



Regolamento di utilizzo in cogestione dell'Aula Basaglia

via dei Marsi 78

entrata in vigore 16 luglio 2025

1. I VALORI DELL'AULA BASAGLIA

L'Aula Basaglia è uno spazio apartitico messo a disposizione esclusivamente per lo svolgimento delle attività associative dall3 student3 all'interno della Facoltà di Psicologia. Rappresenta un luogo di incontro le cui principali funzioni sono offrire un ambiente supplementare per lo studio, favorire la socializzazione e ospitare iniziative di carattere culturale. L'accesso è garantito a tutt3, nel rispetto dei valori che ne definiscono l'identità: antirazzismo, antifascismo, transfemminismo, collaborazione e senso di comunità. Chi attraversa questo spazio è chiamat3 a dividerne i principi, contribuendo attivamente alla sua cura e alla costruzione di un ambiente accogliente, inclusivo e solidale.

La messa a disposizione degli spazi è temporanea e la stessa è rivedibile in qualsiasi momento per le esigenze della Facoltà.

2. APERTURA E CHIUSURA DELL'AULA E RESPONSABILITÀ

L'Aula Basaglia segue gli orari della Facoltà. L'apertura e la chiusura dell'aula sono gestite tramite un modulo in cui viene richiesta una firma dell3 student3 (nominativo, matricola, numero di cellulare, numero di documento di riconoscimento valido e firma). La turnazione dei firmatari verrà decisa internamente. La firma del modulo sottintende l'assunzione di responsabilità di:

- apertura e chiusura dell'aula
- sorveglianza dello svolgimento delle attività secondo le normative vigenti e i regolamenti dell'ateneo sulla sicurezza
- comunicazione al personale del Presidio Tecnico Operativo e di Vigilanza in sede sulla presenza di soggetti che non rispettano il presente regolamento

3. USO E GESTIONE DELL'AULA

L'aula è un luogo di studio e di socializzazione in cui l3 student3 si possono incontrare e vivere momenti di condivisione, si organizzano eventi per accrescere le proprie conoscenze sia in campo psicologico, politico che di cultura generale. Sono momenti di confronto, di discussione e di crescita. La pulizia e i beni/servizi messi a disposizione nell'aula vengono autofinanziati.

4. SICUREZZA E CURA

La cura, la pulizia e la custodia dell'Aula sono responsabilità della comunità di student3 che la attraversano.

L3 student3 si impegnano a mantenerla e a lasciarla in orario di chiusura pulita, in ordine e in sicurezza. L'aula e la sua comunità rispettano le normative vigenti e i regolamenti dell'ateneo sulla sicurezza, la cura e l'igiene degli spazi, ed in particolare:

- non mette in atto comportamenti e azioni che possano compromettere l'integrità del bene
- richiede e vigila affinché i fruitori degli spazi adottino comportamenti appropriati
- tiene conto della normativa vigente in materia di igiene e sicurezza degli ambienti, di sicurezza e ordine pubblico, di prevenzione incendi, di igiene per la somministrazione di alimenti e bevande
- rispetta il divieto di esercitare attività a scopo di lucro e di raccolta di fondi a qualsiasi titolo

- garantisce la costante vigilanza al fine di evitare qualsiasi fatto anomalo che possa pregiudicare l'incolumità delle persone presenti
- in caso di accertate situazioni di emergenza informa tempestivamente il personale di vigilanza
- risarcisce i danni che eventualmente fossero arrecati alla struttura
- mantiene il contenimento dei livelli di rumorosità
- rispetta il divieto di ingombrare l'accesso all'aula
- non consuma alcolici di alcun tipo
- non utilizza di fiamme libere
- non sovraccarica impianti elettrici e non utilizza ciabatte, prolunghe e altri dispositivi similari
- non rimuove o modifica i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo (ad esempio cartellonistica, estintori, rilevatori, ecc);
- rispetta le indicazioni della cartellonistica e degli avvisi affissi sui muri dei locali;
- rispetta le indicazioni provenienti dal personale di Sapienza incaricato alle verifiche e ai controlli;
- rispetta tutte le procedure applicabili del Sistema di Gestione della salute e sicurezza riportate al seguente link: [Procedure e Modulistica | Sapienza Università di Roma](#)

Negli spazi assegnati:

- è fatto divieto di affissione di altri cartelli o forme di pubblicità oltre quanto affisso dall'Ateneo;
- è fatto divieto di introdurre materiali ulteriori e diversi da quelli forniti dall'Ateneo, secondo le vigenti misure di sicurezza;
- è fatto altresì obbligo di cura degli spazi in parola e di mantenere ordine, pulizia e decoro, nonché conservare in buono stato quanto messo a disposizione dell'Ateneo.

È posto a carico degli studenti consegnatari il rispetto delle norme interne dell'Ateneo in materia di responsabilità di custodia del locale e degli arredi, nonché il dovere di condotta leale e rigorosa secondo quanto sancito dal Codice Etico e di Comportamento di Sapienza Università di Roma e dalla Carta dei diritti e doveri delle studentesse e studenti, senza preclusione delle eventuali sanzioni di legge. Costituiscono, ad esempio, condotte sanzionabili il danneggiamento dei beni di proprietà dell'Ateneo o di terzi che anche temporaneamente vi si trovano, nonché la violazione degli obblighi assunti verso l'Università, in relazione all'adozione di comportamenti ed allo svolgimento di attività che risultano impropri rispetto alle finalità per cui tali spazi sono stati attribuiti;

5. VIGILANZA

Il Preside o suo delegato vigila sul rispetto del presente regolamento ed ha la facoltà di revocare il permesso di utilizzo dell'aula per motivi di sicurezza e/o ordine pubblico e/o sanità pubblica e/o forza maggiore.

Permane la competenza dell'Università sui locali per quanto attiene la manutenzione, con facoltà di accedere in qualunque momento, in caso di necessità o per controllare il regolare svolgimento delle attività ivi consentite.