



GIUNTA DI FACOLTÀ

Seduta del 19 novembre 2014

Il giorno 19 novembre 2014 alle ore 15.30, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta della Facoltà di Medicina e Psicologia presso l'Aula IX della sede di via dei Marsi 78 per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Preside
3. Personale
4. Convenzioni
5. Didattica
6. Centro Autonomo di Spesa
7. Varie ed eventuali

Presiede il Preside Prof. Cristiano Violani

Compongono la Giunta di Facoltà il Preside, i Direttori dei Dipartimenti afferenti alla Facoltà, i Rappresentanti dei professori Associati e dei Ricercatori.

| | Cognome e nome | qualifica | presente | assente | giustificato |
|----|-----------------------------|-----------|----------|---------|--------------|
| 1 | VIOLANI CRISTIANO | Preside | X | | |
| 2 | ANTONUCCI Gabriella | PO | X | | |
| 3 | BAUMGARTNER Emma | PO | | | X |
| 4 | BELLI Evaristo | PA | | | X |
| 5 | DE BIASE Luciano | PA | | | X |
| 6 | DI SOMMA Salvatore | PA | | | |
| 7 | FRATI Alessandro | RU | X | | |
| 8 | GIANNINI Anna Maria | PO | X | | |
| 9 | LAGHI Fiorenzo | RU | X | | |
| 10 | LAI Carlo | RU | X | | |
| 11 | LOMBARDO Caterina | PA | | | X |
| 12 | LOMBARDO Giovanni Pietro | PO | | | |
| 13 | LUCISANO Pietro | PO | | X | |
| 14 | LULLI Patrizia | RU | | | X |
| 15 | MAGGI Stefano | RU | X | | |



| | | | | | |
|----|----------------------------|----------|---|---|---|
| 16 | MAURIZI ENRICI Riccardo | PO | | | X |
| 17 | PARISI Pasquale | RU | | | X |
| 18 | PASCUCCI Tiziana | RU | X | | |
| 19 | PUGLIESE Giuseppe | PA | X | | |
| 20 | RECUPERO Santi Maria | PO | X | | |
| 21 | RENDINA Erino Angelo | PO | X | | |
| 22 | SPERANZA Anna Maria | PA | X | | |
| 23 | TALAMO Alessandra | PA | X | | |
| 24 | TAMBELLI Renata | PO | | | X |
| 25 | TORRISI Maria Rosaria | PO | X | | |
| 26 | COFONE Alessandro | studente | | X | |
| 27 | COMPAGNO Silvia | studente | X | | |
| 28 | FRESTA Giuseppe | studente | | | X |
| 29 | GIGANTE Elia | studente | | X | |
| 30 | REDLER Andrea | studente | | X | |

Partecipano ai lavori della Giunta la dott.ssa Arianna Romagnoli, Coordinatore di Facoltà, con funzione di segretario verbalizzante, e la dottoressa Ersilia D'Ippolito, Segretario amministrativo della Facoltà. Sono presenti, su invito del Preside, in considerazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Vice Preside Vicario prof. Massimo Volpe, il presidente del Comitato di monitoraggio prof. Fabio Lucidi, il Manager della Didattica, dott.ssa Daniela Roncone e i Presidenti dei corsi di studio, di area didattica Simona Cabib, Giuseppe Familiari, Giuseppina Fini, Emiddia Longobardi, Maurizio Marceca, Francesco Orzi.

Giustificano l'assenza i professori Maurizio Alimandi, Marco Cavallini, Maria Rosaria Giovagnoli, Paolo Girardi.

Verificata la presenza del numero legale il Preside dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Preside segnala che al punto 3 Personale si deve inserire la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienza Medico chirurgiche e Medicina traslazionale del 23 settembre scorso. "Il Dipartimento di Scienze Medico



chirurgiche e Medicina traslazionale ha trasmesso il verbale del Consiglio di Dipartimento del 23 settembre 2014, dal quale risulta che al dipartimento sono stati assegnati 2 posti di ricercatore a tempo determinato di tipo B, ma uno soltanto è immediatamente attivabile. Tenuto conto che erano state richieste 4 posizioni di ricercatore TD B, nei settori MED/12, MED/21, MED/33 e MED/34, ritenute tutte di pari priorità, tenuto conto che è stato deliberato di attivare, nell'ambito del piano associati, le procedure relative ai settori MED/21 e MED/34, il Consiglio ha deliberato di attivare subito la procedura per un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo B nel settore MED/33 e non appena saranno disponibili nuove risorse sarà attivata anche la procedura per il ricercatore di tipo B nel settore MED/12.

La Giunta di Facoltà prende atto.”

La Giunta autorizza il verbale all'unanimità e seduta stante.

2. Comunicazioni del Preside

Il Preside cede la parola al Direttore prof.ssa Antonucci, per una comunicazione.

La prof.ssa Antonucci comunica ai colleghi che il Rettore prof. Gaudio ha nominato la dottoressa Tiziana Pascucci, ricercatore confermato del SSD M-PSI/02 del Dipartimento di Psicologia, Prorettore per il diritto allo studio e la qualità della didattica.

Il Preside e i colleghi tutti si congratulano con il nuovo Pro Rettore e le augurano buon lavoro. Il Preside si dice soddisfatto per la presenza di due professori della Facoltà nella nuova Governance vista la conferma della Delega al prof. Piero Lucisano all'Orientamento, augura a tutti buon lavoro e dichiara ampia disponibilità per il compimento del mandato.

Il Preside informa i colleghi delle mozioni approvate dalla Conferenza dei Presidi sulla insostenibilità delle iscrizioni ai CdL in Medicina e Chirurgia disposte a seguito di ricorsi.

Il Preside informa la Giunta sullo stato del protocollo d'intesa fra Sapienza e Regione Lazio, sul Piano regionale di riassetto degli Ospedali e sulle prospettive dell'Atto aziendale

Il Vice Preside Vicario, prof. Volpe, invita i colleghi ad aderire al documento «Manifesto sulla Formazione in Medicina» della Conferenza dei Presidenti dei Collegi dell'Area Medica pubblicato su <http://www.petizionepubblica.it/?pi=P2014N47026>.

3. Personale

3.1 Richiesta inserimento in attività assistenziale

Il prof. Massimo Volpe, Responsabile scientifico per l'assegno di ricerca dal titolo "Integrazione tra fattori nutrizionali e fattori genetici nella determinazione di danno vascolare nell'ipertensione arteriosa", presso il Dipartimento di Medicina clinica e molecolare chiede l'integrazione dell'attività assistenziale della dott.ssa Francesca Palano, vincitrice dell'Assegno di ricerca, presso la Unità Operativa complessa di Cardiologia



dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea, in quanto compatibile con gli impegni dell'assegno di ricerca e a completamento del programma formativo.

Il prof. Volpe, in qualità di Direttore della UOC di Cardiologia, ha espresso parere favorevole.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

Il prof. Santi Maria Recupero, Responsabile scientifico per l'assegno di ricerca dal titolo "Osservazione clinica delle diverse forme di edema maculare: valutazione funzionale ed anatomica nel tempo", presso il Dipartimento di Neuroscienze, salute mentale ed organi di senso - NESMOS chiede l'integrazione dell'attività assistenziale del dott. Maurizio Maurizi Enrici, vincitore dell'Assegno di ricerca, presso la Unità Operativa complessa di Oculistica dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea, in quanto compatibile con gli impegni dell'assegno di ricerca e a completamento del programma formativo.

Il prof. Recupero, in qualità di Direttore della UOC di Oculistica, ha espresso parere favorevole.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

3.2 Autorizzazioni allo svolgimento di attività didattiche esterne e incarichi extraistituzionali

Il prof. Guglielmo Bruno, afferente al Dipartimento di Medicina clinica e molecolare, ha chiesto di essere autorizzato a svolgere attività didattica nel master Malattie allergiche severe dell'Università Cattolica del Sacro Cuore nel periodo novembre 2014-aprile 2015.

La Giunta, acquisito il parere favorevole del direttore del Dipartimento, autorizza all'unanimità.

Il prof. Pierluigi Zoccolotti, afferente al Dipartimento di Psicologia, ha chiesto di essere autorizzato, ora per allora, per una lezione dal titolo Aspetti neuropsicologici della dislessia presso il Master in Difficoltà e disturbi dell'apprendimento scolastico dell'Università di Chieti nella giornata del 21 giugno 2014.

La Giunta, acquisito il parere favorevole del direttore del Dipartimento, autorizza all'unanimità.

La prof.ssa Lina Pezzuti, afferente al Dipartimento di Psicologia dinamica e clinica, ha chiesto di essere autorizzata allo svolgimento di quattro lezioni (24. 10, 14.11, 13 e 14.12) presso il Master universitario di II livello in Psicodiagnostica e valutazione psicologica gestito dal consorzio universitario Humanitas.

La Giunta, acquisito il parere favorevole del direttore del Dipartimento, autorizza all'unanimità.



3.3 Attribuzione di incarichi di insegnamento anno accademico 2014/15 (bandi settembre e ottobre)

Il Preside comunica che sono pervenuti i verbali delle commissioni nominate dai direttori per la valutazione dei curricula, al fine di attribuire gli insegnamenti rimasti vacanti.

Il Preside comunica l'elenco delle attribuzioni proposte.

La Giunta approva le proposte delle Commissioni e attribuisce gli insegnamenti come da elenco allegato.

Risultano ancora privi di copertura 7 insegnamenti dei CdS delle Professioni Sanitarie in Tecniche Ortopediche, Scienze Infermieristiche ed ostetriche, Tecniche della prevenzione negli ambienti e nei luoghi di lavoro, Tecnica della Riabilitazione psichiatrica, Terapia occupazionale e Infermieristica sede Spallanzani. I bandi saranno reiterati.

3.4 Richiesta proroga aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 7 della legge n. 240/2010 per ulteriori anni due dott. Salvatore Sciacchitano – Ricercatore confermato

Il Dipartimento di Medicina clinica e molecolare ha trasmesso l'estratto della seduta del 14 novembre scorso nel quale è stata esaminata la richiesta di proroga del periodo di aspettativa senza assegni del dott. Salvatore Sciacchitano, ricercatore confermato di Endocrinologia.

Il Dipartimento si è espresso positivamente.

Il Preside chiede alla Giunta di esprimersi sulla proroga.

La Giunta esprime parere favorevole all'unanimità e seduta stante.

Infine il Preside comunica che ha approfondito la questione dei docenti collocati in aspettativa senza assegni per il possibile impatto che tali congedi possono avere, in particolare sugli indicatori di produttività scientifica. Nei casi sinora discussi non sembra esserci questo problema perché i colleghi in aspettativa risultano comunque attivi da punto di vista della produzione scientifica ma è opportuno che sia sempre preliminarmente accertata la produttività e le affiliazioni dei richiedenti nei database Scopus e Web of Science. Il Preside rende noto anche che il Senato Accademico nella seduta del 1 luglio ha stabilito di corrispondere per la sostituzione integrale del docente collocato in aspettativa senza assegni e per l'attività complessiva svolta nell'arco dell'anno, il compenso di € 4.000,00 pro capite. Invita pertanto gli uffici ad attivare le procedure per richiedere il contributo.

4. Didattica

4.1 Nuova istituzione corso di laurea in Infermieristica in lingua inglese

Il Dipartimento di Medicina clinica e molecolare ha trasmesso la delibera del Consiglio del 13 novembre nella quale è stata proposta l'istituzione di un nuovo corso di studio in Infermieristica (classe L/SNT1) in lingua inglese.

Il Preside cede la parola al Direttore prof.ssa Torrisi, la quale spiega che il gruppo proponente, costituito oltre che da lei, dai professori Tafuri, Familiari,



Mazzilli, e Savoia, ha elaborato una proposta di istituzione del nuovo corso di studi che mantiene la struttura dell'ordinamento già approvato e vigente alla Sapienza negli altri corsi di laurea in Infermieristica, se non per l'erogazione di tutti gli insegnamenti in lingua inglese. La proposta è motivata principalmente dal fatto che i nuovi e attuali scenari europei mostrano una sempre più crescente trasversalità educativa tra le varie etnie, società, classi economiche e lavorative. E pertanto i nuovi percorsi formativi educazionali dovranno essere caratterizzati da una estensione che permetta il raggiungimento di obiettivi comuni che consentano ai cittadini europei di fruire di un comune percorso.

Alla proposta sono allegati la scheda RAD attualmente in vigore e già approvata dagli organismi responsabili e il documento di progettazione del CdS ai sensi delle linee guida ANVUR. È stata inoltre consultata l'area relazioni internazionali che ha segnalato un numero sempre crescente di richieste provenienti dall'esterno per corsi di laurea in lingua inglese dell'area infermieristica e sanitaria.

Il Preside, udita la relazione del Direttore, invita la Giunta ad esprimersi sull'istituzione del corso di laurea in Infermieristica in lingua inglese. La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

4.2 Modifica di ordinamento corsi di laurea L-24

Il CAD di Psicologia e Salute e Psicologia e processi sociali ha trasmesso la proposta di modifica di ordinamento di entrambi i corsi di laurea mediante l'inserimento di tutti i Settori Scientifico Disciplinari M-PSI nell'ambito delle attività affini e integrative.

Il Preside cede la parola alla prof.ssa Antonucci, Direttore del Dipartimento di Psicologia, responsabile dei corsi di studio.

Il Direttore spiega che l'esigenza di includere tutti gli SSD M-PSI nell'ambito delle attività affini ed integrative nasce dalla riduzione dell'offerta formativa che ha provocato una riduzione delle possibili scelte a disposizione degli studenti, che si trovano a poter personalizzare il proprio percorso esclusivamente inserendo insegnamenti che diversificano un corso di studio dall'altro. Poiché la presenza di professionalità diverse dei docenti dei tre dipartimenti consente di ampliare l'offerta formativa e approfondire tematiche di interesse specifico e propedeutiche agli insegnamenti maggiormente professionalizzanti che saranno impartiti nelle lauree LM-24, è opportuno l'inserimento di tutti i SSD M-PSI nell'ambito delle attività affini ed integrative.

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

4.3 Percorsi di eccellenza

Il Corso di laurea in Medicina e Chirurgia e tutti i Corsi di laurea magistrale della classe LM-51 hanno proposto i bandi per l'ammissione ai percorsi di eccellenza per l'anno accademico corrente, senza alcuna modifica ai regolamenti.



Le uniche modifiche apportate riguardano il numero degli studenti ammessi che è stato diminuito in tutti i corsi di laurea tranne che a Medicina e Chirurgia, anche alla luce del basso numero di domande pervenute negli anni precedenti.

Dettaglio dei posti a concorso:

Medicina e chirurgia: posti disponibili 10

Psicologia del lavoro e delle organizzazioni - posti disponibili 5;

Neuroscienze cognitive e riabilitazione psicologica –posti disponibili 6;

Psicologia della salute, clinica e di comunità –posti disponibili 5;

Psicologia dello sviluppo, dell'educazione e del benessere – posti disponibili 5;

Psicologia clinica e tutela della salute – posti disponibili 6;

Psicologia clinica della persona, delle organizzazioni e della comunità – posti disponibili 6;

Psicologia della comunicazione e del marketing –posti disponibili 5;

Psicol. dinamico-clinica dell'infanzia, dell'adolescenza e della famiglia - posti disponibili 6.

4.4 Passaggi e convalide

L'Area Didattica comunica che sono pervenute le richieste di passaggi e convalide

per l'anno accademico 2014/15. Le richieste sono state esaminate dai rispettivi

Presidenti di Corso di Studio.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, autorizza le richieste presentate dagli

studenti di cui all'elenco allegato.

4.5 Verbali dei Consigli dei corsi studio

Il corso di laurea in Infermieristica – sede Ospedale San Pietro – ha trasmesso il verbale della riunione dell'Ufficio di Presidenza del 25 giugno 2014, della riunione del Gruppo di Riesame del 25 settembre 2014, e del Consiglio di corso di laurea del 29 settembre.

Il corso di laurea in Infermieristica – sede ASL Roma D – ha trasmesso i verbali delle sedute del consiglio di corso del 17 luglio e del 17 novembre 2014.

Il Preside ringrazia i Presidenti che hanno provveduto a trasmettere i verbali e raccomanda che tutti i Corsi di studio provvedano sollecitamente a questo adempimento, raccomanda altresì di inviare alla Facoltà i verbali esclusivamente in formato elettronico, per evitare costi di carta e di spazi.

Il Preside informa che, come anticipato nella giunta di ottobre, in applicazione delle delibere dell'ateneo relative alla dematerializzazione dei verbali d'esame con l'adozione della firma elettronica, Infosapienza ha



riservato il mese di novembre ai docenti che insegnano nei Corsi di studio dell'area P della nostra Facoltà per il rilascio della firma digitale a tutti i docenti responsabili di un insegnamento.

Nel corrente di novembre e fino ai primi di dicembre la procedura di attivazione della firma riguarderà solo i docenti dell'area P della nostra Facoltà, in quanto per gli esami dell'area medica è necessario attendere la risoluzione di alcune problematiche tecnico-procedurali.

La firma elettronica dovrà essere utilizzata da tutti i docenti responsabili di esami per la gestione dei verbali d'esame in Infostud e consentirà di eliminare definitivamente i verbali cartacei e vari oneri organizzativi ad esso connessi (stampe, riconsegne alle segreterie, controlli amministrativi).

Oltre che per le verbalizzazioni e le operazioni su Infostud è previsto che la firma digitale sia utilizzata in futuro per altre interazioni a distanza con le amministrazione dell'ateneo, della facoltà e dei dipartimenti.

Il rilascio della firma digitale è responsabilità di Infosapienza con cui, sentiti i direttori dei Dipartimenti interessati, con la manager della didattica, è stata concordato una procedura a cui dovranno attenersi tutti i docenti.

Ciascun docente chiamando il numero 22995 (06.49912995) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.00 prenderà un appuntamento dedicato in base alle disponibilità.

Che prevede che ciascun docente si rechi presso gli uffici del centro Infosapienza nella città universitaria, nel giorno e nell'orario che avrà concordato con Infosapienza, munito di un documento di riconoscimento originale e in corso di validità e del proprio telefono cellulare su cui abiliterà le funzioni di firma digitale e su cui, ogni volta che apporrà la firma digitale, riceverà mediante SMS il codice necessario a completare la procedura.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante

Il Preside cede la parola al prof. Lucidi, Presidente del Comitato di monitoraggio. Il Comitato, sulla base dei Rapporti di riesame presentati da ciascun corso di studio ha predisposto la Relazione sulle azioni correttive, ora al vaglio della Commissione paritetica di Facoltà.

È in via di pubblicazione sul sito la Relazione che ha verificato le opinioni degli studenti relative all'anno accademico 2013/14.

A breve sarà disponibile la rilevazione OPIS per i corsi erogati nel primo semestre del corrente anno accademico.

5. Convenzioni

Il prof. Giovanni Ramacciato, Direttore della Scuola di specializzazione in Chirurgia generale, chiede di procedere ad estensione della convenzione per fini didattici con l'Ospedale San Camillo Forlanini, già autorizzata nella precedente seduta della giunta.

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.



Il prof Ramacciato chiede anche l'attivazione delle seguenti convenzioni ad hoc per fini didattici con le seguenti strutture ospedaliere:

- Ospedale San Raffaele di Milano
- Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

6. Centro di spesa

6.1 Ricorso docente lingua inglese Ferriter Holly

Il Segretario amministrativo ricorda che a seguito del ricorso esperito dalla dott.ssa Ferriter per gli incarichi di docenza della Lingua inglese per gli anni accademici dal 1999/2000 fino al 2008/2009 la Facoltà è stata condannata dal Tribunale civile al pagamento di euro 6.000,00 + interessi legali per un totale di euro 6.708,00.

Il pagamento è stato effettuato sui residui dei fondi dei Master 2009 dell'Area Medica.

La Giunta prende atto.

6.2 Richiesta di contratto di collaborazione Orientamento in rete

Il prof. Paolo Falaschi, responsabile del progetto Orientamento in rete, chiede l'emissione di una bando per un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di orientamento, tutorato e counseling a favore degli studenti nell'ambito del progetto Orientamento in rete. Il contratto avrà durata di 12 mesi dalla data di conferimento incarico – presumibilmente gennaio 2015 – per un importo di euro 18.500,00 al lordo degli oneri a carico del lavoratore. La spesa graverà sui fondi assegnati al Centro di spesa Facoltà di Medicina e Psicologia relativi al progetto Orientamento in rete.

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

6.3 Richiesta trasferimento fondi progetto Orientamento in rete al Dipartimento di Psicologia

Il prof. Paolo Falaschi, responsabile del progetto Orientamento in rete, ha manifestato l'esigenza di attivare un assegno di ricerca annuale che consenta di condurre una dettagliata analisi dei dati finora raccolti, con l'obiettivo di valutare la presenza di una relazione tra partecipazione al progetto e successo accademico nei corsi di laurea dell'area biomedica.

Per questo motivo ha individuato nel Dipartimento di Psicologia la giusta collocazione dell'assegno, vista la presenza all'interno del dipartimento di competenze specifiche in valutazione e relativa applicazione di tecniche psicometriche sofisticate, e a tal fine chiede di trasferire la somma di euro 23.355,14 al Dipartimento di Psicologia per l'attivazione di un assegno di ricerca.

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

6.4 Richiesta bando per affidamento incarichi didattici – Master di II livello in Psiconcologia e relazione con il paziente



Il prof. Paolo Marchetti, Direttore del master di II livello in Psiconcologia e relazione con il paziente, ha trasmesso il verbale del Consiglio didattico scientifico del 22 ottobre scorso nel quale è stato illustrato il fabbisogno di personale per incarichi di insegnamento per l'anno accademico 2014/15, come indicato nella relazione allegata e parte integrante del presente verbale. Il compenso indicato si intende onnicomprensivo e graverà sui fondi del Master in Psiconcologia e relazione con il paziente della Facoltà. La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

Il Preside comunica che

6.5 Ripartizione borse di collaborazione studenti

Il Senato Accademico ha attribuito alla Facoltà 127 borse di collaborazione e il Preside già nella seduta di Giunta del 24 giugno aveva comunicato la notizia e proposto che si aumentasse di una unità l'assegnazione dell'anno precedente in considerazione dell'incremento di 13 borse rispetto all'anno precedente.

Sentiti i Direttori, il Preside propone la seguente ripartizione di borse di collaborazione da assegnare per attività compatibili e congruenti con la finalità di aumentare l'efficacia e l'efficienza dei corsi di studio, delle attività formative e dei servizi per gli studenti.



Come da raccomandazione del Senato Accademico una quota percentuale, pari indicativamente al 20%, sarà dedicata al tutoraggio da parte di studenti senior a favore di studenti che incontrino difficoltà nel superamento degli esami. Tale riserva sarà applicata sulla quota facoltà.

La Giunta approva la ripartizione proposta all'unanimità e seduta stante. Il Preside illustra poi la suddivisione delle borse di Facoltà:

| AREA MEDICA | | AREA PSICOLOGICA | |
|---------------------------|-------|-----------------------------|-------|
| Biblioteca S.Andrea | n. 12 | Biblioteca Valentini | n. 15 |
| Ufficio Erasmus S. Andrea | n. 5 | Biblioteca Class | n. 4 |
| Segr. Did. CdI | n. 5 | Uff. Internazionalizzazione | n. 5 |
| | | Uffici di Presidenza | n. 2 |
| | | Segreterie didattiche CdL | n. 6 |
| | | Sala pc | n. 10 |

Il bando sarà pubblicato a breve.

7. Varie ed eventuali

Il 18 dicembre nell'aula 3 della sede di via dei Marsi, in occasione della pubblicazione nelle Edizioni LED del volume Storia e crisi della psicologia scientifica in Italia del prof. Giovanni Pietro Lombardo, si terrà il seminario Origini, radicamento e crisi della psicologia italiana: l'Istituto di Psicologia dell'Università di Roma nella prima metà del Novecento.

L'evento, patrocinato dalla Facoltà, sarà l'occasione per scambiarsi gli auguri per le festività natalizie.

Alle ore 17.00, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Preside ringrazia gli intervenuti e dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
dott.ssa Arianna Romagnoli

Il Presidente
prof. Cristiano Violani

