



GIUNTA DI FACOLTÀ

Seduta del 13 maggio 2015 - straordinaria

Il giorno 13 maggio 2015 alle ore 15.00, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta della Facoltà di Medicina e Psicologia presso l'Aula C dell'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea via di Grottarossa 1037 per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Preside
3. Personale e programmazione
4. Didattica
5. Centro Autonomo di Spesa
6. Varie ed eventuali

Presiede il Preside Prof. Cristiano Violani.

Compongono la Giunta di Facoltà il Preside, i Direttori dei Dipartimenti afferenti alla Facoltà, i Rappresentanti dei professori Associati e dei Ricercatori.

	Cognome e nome	qualifica	presente	assente	giustificato
1	VIOLANI CRISTIANO	Preside	X		
2	ANTONUCCI Gabriella	PO	X		
3	BAUMGARTNER Emma	PO	X		
4	BELLI Evaristo	PA	X		
5	DE BIASE Luciano	PA	X		
6	DI SOMMA Salvatore	PA	X		
7	FRATI Alessandro	RU	X		
8	GERBINO Maria	RU			X
9	GIANNINI Anna Maria	PO	X		
10	LAGHI Fiorenzo	RU	X		
11	LAI Carlo	RU	X		
12	LOMBARDO Caterina	PA	X		
13	LOMBARDO Giovanni Pietro	PO	X		
14	LUCISANO Pietro	PO	X		
15	LULLI Patrizia	RU	X		



16	MAGGI Stefano	RU			X
17	MAURIZI ENRICI Riccardo	PO			X
18	PARISI Pasquale	RU	X		
19	PUGLIESE Giuseppe	PA	X		
20	RECUPERO Santi Maria	PO	X		
21	RENDINA Erino Angelo	PO	X		
22	SPERANZA Anna Maria	PA	X		
23	TALAMO Alessandra	PA			X
24	TAMBELLI Renata	PO	X		
25	TORRISI Maria Rosaria	PO	X		
26	COFONE Alessandro	studente		X	
27	COMPAGNO Silvia	studente		X	
28	FRESTA Giuseppe	studente	X		
29	GIGANTE Elia	studente		X	
30	REDLER Andrea	studente		X	

Partecipano ai lavori della Giunta la dott.ssa Arianna Romagnoli, Coordinatore di Facoltà, con funzione di segretario verbalizzante, e la dottoressa Silvia Avella, Responsabile Amministrativo Delegato della Facoltà.

Sono presenti, su invito del Preside, in considerazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Vice Preside Vicario prof. Massimo Volpe, i Presidenti dei corsi di studio, di area didattica professori Giuseppe Familiari, Maria Rosaria Giovagnoli, Fernando Mazzilli, Francesco Orzi, Antonio Pavan; il Manager della didattica dott.ssa Daniela Roncone.

È presente il Presidente del Comitato di Monitoraggio prof. Stefano Puglisi Allegra.

Giustificano l'assenza i professori Marino Bonaiuto, Rosa Ferri, Maurizio Marceca, Emiddia Longobardi, Edoardo Monaco, Margherita Orsolini.

Verificata la presenza del numero legale il Preside dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Preside comunica che a causa di un fraintendimento l'Ufficio di Coordinamento non ha provveduto ad inviare il verbale della seduta scorsa. Sono disponibili due copie cartacee. In ogni caso, considerato il carattere straordinario della seduta odierna, il verbale del 22 aprile sarà approvato unitamente a quello della seduta odierna nella Giunta programmata per mercoledì 27 maggio nella sede di via dei Marsi.

2. Comunicazioni del Preside

Rendicontazione attività didattica 2013/14. Nella seduta scorsa, in seguito alla segnalazione della Direttore Antonucci, la Giunta aveva dato mandato al preside di

chiedere la riapertura dei termini per la rendicontazione dell'attività didattica 2013/14. Stamane il capo settore del Personale docente ha comunicato che stanno inviando una nota a quanti non hanno adempiuto per comunicare la riapertura della procedura fino all'8 giugno.

Internazionalizzazione. Nella mattinata il Vice Preside Vicario ha partecipato insieme al prof. Caprara a una riunione sull'Internazionalizzazione convocata dal Rettore e a cui hanno partecipato i prorettori e i delegati interessati all'internazionalizzazione e tutti i presidi. Il Preside cede la parola al VPV.

Il prof. Volpe rende noto che è stato presentato il nuovo regolamento per la Mobilità studentesca e il riconoscimento di periodi di studio e formazione all'estero approvato dal SA e dal CdA. Sono stati presentati alcuni dati che evidenziano la necessità di un miglioramento degli indicatori e il rettore ha posto alcuni obiettivi per l'internazionalizzazione in attuazione del proprio programma. Il VPV sottolinea la necessità che i direttori dei dipartimenti e i presidenti dei CdS si coordinino con la Facoltà per organizzare le azioni necessarie per collaborare al raggiungimento degli obiettivi posti. In particolare appare necessario definire al più presto

- le responsabilità e i compiti del delegato o dei delegati di Facoltà per l'internazionalizzazione, dei Coordinatori accademici e dei Responsabili accademici degli accordi di scambio in accordo con quanto previsto dal nuovo Regolamento. Ciascun Dipartimento dovrebbe poi designare al proprio interno un Referente per l'Internazionalizzazione;
- la struttura e le responsabilità del personale della presidenza che si occuperà delle relazioni internazionali;
- gli obiettivi che è realistico conseguire nel prossimo futuro per quanto riguarda:

a) la mobilità di docenti, studenti, e del personale TA

b) gli accordi bilaterali

c) i dottorati internazionali

d) le cotutele

e) i corsi di laurea internazionali

d) i master, i perfezionamenti e le summer schools internazionali.

Il professor Caprara organizzerà, in tempi brevi, una ricognizione della mobilità studenti e docenti, incoming e outgoing, relativa agli ultimi 3 anni.

Parimenti verrà effettuata una ricognizione degli accordi internazionali stipulati dalla Facoltà, soprattutto al fine di rendere più flessibile la disponibilità di posti e facilitare gli scambi.

Il Preside auspica di poter avere nomi e dati già per la prossima Giunta del 27.

Interviene la Direttore Baumgartner per segnalare che il primo strumento per migliorare l'attrattività dei nostri corsi a livello internazionale sarebbero le pagine in Inglese. Su questo punto vi è stato un ritardo nella disponibilità dei format per i siti. La direttore Torrisi raccomanda di elaborare i contenuti dei testi per le pagine in Inglese del sito della Facoltà e di attivare una collaborazione a contratto per supportare anche la comunicazione internazionale.

Assegnazioni di professori a contratto 2015-16 Preside comunica che ieri il SA ha approvato l'offerta formativa dell'Ateneo per il 2015-2016, comprensiva di Scuole di Specializzazione e Corsi di Master. Contestualmente (e con apprezzabile anticipo rispetto a

quanto avveniva negli anni precedenti) ha approvato il quadro delle assegnazioni dei professori a contratto ex L 240/2010 art. 23 per le esigenze dei Corsi di laurea riportata nella tabella allegata.

L'assegnazione approvata, proposta dai presidenti della Commissione Didattica Maroder e Sanna e dai prorettori competenti in base alle "richieste" inserite nel sistema GOMP e i cui dati sono stati "estratti" a partire dal 29 Aprile vede un aumento del 25% delle richieste complessive e un costo per i contratti retribuiti di € 797.717,92

Si noti che le richieste di Contratti emanate nelle more del rinnovo di posti di ricercatore a tempo determinato (RTD), nominativamente indicati, sono inserite dalle strutture tra le richieste di bandi retribuiti su altri fondi.

Per taluni Dipartimenti/Facoltà gli incrementi significativi sono apparsi giustificati, ad offerta formativa ormai definita, in quanto dovuti a un ampliamento dell'utenza sostenibile e/o ad un mancato turnover.

In base alla relazione presentata, alla discussione in SA, e alle conclusioni del MR il preside e i direttori reputano opportuno definire alcuni indirizzi operativi per i Corsi di Studio della nostra Facoltà.

In generale si deve mirare ad una più attenta definizione della programmazione, privilegiando l'impiego di ricercatori e di docenti dell'Ateneo, specie quando risulterebbero poco impegnati nella didattica. La necessità di una revisione dei bandi proposti è particolarmente attuale per i Corsi di Laurea della nostra Facoltà per la quale, al momento, risulta in GOMP una richiesta assai alta di professori a contratto (siamo secondi dopo Ingegneria CIV e IND).

Nella revisione si dovrà evitare il ricorso ai contratti per gli insegnamenti inseriti in gruppi opzionali e privi di copertura con docenza interna; pure da evitare è il ricorso a contratti per insegnamenti fruiti da un basso numero di studenti. Andrebbe inoltre evitato l'inserimento di professori a contratto ex L 240/2010 art. 23 nell'elenco dei "docenti di riferimento" necessari per l'accreditamento, pur consentito in via straordinaria dal DM 194/2015 fino all'AA 2017-2018,

Per i contratti gratuiti (in tutto 185 cioè il 5% di 3700 docenti in organico) andrà stipulato un unico contratto che potrà prevedere una pluralità di moduli/insegnamenti.

Per tutti gli insegnamenti in cui la logistica lo consenta e il numero degli studenti sia basso (in riferimento alle numerosità della classe) si dovrebbe ridurre il numero dei contratti mediante mutazioni e fruizioni. Anche per i contratti a titolo retribuito potrà essere stipulato un unico contratto per una pluralità di moduli/insegnamenti.

Le richieste di copertura mediante contratto sono sotto la responsabilità della struttura didattica e del Dipartimento di riferimento che hanno avanzato la proposta, ma coinvolgono anche dei Dipartimenti che hanno "rifiutato" la copertura, pertanto anche i dipartimenti "rifiutanti" dovrebbero approvare l'emanazione dei relativi bandi per condividere preliminarmente la responsabilità di verificare l'effettiva necessità della copertura mediante contratto, tenendo conto delle effettive disponibilità di docenti nel SSD di riferimento e dei relativi carichi didattici, inoltre dovrebbero partecipare alla commissione di valutazione per l'attribuzione del contratto.

Si ricorda infine che le assegnazioni di responsabilità di copertura di insegnamenti ai ricercatori comporta l'attribuzione agli stessi di un ulteriore compenso commisurato ai CFU di cui il SA ha auspicato un aumento.

3. Personale e programmazione

3.1 Utilizzazione 1 punto organico per PO Facoltà

Il Preside informa che l'urgenza dell'odierna riunione della Giunta è confermata e spiegata da una nota del Rettore ai Presidi ricevuta ieri in cui, dando seguito a quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione il 5 maggio scorso e reso noto dai rappresentanti dei professori nel CdA, si chiede che le Facoltà che non hanno già richiesto l'utilizzazione del punto organico (po) assegnato loro dal CdA del 15 luglio 2014, possano farlo assumendo delibere relative alla programmazione e trasmettendole al Settore competente entro il 15 maggio.

Per questo motivo, già all'indomani del Consiglio di Amministrazione, la presidenza ha provveduto a organizzare la seduta straordinaria odierna e avviato una consultazione dei direttori dei dipartimenti.

La delibera assunta dal CdA nella seduta del 5 maggio consente alle facoltà che non avevano ancora deliberato sulla destinazione del punto organico per Professore Ordinario di proporre l'utilizzazione per tre promozioni a PO. La stessa delibera prevede che l'eventuale residuo torni nella disponibilità dell'amministrazione centrale per la successiva riassegnazione.

Per poter essere al più presto esecutiva, la delibera della Giunta, da trasmettere entro il 15 maggio, deve indicare il Dipartimento assegnatario della risorsa nonché il Settore Scientifico Disciplinare del posto da bandire, che è da individuare in riferimento alla programmazione già deliberata dai dipartimenti e dalla stessa facoltà e in base all'azione di valutazione e coordinamento degli impieghi delle risorse assegnate che compete alla Giunta.

A seguito di un'ampia consultazione con i direttori dei dipartimenti, il Preside propone alla Giunta di approvare oggi una delibera che rinnovi la richiesta contestuale di riassegnazione del residuo 0,1 po che, sommato ai 0,5 po recuperabili da una procedura aperta per la chiamata di un professore associato già avviata e in cui si può dare per certa la vittoria di un docente in servizio, consentirà l'assegnazione di ulteriori 3 posizioni per bandi riservati per le promozioni a PA da assegnare, in base alla programmazione 2014-2015. Questa richiesta è motivata dal fatto che, a fronte di 50 idonei a professore associato e di un notevole e indispensabile impegno di ricercatori nella copertura di insegnamenti, i dipartimenti della Facoltà hanno potuto bandire solo 20 posizioni per la promozione ad associato.

Preliminarmente il Preside richiama l'attenzione sulla funzione della Giunta e della Facoltà nel nuovo assetto statutario. Pur essendo certo il senso di responsabilità istituzionale di ciascun membro della Giunta è pure noto che ogni docente è incline ad adottare una gerarchia di priorità che vede al primo posto il proprio gruppo di lavoro, poi il proprio Settore disciplinare, poi il Dipartimento e -buona ultima- la Facoltà. Ma la Giunta di Facoltà non può essere ridotta a organo di rappresentanza degli interessi dei settori o dei dipartimenti. Le Facoltà della Sapienza, si configurano come strutture di raccordo, ovvero di valutazione e coordinamento, che nel nostro caso riguardano 6 Dipartimenti di due grandi aree, M e P, e deve tener conto in modo equilibrato delle esigenze di tutti nell'interesse del bene comune di questo insieme complesso.

Il Preside espone come per arrivare alla proposta di assegnazione si sia fatto riferimento alle schede della programmazione e richiama quindi una tabella riassuntiva delle posizioni richieste dalla Facoltà e dai 6 Dipartimenti, delle risorse assegnate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15 luglio 2014. La tabella, allegata al verbale, riporta anche dati importanti relativi al numero degli afferenti ai dipartimenti nelle diverse fasce di docenza e al numero degli idonei censito dai direttori.

Dalla tabella si comprende come la proposta di oggi, concordata in consultazioni con i Direttori dei Dipartimenti, l'ultima conclusa pochi minuti prima dell'inizio di questa riunione, tiene conto di vari criteri, cioè delle richieste di posizioni nei Settori Scientifico Disciplinari indicati nella programmazione dai Dipartimenti e dalla Facoltà stessa, del numero di professori nei SSD, del numero complessivo di docenti afferenti ai Dipartimenti, del numero di abilitati.

La delibera richiede al Magnifico Rettore e al Consiglio di amministrazione di attribuire - 0,3 po al Dipartimento di Psicologia dei Processi di sviluppo e di socializzazione per bandire una procedura di upgrading nel SSD M-PED/04 poiché prevista nell'originaria programmazione della Facoltà per esigenze didattiche nonché prevista dal Dipartimento che potrà complessivamente fruire di 0,7 po della Facoltà;

- 0,3 po al Dipartimento di Psicologia per bandire una procedura di upgrading nel SSD M-PSI/08 poiché prevista dalla programmazione di tre dipartimenti in ragione di varie esigenze e così che il Dipartimento potrà fruire complessivamente di 0,7 po della Facoltà;

- 0,3 po al Dipartimento di Neuroscienze, Salute mentale e Organi di Senso – NESMOS - per bandire una procedura di upgrading nel SSD MED/26 poiché prevista dalla programmazione del dipartimento e così che il Dipartimento potrà fruire complessivamente di 0,5 po della Facoltà;

Propone inoltre di richiedere che lo 0,1 po residuo sia riassegnato direttamente alla Facoltà, in modo da poterlo sommare ai 0,5 po recuperabili dalla procedura aperta per la copertura di un posto da professore associato in corso e in cui è praticamente certa la vittoria di un interno e destinare i 0,6 po risultanti a 3 posizioni per bandi con riserva di partecipazione per PA da assegnare, in base alla programmazione 2014-2015, al dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare per il SSD MED/46, al dipartimento di Psicologia per un SSD previsto dalla programmazione 2014 e da confermare, al Scienze medico chirurgiche e medicina traslazionale per il settore SSD MED/36.

Interviene la Direttore Baumgartner che dichiara che la proposta è coerente con la programmazione del proprio dipartimento e della Facoltà e chiarisce le ragioni, espresse dal Rettore e discusse nel Senato Accademico del 28 Aprile, dell'importanza di procedere con urgenza alla richiesta di assegnazione anche dello 0,1 residuo.

Anche la Direttore Torrisi esprime la stessa posizione e raccomanda di motivare espressamente la richiesta di destinazione del punto 0,1 residuo.

Interviene la Direttore Tambelli facendo presente la richiesta formulata dalla Giunta del Dipartimento di Psicologia Dinamica e Clinica, motivate anche dall'alto numero di cessazioni intervenute fra gli afferenti al dipartimento, di assegnazione di una promozione a PO nel SSD M-PSI/07 e di una posizione di upgrading nel SSD M-PSI/03 e chiede che venga esplicitata la ragione del mancato accoglimento.

Chiede di intervenire il Presidente del Comitato di Monitoraggio, prof. Stefano Puglisi Allegra, che ritiene una possibile anomalia che sia la Giunta della Facoltà a dover valutare, cioè individuare i punti di forza e di debolezza, pur non avendo diretta responsabilità e conoscenza della gestione delle attività didattiche e scientifiche di competenza dei dipartimenti. Si chiede quindi se, in questa situazione, non sarebbe stato opportuno assegnare le posizioni ai Dipartimenti e affidare ad essi l'individuazione dei settori.

Il Preside, accertato che non ci sono altri interventi, ringrazia per le precisazioni le direttori Baumgartner e Torrisi e il presidente del CM che gli dà modo di chiarire che la procedura di assegnazione della Facoltà ai dipartimenti è la stessa adottata per sei posizioni di PA e segue le indicazioni degli organi centrali. È peraltro sensato che la facoltà coordini sulla

base di valutazioni le assegnazioni ai SSD, altrimenti i posti avrebbero potuto essere assegnati direttamente ai dipartimenti dal SA e dal CdA. Per la prossima tornata auspica che sia proprio il Comitato di monitoraggio, anziché il Preside e i Direttori, a predisporre la ricognizione dei dati e i conti così da permettere alla Giunta di Facoltà di assumere al meglio le proprie decisioni.

Per quanto riguarda la richiesta della Direttore Tambelli, il Preside ricorda che, proprio per la particolare situazione di diminuzione degli afferenti al Dipartimento di Psicologia dinamica e clinica, la Giunta gli aveva già assegnato risorse relativamente cospicue, prima 0,2 e poi 0,5 po per una nuova posizione da RTD-B proprio perché le posizioni di upgrading non aumentano il numero di afferenti al dipartimento. Fa presente che dunque il Dipartimento ha già avuto 0,7 punti organico dalla Facoltà e che l'assegnazione di ulteriori po avrebbero squilibrato le disponibilità per altri dipartimenti. Infine sarebbe risultato poco equo assegnare posti di upgrading al Dipartimento con il minor numero di afferenti in possesso di abilitazione.

Terminati gli interventi il Preside chiede agli intervenuti che lo desiderano di fare avere immediatamente il testo del proprio intervento alla dott.ssa Romagnoli verbalizzante e propone di passare alla votazione della delibera da approvare seduta stante e di cui riassume il testo e le motivazioni, esplicitando che le varie richieste di posti di promozione 2014-2015 rappresentate da tutti i dipartimenti e che non è stato possibile accogliere sono rinviate alle prossime auspicate assegnazioni di po.

La proposta di delibera è la seguente:

Si richiede al Magnifico Rettore e al Consiglio di Amministrazione di utilizzare 1 po attribuito per 1 professore ordinario nel seguente modo:

- 0,3 po al Dipartimento di Psicologia dei Processi di sviluppo e di socializzazione per bandire una procedura di upgrading nel SSD M-PED/04 poiché prevista nell'originaria programmazione della Facoltà per esigenze didattiche nonché prevista dal Dipartimento che potrà complessivamente fruire di 0,7 po della Facoltà;
- 0,3 po al Dipartimento di Psicologia per bandire una procedura di upgrading nel SSD M-PSI/08 poiché prevista dalla programmazione di tre dipartimenti in ragione di varie esigenze e così che il Dipartimento potrà fruire complessivamente di 0,7 po della Facoltà;
- 0,3 po al Dipartimento di Neuroscienze, Salute mentale e Organi di Senso – NESMOS - per bandire una procedura di upgrading nel SSD MED/26 poiché prevista dalla programmazione del dipartimento e così che il Dipartimento potrà fruire complessivamente di 0,5 po della Facoltà.

Si richiede, inoltre, di poter destinare lo 0,1 po residuo che, sommato ai 0,5 po da recuperare, consentirà l'assegnazione di 3 posizioni per bandi R per PA da assegnare, in base alla programmazione 2014-2015, ai dipartimenti Medicina clinica e molecolare nel SSD MED/46, Psicologia in SSD da confermare, Scienze medico chirurgiche e medicina traslazionale nel SSD MED/36.

Il Preside ricorda ai membri presenti per invito di non esprimere un voto.

Totale aventi diritto al voto 30; assenti giustificati 4; Presenti 22; assenti 4; quorum 13+1. Favorevoli 18; contrari 0; astenuti 4.

La Giunta approva seduta stante la ripartizione di 1 punto organico per un posto di Professore Ordinario assegnato alla Facoltà.

3.2 Richiesta contratto di collaborazione – Comitato di monitoraggio

Il Prof Stefano Puglisi Allegra, Presidente del comitato di monitoraggio della Facoltà, richiede l'attivazione di un contratto di collaborazione della durata di 8 mesi per l'attività di supporto allo svolgimento delle procedure previste dal sistema AVA, in particolare il collaboratore dovrà supportare il Comitato di Monitoraggio nell'attività di coordinamento per la redazione dei Rapporti di Riesame dei CdS, dovrà altresì dare supporto nella realizzazione degli adempimenti previsti per il periodo settembre 2015 – aprile 2016 (mappatura dei processi di assicurazione della qualità dei CdS, redazione della Relazione OPIS, supporto all'analisi dei dati e dei processi per il conferimento di tutte le informazioni utili alla Commissione Paritetica).

Requisiti richiesti:

- Laurea Magistrale (o Specialistica) rilasciata da una Facoltà del gruppo delle Scienze sociali,
- conoscenza approfondita pacchetto operativo Microsoft Office;
- conoscenza software GOMP per la gestione dei dati;
- conoscenza package statistici per l'elaborazione dei dati tipo SPSS, SAS;
- ottima conoscenza lingua inglese;
- conoscenza del sistema AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica, Accredimento) in attuazione delle disposizioni della Legge 20/12/2010, n.240 e del Decreto Legislativo 27/01/2012;
- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

Il compenso da attribuire al lordo delle ritenute a carico dell'amministrazione è il seguente: 13.450 e graverà sui residui fondi disponibili (nucleo di valutazione 2012 e Comitato di monitoraggio/nucleo di valutazione 2014).

3.3 Conferimento di incarichi esterni

La Prof.ssa Giannini, in qualità di responsabile del contratto conto terzi con la Fondazione ANIA, chiede l'attribuzione di incarichi esterni per la realizzazione di parte delle attività previste dal contratto. In particolare si richiede l'attribuzione degli incarichi intuito personae per la necessità di garantire la qualità dei soggetti scelti e consentire la partecipazione dei maggiori esponenti dell'ambito scientifico di riferimento, realizzando al meglio l'attività commissionata dalla Fondazione ANIA.

Si illustrano i profili dei candidati e i dettagli degli incarichi:

- **Prof. Roger M. Solomon** (Consultant USA Senat, Washington)

Descrizione dell'attività: apporto alla stesura di Linee guida per il pronto soccorso psicologico per le vittime della strada. Trattamento dei primi 10 casi dello studio pilota.

Requisiti per l'intuitu personae: la specificità dell'esperienza nel settore della psicotraumatologia dell'adulto e dell'adolescente. Pregresse esperienze cliniche e di ricerca, uno dei maggiori esperti della tecnica EMDR a livello mondiale, Consulente della Casa Bianca, USA per la traumatologia.

Importo: 5.000 euro (costo complessivo per il progetto)

- **Prof. Massimo Ammaniti** (Professore Emerito, Sapienza Università di Roma)

Descrizione dell'attività: apporto alla stesura di Linee guida per il pronto soccorso psicologico per le vittime della strada. Trattamento dei primi 10 casi dello studio pilota in collaborazione con Roger Solomon, uno dei maggiori esperti della tecnica EMDR a livello mondiale.

Requisiti per l'intuitu personae: la specificità dell'esperienza nel settore della psicotraumatologia dell'adulto e dell'adolescente. Pregresse esperienze cliniche e di ricerca.

Importo: 10.000 euro (costo complessivo per il progetto)

- **Prof. Richard Mollica** (Director, Trauma Center, Harvard University USA)

Descrizione dell'attività: apporto alla stesura di Linee guida per il pronto soccorso psicologico per le vittime della strada.

Requisiti per l'intuitu personae: la specificità dell'esperienza nel settore della psicotraumatologia dell'adulto e dell'adolescente. Pregresse esperienze cliniche e di ricerca, uno dei maggiori esperti in tema di pronto soccorso psicologico a livello mondiale. Ha sviluppato rapporti con diversi componenti del Gruppo di ricerca.

Importo: 3.000 euro (costo complessivo per il progetto)

- **Prof.ssa Laura Piccardi** (Università dell'Aquila)

Descrizione dell'attività: coordinamento delle attività per la parte neuropsicologica e di riabilitazione nelle Linee guida per il Pronto soccorso psicologico. Stesura nelle Linee guida delle parti inerenti gli aspetti della neuropsicologia in tema di traumi da incidente stradale.

Requisiti per l'intuitu personae: esperienza pregressa maturata sulla tematica, in particolare nella collaborazione con strutture ospedaliere coinvolte nel Progetto

Importo 7.000 euro (costo complessivo per il progetto)

- **Dott.ssa Elisabetta Mancini**, Primo Dirigente della Polizia di Stato

Descrizione dell'attività: Coordinamento del Gruppo di lavoro coinvolto nel progetto per la Polizia di Stato.

Requisiti per l'intuitu personae: esperienza pregressa maturata sulla tematica, in particolare come Operatrice della Polizia di Stato scriverà la parte delle Linee guida diretta alla Polizia e garantirà i contatti con le Pattuglie attive in strada

Importo 4.000 euro (costo complessivo per il progetto)

- **Prof. Luca Pietrantoni** (Università di Bologna)

Descrizione dell'attività: Parte del Comitato Scientifico per la valutazione delle Linee guida e per l'apporto in tema di annuncio del lutto.

Requisiti per l'intuitu personae: esperienza pregressa maturata sulla tematica, in particolare nella collaborazione con la sottoscritta e con la Polizia di Stato per avere tenuto diversi Corsi di Formazione sulla tematica e avere prodotto lavori scientifici.

Importo 2.000 euro (costo complessivo per il progetto)

La Giunta, all'unanimità e seduta stante, autorizza il conferimento degli incarichi.

3.4 Rinnovo assegno di ricerca

La prof.ssa Anna Maria Giannini chiede di trasferire dal fondo relativo al contratto conto terzi con la Fondazione ANIA l'importo lordo di 8.000 euro al Dipartimento di Psicologia, a favore dell'assegno di ricerca rinnovato in data 6 maggio 2015 alla Dott.ssa Francesca Baralla, il cui ambito di ricerca è "la percezione della legalità nei contesti giovanili"; il profilo scientifico della dott.ssa Baralla e la peculiarità del suo lavoro di ricerca sono particolarmente funzionali al raggiungimento degli obiettivi previsti dal Contratto. La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

3.5 Autorizzazione alla didattica esterna

Il prof. Francesco Orzi, professore ordinario afferente al Dipartimento di Neuroscienze Salute mentale e Organi di Senso – NESMOS – ha chiesto di essere autorizzato ad attività didattica presso la Joint Summer School di Pisa nel corso Updates in Cardiovascular pathophysiology Pisa e Angers Universiteiei, il giorno 19 giugno 2015. La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

4. Didattica (rinvio)

La discussione degli argomenti iscritti a questo punto è rinviata alla seduta del 27 maggio.

5. Centro Autonomo di Spesa

5.1 Liberalità Incontra Donna

È pervenuta alla Facoltà una lettera di intenti da parte dell'Associazione Incontra Donna che, al fine di sostenere l'importante azione formativa dei medici e del personale sanitario, desidera supportare l'attività della Facoltà di Medicina e Psicologia di Sapienza Università di Roma, con una donazione per spirito di liberalità del modico valore di 1.000 euro. La Giunta, all'unanimità e seduta stante, autorizza il Preside ad accettare l'erogazione liberale.

5.2 Acquisto dispositivo informatico per la gestione dei tirocini area psicologica

Il Preside riferisce la necessità di acquistare un dispositivo informatico per la gestione del tirocinio post laurea per i laureati in Psicologia, che devono realizzare tale attività propedeuticamente all'esame di Stato. Il software deve essere integrato con il gestionale Infostud e pertanto è stata richiesta la collaborazione del Centro Infosapienza, in quanto Centro specializzato in materia di sistemi integrati di e-administration, per la predisposizione del capitolato tecnico e la scelta del contraente, che avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Il preventivo di spesa dovrebbe ammontare a circa 4.000 + iva.

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

5.3 WIFI sede Sant'Andrea e via dei Marsi

La presidenza ha completato i progetti e raccolto le offerte per realizzare un processo di potenziamento della rete WIFI sia presso la sede dell'Azienda Sant'Andrea di via di

Grottarossa e sia presso la propria sede di via dei Marsi. I preventivi di spesa per l'acquisto di nuove antenne, la loro installazione e i necessari ricablaggi ammontano per il Sant'Andrea a 7.137 euro iva inclusa (imponibile 5.850), e per la sede di via dei Marsi a 11.224 € iva inclusa (imponibile 9.200).

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante la spesa.

6. Varie ed eventuali

Il presidente del CAD di Medicina e Chirurgia, prof. Familiari, ha fatto pervenire una bozza di convenzione con il Tecnopolo Castel Romano destinata agli studenti del percorso di eccellenza. Questa azione è stata messa nell'ultimo rapporto di riesame come mezzo per implementare il Percorso di Eccellenza e l'attitudine alla ricerca scientifica degli studenti del CDLM in Medicina e Chirurgia.

La Giunta autorizza all'unanimità e seduta stante.

Alle ore 17.00, esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Preside ringrazia gli intervenuti e dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
dott.ssa Arianna Romagnoli

Il Presidente
prof. Cristiano Violani