



## GIUNTA DI FACOLTÀ

### Seduta del 27 maggio 2015

Il giorno 27 maggio 2015 alle ore 15.30, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta della Facoltà di Medicina e Psicologia presso l'Aula 3 della sede di via dei Marsi 78 per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute 22 aprile e 13 maggio
2. Comunicazioni del Preside
3. Personale
4. Didattica
5. Azioni per l'internazionalizzazione
6. Approvazione bilancio d'esercizio 2014 e rendiconto finanziario 2014
7. Varie ed eventuali

**Presiede il Preside Prof. Cristiano Violani.**

Compongono la Giunta di Facoltà il Preside, i Direttori dei Dipartimenti afferenti alla Facoltà, i Rappresentanti dei professori Associati e dei Ricercatori.

	<b>Cognome e nome</b>	<b>qualifica</b>	<b>presente</b>	<b>assente</b>	<b>giustificato</b>
1	VIOLANI CRISTIANO	Preside	X		
2	ANTONUCCI Gabriella	PO	X		
3	BAUMGARTNER Emma	PO	X		
4	BELLI Evaristo	PA			X
5	DE BIASE Luciano	PA	X		
6	DI SOMMA Salvatore	PA		X	
7	FRATI Alessandro	RU		X	
8	GERBINO Maria	RU	X		
9	GIANNINI Anna Maria	PO			X
10	LAGHI Fiorenzo	RU	X		
11	LAI Carlo	RU	X		
12	LOMBARDO Caterina	PA	X		
13	LOMBARDO Giovanni Pietro	PO	X		
14	LUCISANO Pietro	PO	X		



15	LULLI Patrizia	RU			X
16	MAGGI Stefano	RU			X
17	MAURIZI ENRICI Riccardo	PO	X		
18	PARISI Pasquale	RU		X	
19	PUGLIESE Giuseppe	PA			X
20	RECUPERO Santi Maria	PO	X		
21	RENDINA Erino Angelo	PO			X
22	SPERANZA Anna Maria	PA	X		
23	TALAMO Alessandra	PA			X
24	TAMBELLI Renata	PO	X		
25	TORRISI Maria Rosaria	PO	X		
26	COFONE Alessandro	studente		X	
27	COMPAGNO Silvia	studente		X	
28	FRESTA Giuseppe	studente			X
29	GIGANTE Elia	studente		X	
30	REDLER Andrea	studente			

Partecipano ai lavori della Giunta la dott.ssa Arianna Romagnoli, Coordinatore di Facoltà, con funzione di segretario verbalizzante, e la dottoressa Claudia Avella, Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà.

Sono presenti, su invito del Preside, in considerazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Vice Preside Vicario prof. Massimo Volpe, i Presidenti dei corsi di studio, di area didattica professori Marino Bonaiuto, Giuseppe Familiari, Emiddia Longobardi, il Manager della didattica dott.ssa Daniela Roncone.

Giustificano l'assenza i presidenti dei corsi di studio, professori Donatella Caserta, Rosa Ferri, Giuseppina Fini, Maria Rosaria Giovagnoli, Maurizio Marceca.

Verificata la presenza del numero legale il Preside dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente il Preside propone una inversione tra i punti 5 e 6.

### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Preside chiede ai componenti di approvare il verbale della seduta del 22 aprile.

La Giunta all'unanimità e seduta stante approva.

Il Preside chiede ai componenti di approvare il verbale della seduta del 13 maggio.

La Giunta all'unanimità e seduta stante approva.

### **2. Comunicazioni del Preside**

Il Preside rende noto che il Consiglio di Amministrazione ha ridotto la tassa per la partecipazione alle prove di accesso a tutti i corsi di studio, ad eccezione del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, da 45 a 35 euro. Parallelamente ha stabilito di non corrispondere più alle Facoltà il contributo di 10 euro/studente destinato ai corsi di recupero OFA. Questa decisione potrebbe avere delle conseguenze negative perché le somme trasferite consentivano iniziative didattiche di recupero e sostegno per gli studenti in ritardo negli studi. La facoltà e i dipartimenti dovranno comunque cercare di proseguire ed estendere la attività integrative e di recupero.

Il Preside rende noto che l'Università di Bologna ha manifestato l'interesse a considerare le domande di trasferimento di docenti di Sapienza in scambio con docenti dell'Alma Mater interessati a trasferirsi alla Sapienza e sottolinea che questo strumento può essere molto utile per ovviare a carenze di organico nei settori scientifico disciplinari in sofferenza ovvero per riequilibrare le risorse in casi di ridondanza in alcune discipline.

Il Preside comunica che è stato pubblicato il decreto con l'assegnazione dei posti alle Scuole di Specializzazione dell'area Medica. Cede quindi la parola al prof. Volpe, vicepresidente e coordinatore delle scuole della Facoltà. Il professor Volpe comunica che nel Decreto e in particolare, nell'ambito della quota aggiuntiva dei 1000 contratti aggiuntivi le Scuole della Facoltà hanno quasi uniformemente ottenuto posti aggiuntivi. Ciò è da una parte motivo di soddisfazione e dall'altra esigenza di un sempre maggiore impegno organizzativo e formativo. Complessivamente il numero totale di specializzandi assegnato alle scuole con sede amministrativa presso la Facoltà è di 101 unità, a cui si aggiungono i contratti addizionali attribuiti alle scuole ex aggregate determinando un apprezzabile incremento di medici in formazione presso il Sant'Andrea.

### **3. Personale e programmazione**

#### **3.1 Conferma in ruolo di ricercatore**

Dott.ssa Federica Mazzuca. Il Dipartimento di Medicina clinica e molecolare ha trasmesso il verbale della seduta del Consiglio del 21 maggio scorso relativo alla conferma in ruolo di ricercatore della dott.ssa Federica Mazzuca, SSD MED/06. Acquisita la relazione sull'attività didattica scientifica del triennio 01.03.2012-28.02.2015, il Dipartimento all'unanimità ha espresso parere favorevole alla conferma in ruolo.

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, prende atto e conferma il parere favorevole alla conferma in ruolo di ricercatore della dott.ssa Federica Mazzuca.

#### **3.2 Selezione RTDB SSD MED/12 – Criteri di valutazione**

Il Dipartimento di Scienze Medico Chirurgiche e Medicina Traslazionale ha trasmesso il verbale del Consiglio del 6 maggio 2015 durante il quale sono stati proposti e approvati gli elementi necessari per l'emissione del bando per la selezione di un Ricercatore a tempo determinato di tipo B del Settore Scientifico Disciplinare MED/12.

La Giunta prende atto e approva quanto stabilito dal Dipartimento.

#### **3.3 Riutilizzo graduatoria bandi nn. 7 /2014 e 8/2014**

Il Prof Falaschi, responsabile del Progetto Orientamento in Rete, chiede di poter utilizzare le graduatoria dei bandi n. 7 e 8 del 2014, relativi all'attribuzione di incarichi di docenza e di attività di tutoraggio, per lo svolgimento di nuovi corsi che si terranno nei mesi di luglio e agosto 2015.

L'attivazione dei contratti è subordinata alla disponibilità economica, determinabile solo al termine delle iscrizioni su Infostud che si apriranno il 1 giugno e termineranno il 14 luglio. Il corrispettivo per le prestazioni graverà sui fondi presenti nel Centro di Spesa per il Progetto Orientamento in Rete.

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

### 3.4 Proposta strutturazione assistenziale proff. Bolino e Zaami

La Facoltà di Farmacia e Medicina ha trasmesso la delibera della Giunta del 15 maggio nella quale è stata approvata la richiesta del prof. Vittorio Fineschi di proporre la strutturazione assistenziale presso la UOC di Medicina Legale e Risk management dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea dei professori Giorgio Bollino e Simona Zaami, afferenti al Dipartimento di Scienze anatomiche, istologiche, medico legali e dell'apparato locomotore.

La Giunta di Facoltà esprime parere favorevole e trasmette la richiesta all'Azienda ospedaliera Sant'Andrea.

### 3.5 Proposta di conferimento del titolo di Professore Emerito

Il Dipartimento di Neuroscienze, Salute mentale e organi di senso ha trasmesso il verbale della seduta del Consiglio del 26 maggio nella quale è stata presentata la richiesta, sottoscritta da 10 professori ordinari della Facoltà di Medicina e Psicologia, di conferimento del titolo di Professore emerito al prof. Roberto Filipo, in quiescenza per pensionamento dal 1 novembre 2014. Il Preside cede la parola al Direttore Recupero il quale illustra brevemente la figura del prof. Filipo e motiva la richiesta per il contributo di grande rilievo apportato alla disciplina dell'otorinolaringoiatria in generale e dell'otologia in particolare.

La Giunta esprime parere favorevole all'unanimità e seduta stante e trasmette all'Assemblea nella composizione ristretta ai professori di I fascia per la delibera.

### 3.6 Programmazione

La Direttore Antonucci comunica che nel caso in cui dalla utilizzazione dei p.o. rimangano residui per un'altra promozione, in accordo con quanto espresso nella programmazione essi saranno utilizzati per un upgrading a PA nel settore scientifico disciplinare M-PSI/01. La Giunta prende atto.

Il Preside coglie l'occasione per segnalare che dal resoconto dell'ultima seduta del CDA non risulta che siano state assunte delibere in merito alla richiesta della Facoltà di trasformare il posto di PO non a riserva in tre posti a riserva per l'upgrading di professori associati a professore ordinario e di destinatarî tutti i residui all'upgrading a PA di tre ricercatori.

### 3.7 Autorizzazione alla didattica esterna

Il prof. Francesco Orzi, professore ordinario afferente al Dipartimento di Neuroscienze ed Organi di senso NESMOS, ha chiesto autorizzazione ad accettare l'incarico di docenza presso la Summer School Updates in Cardiovascular Pathophysiology di Pisa dal 18 al 26 giugno 2015.

La Giunta, acquisito il parere del Dipartimento di afferenza, esprime parere favorevole.

## **4. Didattica**

### 4.1 Calendario attività didattica 2015/16

Il Preside presenta il calendario dell'attività didattica 2015/16 predisposto dal Manager della didattica.

La Giunta approva.

#### 4.2 Comunicazione su ricognizione bandi

Il preside comunica che entro il 15 giugno i Direttori dei Dipartimenti e i Presidenti dei corsi di studio devono indicare le eventuali disponibilità alle coperture interne relativamente agli insegnamenti o moduli attualmente a bando.

Verificate le disponibilità la Facoltà potrà procedere alla pubblicazione dei bandi per l'attribuzione degli incarichi di insegnamento.

In considerazione dell'alto numero di procedure, delle diverse e distanti sedi di svolgimento dei corsi e degli uffici della Facoltà e dei Dipartimenti, sono state valutati alcuni sistema per la gestione telematica delle candidature.

Il Preside ringrazia i dottori David Conversi e Fabio Presaghi per l'assistenza fornita in questa fase di analisi delle offerte.

Quest'anno l'affidamento degli incarichi di insegnamento sarà gestito attraverso il sistema Didattica Sapienza, sviluppato dalla Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale e già utilizzato anche dalla Facoltà di Architettura.

Verificata la funzionalità del sistema il Preside ha chiesto al prof. D'Andrea, Delegato del Rettore alla gestione tecnica e dei dati per la didattica, aggiustamenti e personalizzazioni che consentiranno alle commissioni di valutare immediatamente le domande per via telematica.

I bandi saranno pubblicati il 19 giugno e il termine per la presentazione delle candidature scadrà il 6 luglio. Subito dopo la chiusura dei termini i membri delle commissioni potranno immediatamente procedere alle valutazioni comparative così da consentire le nomine e l'inserimento in GOMP entro la metà di luglio.

La Giunta prende atto

#### 4.3 Aggiornamento LM 51

Il Preside ricorda che nella giunta dell'11 marzo si è stabilito di confermare le procedure di valutazione delle conoscenze necessarie per l'ammissione ai Corsi di Laurea magistrali LM-51 (Psicologia) e i criteri di determinazione dei punteggi nelle graduatorie di accesso in base agli esami sostenuti e ai rendimenti nelle prove.

Stante l'obbiettivo generale di attrarre nei corsi LM51 anche qualificati laureati triennali in psicologia provenienti da altri atenei, condiviso dai presidenti dei corsi di studio e perseguito in questi giorni anche con un particolare impegno in iniziative di orientamento organizzate dai dipartimenti e dai corsi di studio, il Preside, sentite il manager della didattica e la responsabile della segreteria studenti, propone di modificare il bando al fine di consentire l'ammissione alle prove e l'inserimento in graduatoria (con riserva) anche ai candidati provenienti da altri Atenei e laureandi entro il 16 ottobre, che coincide con la pubblicazione delle graduatorie per il secondo subentro.

In sostanza, considerati l'aumento dei posti disponibili e la diminuzione del numero dei laureati triennali della Facoltà, viene così estesa agli studenti di altri atenei una possibilità sinora consentita solo agli studenti della Sapienza, evitando che gli esterni possano partecipare alle prove di ammissione solo se già laureati alla data di scadenza di presentazione della domanda, cioè a fine agosto.

Sentito il professor Leone, coordinatore della prove d'ammissione alle LM51 e membro del Comitato di Monitoraggio che ha analizzato i rendimenti nelle prove dell'anno precedente,

il Preside propone inoltre di inserire nel bando per l'ammissione ai Corsi LM51 la previsione di un punteggio minimo nel rendimento della prova di ammissione che dovrà risultare non inferiore a 19.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

#### 4.4 Regolamento per il riconoscimento di altre attività formative nei Corsi LM/51

Il Preside illustra un testo di Regolamento redatto dal Manager con la collaborazione dei Presidenti dei corsi di laurea magistrale e condiviso con i Direttori dei Dipartimenti interessati al fine di disciplinare la materia del riconoscimento delle attività professionalizzanti nei corsi di laurea magistrale dell'Area di Psicologia. Si precisa che i corsi dell'Area di Pedagogia hanno già provveduto alla disciplina di tali attività.

#### **REGOLAMENTO SUL RICONOSCIMENTO DELLE ALTRE ATTIVITA' PROFESSIONALIZZANTI NRI CDS LM 51**

Il riconoscimento delle ore necessarie al conseguimento dei crediti (1 cfu =25 ore di attività formativa) relativi alla Altre attività professionalizzanti nei CdL LM51 spetta al Presidente di corso di laurea, ovvero a un docente delegato, oppure a un docente incaricato dal consiglio di corso di laurea.

Nell'ambito dei crediti previsti per le Altre attività professionalizzanti potranno essere prese in considerazione esclusivamente attività il cui contenuto risulti congruente con il percorso formativo dello studente.

I corsi di laurea indicano e comunicano all'inizio del corso le attività ammissibili, ovvero i criteri per la loro individuazione, in una delibera o in un atto regolamentare, sempre tenendo conto che esse devono avere carattere professionalizzante e risultare pertinenti al percorso formativo dello studente.

Le tipologie di attività generalmente ammissibili al riconoscimento sono:

- Partecipazione a convegni e seminari organizzati dai dipartimenti o dalla facoltà o a cui questa abbia dato patrocinio;
- Partecipazione a convegni e seminari promossi da enti od organizzazioni esterne riconosciuti di qualità molto elevata;
- Attività pratiche svolte presso enti o aziende esterne nella forma di stage o esperienza pratica in cui è identificato un qualificato responsabile del progetto formativo che certifichi le ore svolte;
- Attività specifiche organizzate dei corsi di laurea;
- Partecipazione a progetti di ricerca gestiti e certificati da docenti del corso di laurea;
- Attività di apprendimento di informatica avanzata utile alla professione (ad es. corsi sull'utilizzo di software statistici per analisi dei dati, ecc.);
- Attività di apprendimento dell'Inglese scientifico o di altra lingua utile alla professione;
- Corsi per la ricerca bibliografica organizzati dalla Biblioteca di Facoltà;
- Corsi esterni di formazione o alta formazione riconosciuti di qualità molto elevata.

Le "Altre attività professionalizzanti" possono essere inserite nei manifesti sia al primo che al secondo anno; quando sono previste al primo anno gli studenti hanno la possibilità di acquisire le ore e i crediti conseguenti entro il secondo anno; quando sono previste al

secondo anno gli studenti possono iniziare ad accumulare le ore fin dal primo anno, ma avranno la possibilità di verbalizzarli solo a partire dal secondo anno di corso.  
Ai fini del riconoscimento tutte le proposte presentate dagli studenti dovranno essere valutate e riconosciute dal responsabile del corso di laurea secondo le modalità prestabilite. Le attività non riconducibili alle tipologie sopra descritte o non previste dai Corsi di Studio non potranno essere proposte per il riconoscimento, salvo che non siano state espressamente e preventivamente autorizzate dal Corso di Laurea.  
Non si può richiedere il riconoscimento di attività effettuate precedentemente all'iscrizione alla laurea magistrale o legate all'attività lavorativa degli studenti.  
La Giunta approva il Regolamento proposto all'unanimità e seduta stante.

#### 4.5 Master: ratifica denominazione Master di nuova istituzione, Offerta Formativa a.a. 2015-2016

Il Preside informa i presenti che vista la delibera del Dipartimento di Neuroscienze, Salute Mentale e Organi di Senso del 23 aprile 2015 u.s. e come previsto dalla delibera n. 209/15 del Senato Accademico del 28 aprile u.s. è necessario che la Giunta di Facoltà ratifichi la denominazione dei seguenti Master di nuova istituzione per l'a.a. 2015-2016:

1. Metodologie per lo sviluppo terapeutico in Neurologia, Proponente Prof. Francesco Orzi;
2. Tatuaggi: controllo di qualità dei materiali ed eventuali complicanze, Proponente: Dott. Severino Persechino

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, approva la ratifica della denominazione dei Master sopraelencati.

#### 4.6 Commissioni centrali esame di ammissione ai Corsi di laurea in Medicina e Chirurgia

Le Commissioni centrali sono così composte:

Medicina e Chirurgia/Odontoiatria 8 settembre

Presidente Stefania Basili; componenti Sebastiano Filetti, Antonio Amoroso, Oliviero Riggio, Carlo Della Rocca, Ersilia Barbato, Luciano De Biase.

Medicina e chirurgia in Lingua inglese

Presidente Sebastiano Filetti; componenti Stefania Basili, Antonio Amoroso, Oliviero Riggio, Carlo della Rocca, Giuseppe Familiari.

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

#### 4.7 Trasferimento studenti ripetenti di corsi di laurea delle prof. Sanitarie in disattivazione

Il Preside richiama le delibere già assunte nel corso del 2014 sullo stesso argomento.

Gli studenti PERERA Sarath Cristal (matr. 145593) e RIGNANESE Francesco (matr. 1489197) non hanno superato la prova finale svoltasi il 14 Aprile 2015 per l'A.A. 2013/2014 e devono pertanto iscriversi all'a.a. 14/15. Poiché il corso di studio Sant'Andrea INRCA (cod. 16043) è disattivato si dispone il trasferimento al Corso di laurea Sant'Andrea (cod. 16043).

La Giunta approva all'unanimità e seduta stante.

#### 4.8 Elenco docenti cure palliative

Il Preside propone l'elenco dei docenti del Master in Cure Palliative.

La Giunta approva l'elenco allegato.

#### 4.9 Ratifica verbali dei corsi di studio

Il Corso di laurea in Terapia Occupazionale ha trasmesso il verbale della seduta del CCL del 13 marzo.

La Giunta prende atto.

Il Corso di laurea in Tecniche ortopediche ha trasmesso il verbale della seduta del CCL del 14 gennaio 2015.

La Giunta prende atto.

### **5. Centro Autonomo di Spesa**

#### 5.1 Approvazione bilancio d'esercizio 2014 e rendiconto finanziario 2014

Il Responsabile Amministrativo Delegato illustra i risultati della gestione 2014, si analizzano gli schemi di bilancio trasmessi via e-mail a tutti i componenti; viene sottoposta all'approvazione della Giunta di Facoltà la documentazione relativa al Bilancio d'esercizio 2014, costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, nonché il Rendiconto finanziario 2014 e la Relazione sulla Gestione posta a corredo.

La Giunta approva gli schemi di bilancio e il risultato della gestione 2014.

#### 5.2 Gestione delle entrate da convenzione con ministero della salute come attività in conto terzi.

Relativamente alla convenzione con il Ministero della Salute, secondo la quale la facoltà, sia per l'area medica che per l'area di psicologia, sottopone i candidati a misure compensative per il riconoscimento dei titoli di medico e di psicologo, alla luce delle limitazioni intervenute nell'utilizzo dei fondi per la remunerazione delle attività prestate dai professori in qualità di commissari, si propone di gestire le entrate derivanti da tale convenzione come attività in conto terzi.

Si propone di rivedere il compenso per i docenti membri delle commissioni, stabilendo un importo di 270 € a sessione (da corrispondere proporzionalmente alla partecipazione alle singole sedute - mediamente 90 € a seduta), ed eliminare il compenso di 10 € a quesito.

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

#### 5.3 Supporto alla didattica

Nella Giunta di facoltà dell'11 marzo u.s. era stata autorizzata la spesa per la remunerazione di collaboratori alla didattica per i docenti dell'area di psicologia con un carico didattico superiore a 12 cfu per gli anni 2012/13 e 2013/14.

Era stata successivamente inviata richiesta a tutti i docenti coinvolti di selezionare il collaboratore a cui attribuire il compenso e indicare il suo nominativo entro il 15 maggio 2015. A tale data sono pervenute 11 richieste per l'anno 2012/13 per complessivi 3.850 € e 16 richieste per l'anno 2013/14 per complessivi 5.600 €. Ai collaboratori selezionati dai docenti verranno erogati 350 € lorde per aver supportato il docente nell'attività didattica. Agli atti sono conservate le nomine da parte dei docenti e i curricula dei singoli assistenti selezionati.

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

#### 5.4 Acquisto sistema informatico per la gestione dei tirocini area psicologica



Come anticipato nella scorsa seduta, è necessario acquistare un dispositivo informatico per la gestione del tirocinio post laurea per i laureati in Psicologia. Il software deve essere integrato con il gestionale Infostud e pertanto è stata richiesta la collaborazione di Infosapienza per la predisposizione del capitolato tecnico. Sono state raccolte tre diverse offerte:

La società informatica Cantieri informatici ha proposto un dispositivo per un valore di 4.000 € + IVA

Be Smart ha proposto la cessione d'uso di un applicativo per 3.000 € all'anno e 2.000 € per l'integrazione con Infostud

CINECA ha predisposto una proposta per l'intero Ateneo, in cui il singolo modulo avrebbe un costo di 4.000 €, ma attualmente la proposta non è stata accettata dall'Ateneo.

Valutate con Infosapienza le caratteristiche tecniche, verificata l'efficacia dei prodotti rispetto alle esigenze della Facoltà, si propone di accettare la proposta di Cantieri Informatici per una spesa di 4.000 + iva a cui potrà aggiungersi un contratto di manutenzione da concordare con la ditta ma il cui valore non dovrebbe superare i 1.000 € di spesa.

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

## **6. Azioni per l'Internazionalizzazione**

Il prof. Caprara ha proceduto ad una ricognizione delle attività internazionali. Si rileva una flessione sia della mobilità outgoing che di quella incoming. Sconforta notare che a fronte di questa flessione è invece crescente il numero dei docenti che usano gli accordi Erasmus per la propria mobilità.

In vista del pensionamento del prof. Caprara nel prossimo novembre, il Preside comunica di aver provveduto, sentiti i direttori, a individuare come nuovo Delegato per l'Internazionalizzazione il prof Luciano De Biase.

Tale designazione consentirà un graduale passaggio di consegne in una materia di cruciale importanza per la valutazione della Facoltà.

Il preside segnala al riguardo che, per promuovere l'internazionalizzazione il Senato Accademico ha provveduto ad approvare un nuovo regolamento per il riconoscimento dei crediti ottenuti in erasmus e nei programmi di scambio. Il riconoscimento è responsabilità dei presidenti dei corsi di studio ovvero di loro delegati da individuare e comunicare al rettore entro il 30 giugno.

Il preside ha altresì concordato con i direttori che in ciascuno dipartimento sia individuato un referente per l'internazionalizzazione che farà anche parte di un gruppo di lavoro ad hoc coordinato dal delegato del preside.

La giunta approva.

## **7. Varie ed eventuali**

Il Preside informa la Giunta che a breve sarà convocata una nuova riunione della Commissione Assistenza.

Richieste di patrocinio

La dott.ssa Laura Petitta ha chiesto il patrocinio della Facoltà per la Conferenza Internazionale EMONET X che si terrà a Roma il 4 e 5 luglio 2016.

La Giunta concede il patrocinio.

Il prof. Carmine Savoia ha chiesto il patrocinio della Facoltà per il Congresso Regionale SIIA: Nuove prospettive nella gestione del paziente a rischio cardiovascolare nella pratica clinica, che si svolgerà nelle aule della Facoltà il 4 giugno.  
La Giunta concede il patrocinio.

Il prof. Luciano De Biase ha chiesto il patrocinio della Facoltà per il Convegno Scompenso cardiaco How to do e up to date che si svolgerà a Corciano il 12 e 13 giugno 2015.  
La Giunta concede il patrocinio.

Il prof. Giampiero Lombardo ha chiesto il patrocinio per la XII edizione del Premio scientifico in Psicologia e Psichiatria Sante De Sanctis che si svolgerà presso il Comune di Parrano il 3 ottobre 2015.  
La Giunta concede il patrocinio.

Il prof. Vincenzo Padiglione ha chiesto il patrocinio per l'iniziativa Arte e memoria a San Lorenzo, che si svolgerà il 18 giugno.  
La Giunta concede il patrocinio.

Il Preside coglie l'occasione per ricordare a tutti l'importanza a fini di rendicontazione delle attività di terza missione di comunicare tramite la newsletter curata dall'ufficio stampa della Sapienza tutti gli eventi scientifici e culturali organizzati da docenti dei dipartimenti in Facoltà e al fuori.

Alle ore 17.20, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Preside ringrazia gli intervenuti e dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante  
dott.ssa Arianna Romagnoli

Il Presidente  
prof. Cristiano Violani