giunta di Facoltà la seguente variazione di budget.

- 1.780,41 A.A.02.03.010 UA.S.657.AMM Progetto: 275170_13_D_PINTO_2011/2012
+ 1.780,41 A.C.12.01.050 UA.S.657.AMM Progetto:275170_13_D_PINTO_2011/2012

La Giunta di Facoltà

Visto Il Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità di Ateneo, Art 50. c.1 l.d e Art. 51 c.2;

Vista la richiesta di variazione presentata per sostenere l'acquisto di un Software necessario alle attività didattiche della Scuola di Specializzazione in Anestesia e Rianimazione il costo ammonta a 3.101,97 €;

Considerata la disponibilità economica sul conto A.A.02.03.010 di 4.063,57€ e viceversa l'insufficiente disponibilità di fondi sul conto A.C.12.01.050 di 1.322,32 €;

delibera

la seguente variazione di bilancio:

- 1.780,41 A.A.02.03.010 UA.S.657.AMM Progetto: 275170_13_D_PINTO_2011/2012
+ 1.780,41 A.C.12.01.050 UA.S.657.AMM Progetto:275170_13_D_PINTO_2011/2012

Letto e approvato seduta stante.

5.3 Destinazione Dotazione Ordinaria – Saldo fondo 2015 e acconto fondo 2016

È stato comunicato l'ammontare del Saldo del Fondo di dotazione ordinaria 2015, nonché l'acconto del Fondo di dotazione 2016.

Il saldo del Fondo 2015 ammonta a € 2.986,84, l'acconto era stato di € 17.388,76 per un totale Fondo 2015 di € 20.375,6.

L'acconto del Fondo per l'anno 2016 è di € 14.262,92 .

Alla Giunta di Facoltà è richiesto di deliberare la specifica destinazione delle risorse con i relativi conti di bilancio.

Secondo quanto previsto dal Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza, trattandosi di fondi non vincolati o finalizzati e comportando una variazione del Budget di previsione, affinché si possa disporre del Fondo, la deliberazione della Giunta dovrà essere sottoposta alla valutazione del Collegio dei Revisori e all'approvazione del CdA.

Tendo conto anche delle disponibilità residue sulle diverse voci di contabilità analitica, si propone la seguente distribuzione del saldo del Fondo di dotazione ordinaria 2015 E dell'acconto del Fondo di dotazione ordinaria 2016:

Saldo Fondo di Dotazione 2015

Conto	Descrizione	Saldo Dotazione 2015
A.C.13.02.030	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	€ 2.986,84
Totale		€ 2.986,84

Acconto Fondo di Dotazione 2016

Conto	Descrizione	Acconto dotazione 2016
A.A.02.02.020.010	Attrezzature informatiche	€ 1.000,00
A.C.09.01.010.010.010	Cancelleria e altro materiale di consumo per uffici	€ 2.000,00
A.C.12.01.050.010	Licenze e software	€ 2.000,00
A.C.13.02.030.010	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	€ 6.263,24
A.C.11.02.030.010	Spese postali e di spedizione	€ 262,92
A.C.17.01.040.010	Versamenti a bilancio dello stato (restituzione missioni DL 78/10)	€ 2.736,76
Totale		€ 14.262,92

La Giunta di Facoltà

Visto l'ammontare del saldo del Fondo di Dotazione ordinaria per il 2015 che ammonta a € 2.986,84;

Visto l'ammontare dell'acconto del Fondo di Dotazione ordinaria per il 2016 che ammonta a € 14.262,92;

Considerata la proposta di destinazione delle risorse con i relativi conti di bilancio
Delibera

La seguente destinazione del saldo del Fondo di Dotazione 2015 e dell'acconto del Fondo di Dotazione 2016.

- Saldo Fondo di Dotazione 2015:

Conto	Descrizione	Saldo Dotazione 2015
A.C.13.02.030.010	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	€ 2.986,84
		€ 2.986,84

- Acconto Fondo di Dotazione 2016:

Conto	Descrizione	Acconto dotazione 2016
A.A.02.02.020.010	Attrezzature informatiche	€ 1.000,00
A.C.09.01.010.010.010	Cancelleria e altro materiale di consumo per uffici	€ 2.000,00
A.C.12.01.050.010	Licenze e software	€ 2.000,00
A.C.13.02.030.010	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	€ 6.263,24
A.C.11.02.030.010	Spese postali e di spedizione	€ 262,92
A.C.17.01.040.010	Versamenti a bilancio dello stato (restituzione missioni DL 78/10)	€ 2.736,76
Totale		€ 14.262,92

Letto e approvato seduta stante.

6. Varie ed eventuali

Il Preside, con i direttori proff. Antonucci. Talamo e Tambelli, propone di accettare la richiesta della sezione Psicologia clinica dell'AIP di tenere nelle aule di via dei Marsi 78 il proprio XVIII Congresso- dal 15 al 18 Settembre 2016 e concedere il patrocinio della Facoltà all'evento.

La giunta approva all'unanimità e seduta stante.

Il Preside informa che, sentiti i direttori proff. Antonucci. Talamo e Tambelli, sottoscriverà una Convenzione non onerosa con l'ente previdenziale degli psicologi ENPAP finalizzata a sviluppare una collaborazione istituzionale sempre più solida e costante nelle aree di comune interesse al fine di garantire il miglior risultato previdenziale e assistenziale anche attraverso la migliore conoscenza delle caratteristiche demografiche, economiche e professionali degli psicologi e le loro evoluzioni. Oggetto della convenzione è tra l'altro la nascita di un 'Osservatorio sperimentale permanente sulla professione' finalizzato ad una più puntuale conoscenza delle attività svolte dagli psicologi italiani, ed in particolare dagli

iscritti all'Enpap, a scopo di studio e di sviluppo di percorsi formativi e servizi sempre più adeguati alle reali esigenze.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

Il Preside informa che, sentiti i direttori proff. Antonucci, Talamo e Tambelli e il delegato del Rettore per le disabilità prof.ssa Anna Paola Mittelhoffer, sottoscriverà una nuova convenzione non onerosa con il Gruppo SILIS per organizzare nei Corsi di Studio attività di sensibilizzazione per gli studenti iscritti, finalizzate ad accrescere l'attenzione e la sensibilità per le problematiche connesse alla sordità; facilitare la fruizione di corsi per l'apprendimento della lingua italiana dei segni da parte degli studenti della facoltà; consentire l'utilizzazione delle Aule della Facoltà da parte del SILIS per attività ed eventi formativi; assicurare negli eventi scientifici la presenza di qualificati interpreti.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

Alle ore 16.45, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Preside ringrazia gli intervenuti e dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
dott.ssa Arianna Romagnoli

Il Presidente
prof. Cristiano Violani